

2513/19.07.2024

C.N. ROMARM S.A. București
Filiala S. Uzina de Produse Speciale Dragomiresti S.A.
sediu principal: Str. Laminorului, bl. 2, sc. A, et. 4, ap. 80, localitatea Targoviste, jud. Dambovita
sediu secundar: Punct de lucru Comuna Dragomiresti, Strada W, Judetul Dâmbovița
Telefon: 0245.217.807; Fax: 0245.217.807

Aprobat
DIRECTOR GENERAL
Dr. Jr. VIȘOIANU CORNELIU



DOCUMENTAȚIE

privind atribuirea contractului de achizitie

„Centrala de abur electrica Ob.103 Snecuri”

Cod CPV: 42163000-9 – Generatoare de aburi (Rev.2)

CUPRINS

Secțiunea I – Fișa de date

Secțiunea II – Caiet de sarcini

Secțiunea III – Formulare

Secțiunea IV – Model de contract

FISA DE DATE

SECTIUNEA I. ACHIZITORUL

I.1 Denumire, adresa si puncte de contact

| | | |
|---|--------------------|--|
| Denumire: S. UZINA DE PRODUSE SPECIALE DRAGOMIRESTI S.A. | | |
| Adresa sediu social: Str. Laminorului, bl. 2, sc. A, et. 4, ap. 80, Targoviste - sediu secundar: Punct de lucru Comuna Dragomiresti, Strada W, Judetul Dâmbovița | | |
| Localitate: Targoviste, Judetul Dâmbovița | Cod poștal: 130089 | Țara: România |
| Persoana de contact: Hanu Viorel Valentin - sef birou MRPPI | | Telefon: 0245.217.807; 0729.793.363 |
| E-mail: privatizare@upsdragomiresti.ro manager@upsdragomiresti.ro | | Fax: 0245.217.807 |
| Adresa de internet: www.upsdragomiresti.ro Program de lucru: luni-vineri: 7:10 – 15:10 | | |

Alte informatii:

1. Punct de contact: S. Uzina de Produse Speciale Dragomiresti S.A., Punct de lucru Comuna Dragomiresti.

Adresa: Comuna Dragomiresti, Strada W, Judetul Dambovita

Telefon: 0245.217.807

Alte informații și/sau clarificări pot fi obținute la adresa mai sus menționată: Punct de lucru Comuna Dragomiresti, Biroul Managmentul Restructurarii, Pregatirii pentru Privatizare si Investiții, tel. 0245.217.807, de luni până vineri, între orele 8⁰⁰-15⁰⁰; e-mail: privatizare@upsdragomiresti.ro

2. Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita **clarificări** privind documentația de atribuire, cu cel puțin *5 zile inainte* de data limita de depunere a ofertelor. Se utilizeaza Formularul 2 din Sectiunea III.

Data limită de transmitere a răspunsului la clarificări: *2 zile inainte de data limita de depunere a ofertelor.*

Solicitările de clarificări și răspunsurile la acestea se transmit prin fax/e-mail sau curier.

Fax: 0245.217.807; E-mail: privatizare@upsdragomiresti.ro si manager@upsdragomiresti.ro

3. Documentația de atribuire se posteaza pe site-ul societatii sau se poate pune la dispoziția operatorilor economici interesați la cerere, la Punct de lucru Dragomiresti, Strada W, Judetul Dâmbovița, prin fax, e-mail, posta.

E-mail: privatizare@upsdragomiresti.ro ; Fax: 0245.217.807

4. Oferta se va depune la registratura, Punct de lucru S. U.P.S. Dragomirești S.A. adresa: Comuna Dragomiresti, Strada W, Judetul Dambovita.

Data limită de depunere a ofertelor și locul depunerii: conform invitatiei de participare.

Orice comunicare, solicitare, informare, notificare trebuie formulată catre S.UPS Dragomiresti S.A. prin fax., e-mail. Fax: 0245.217.807; E-mail: privatizare@upsdragomiresti.ro si

manager@upsdragomiresti.ro

5. Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forta majora, cad in sarcina operatorului economic.

Oferta depusa la o alta adresa a achizitorului, decat cea stabilita in documentatia de atribuire sau dupa expirarea datei limita pentru depunere, se returneaza nedeschisa.

6. Vizitarea amplasamentului

Anterior elaborarii ofertei, societatea recomanda ofertanților să viziteze și să examineze amplasamentul de montaj al echipamentului si să obțină toate informațiile necesare în vederea elaborării ofertei.

Solicitarile vor fi transmise conform anuntului.

Solicitantii vor transmite pe fax sau e-mail, pentru persoanele desemnate sa viziteze amplasamentul, acte de identitate (BI/CI) și delegații sau documente de reprezentare din partea ofertantului cu semnătura

și ștampila acestuia.
Ofertantii vor completa Declaratia privind vizitarea amplasamentului, Formular 16 din Sectiunea III. Vizitarea amplasamentului se poate face între orele 8⁰⁰-14⁰⁰, dupa obtinerea acreditarii si pana la data depunerii ofertelor.Obtinerea acreditarii accesului de la MEAT se face in termen de *minim 2 zile*. Persoanele se vor prezenta la sediul societății cu act de identitate (BI/CI) și delegații sau documente de reprezentare din partea ofertantului cu semnătura și ștampila acestuia.

I.2 Principala activitate

| | |
|--|--|
| ■ altele-filială a Companiei Naționale ROMARM S.A. | ■ altele-fabricarea armamentului si munitiei – cod 2540. |
|--|--|

SECTIUNEA II. OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1. Descriere

| |
|---|
| II.1.1 Denumire contract: Centrala de abur electrica Ob.103 Snecuri |
| II.1.2 Tipul contractului si locul de livrare a produselor - Contract de furnizare - S. Uzina de Produse Speciale Dragomiresti S.A., punct de lucru Comuna Dragomiresti, str. W, jud. Dâmbovița. |
| II.1.3 Procedura implica – contract de furnizare Criteriul de atribuire – cel mai bun raport calitate-pret Procedura aplicata : licitatie deschisa |
| II.1.4 Informatii privind acordul-cadru- nu este cazul |
| II.1.5 Descriere succinta a contractului sau a achizitiei - proiectare, executie si punere in functiune, instruire personal – “ Centrala de abur electrica Ob.103 Snecuri ”. conform Caietului de sarcini. Contractul se va incheia dupa aprobarea Planului de investitii 2024 de catre MEAT |
| II.1.6 Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile): Cod CPV principal : 42163000-9 – Generatoare de aburi (Rev.2) Cod CPV secundare: 51100000-3 - Servicii de instalare a echipamentului electric si mecanic 71320000-7 - Servicii de conceptie tehnica |
| II.1.7 Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice - Nu |
| II.1.8 Impartire in loturi - Nu. |
| II.1.9 Vor fi acceptate variante - Nu |

II.2 Cantitatea sau domeniul contractului

| |
|--|
| II.2.1 Cantitatea totala - valoarea estimata fara TVA: 750.000 lei |
| II.2.2 Optiuni - Nu |

II.3 Durata contractului sau termenul pentru finalizare

| |
|--|
| Termen de finalizare a contractului: max 60 zile |
|--|

II.4 Ajustarea pretului

| |
|--|
| Nu se accepta ajustarea pretului contractului. |
|--|

SECTIUNEA III. INFORMATII JURIDICE, FINANCIARE, ECONOMICE SI TEHNICE

III.1 Conditii referitoare la contract

III.1.1 Garantii solicitate

III.1.1.a) Garantie de participare - Da

Se solicita garantie de participare, in cuantum de 2% reprezentand 15.000 lei fara TVA.
Perioada de valabilitate a garantiei: cel putin 90 zile.

- Modul de prezentare

Dovada constituirii garantiei de participare trebuie sa fie prezentata in original la sediul S. UPS Dragomiresti cel mai tarziu la data si ora stabilita pentru deschiderea ofertelor. Dovada constituirii garantiei de participare nu se va afla in plicul de oferta, ci va fi atasata in exteriorul ofertei. Netransmiterea în original a dovezii constituirii garantiei de participare la sediul S UPS Dragomiresti până la termenul limită de deschiderea a ofertelor va conduce la respingerea ofertelor respective.

- Modalitati de constituire

Garantia de participare se poate constitui prin una dintre urmatoarele forme, respectiv:

- instrument de garantare emis de o societate bancara – Scrisoare de garantie bancara – Formular 17 Sectiunea III. Instrumentul de garantare se prezinta in original, in cuantumul si pentru perioada prevazuta in documentatie.
- instrument de garantare emis in conditiile legii, de o societate de asigurari;
- virament bancar (ordin de plata) cu confirmarea de catre banca a acestuia. Numarul de cont in vederea constituirii garantiei de participare de catre ofertanti, este: RO62RNCB0128008473050001, deschis la BCR TARGOVISTE, judetul DAMBOVITA

NOTA In cazul in care un grup operatori depune oferta comuna, instrumentul de garantare prezentat ca dovada a constituirii garantiei de participare, va fi emis in numele asocierii si va cuprinde mentiunea expresa ca respectivul instrument de garantare acopera in mod solidar, toti membrii asocierii (cu nominalizarea acestora).

- **Retinerea garantiei de participare** se va face, in urmatoarele situatii:

- Operatorul economic isi retrage oferta in perioada de valabilitate a acesteia.
- Oferta operatorului economic a fost stabilita castigatoare, iar acesta nu a executat toate conditiile specificate in documentatia de atribuire inainte de semnarea contractului sau a refuzat incheierea contractului de achizitie.
- Operatorul economic prezinta informatii false, eronate sau nu prezinta informatiile suplimentare solicitate de catre beneficiar.

- Restituirea garantiei de participare

In cazul in care societatea se află in situația de a anula procedura de atribuire, garanția de participare se restituie după data expirării termenului de depunere a unei contestații cu privire la această decizie, dar nu mai tarziu de 3 zile lucrătoare de la această dată.

Restituirea garantiei de participare pentru oferta stabilita castigatoare, se face in cel mult 5 zile lucratoare de la data semnării contractului de achizitie, iar garantiile ofertelor necastigatoare in cel mult 5 zile lucratoare de la data semnării contractului.

Se va completa **Formular 17** din Sectiunea III - Formulare

III.1.1.b) Garantie de buna executie

Garanția de bună execuție a contractului este de 10 % din valoarea contractului, fără TVA.

Se constituie de către contractant cu scopul asigurării societatii de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului. Garanția de bună execuție a contractului trebuie constituită in termen de 5 zile lucratoare de la data semnării contractului de către ambele părți, sub sancțiunea rezilierii de drept a contractului. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificata a contractantului , fara a depasi 10 zile lucratoare

Garanția de bună execuție se restituie in termen de 15 zile de la data incheierii procesului verbal de receptie si punere in functiune a echipamentului livrat, dacă Beneficiarul nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

Garanția de bună execuție se poate constitui prin una dintre urmatoarele forme, respectiv:

- a) instrument de garantare emis de o societate bancara - Scrisoare de garanție bancară de bună execuție – Formular 9 din SECȚIUNEA III Formulare;
- b) instrument de garantare emis de o societate de asigurari;
- c) virament bancar (ordin de plata) cu confirmarea de catre banca a acestuia. Numarul de cont in vederea constituirii garantiei pentru buna executie de catre ofertanti, este: RO62RNCB0128008473050001, deschis la BCR TARGOVISTE, judetul DAMBOVITA.

III.1.2 Principalele modalitati de finantare si plata - Fonduri proprii

III.1.3 Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

Asociere (daca este cazul)

In situatia asocierii a mai multor operatori economici, fiecare asociat trebuie sa prezinte documentele de la **pct. III.2.1.**

In documentele de calificare va fi prezentat **Acordul de asociere** - Formular 10 din SECȚIUNEA III. Informatiile minimale din Acord pot fi:

- lista asociatilor, datele de identificarea ale acestora si reprezentantii legali;
- nominalizarea liderului de asociere;
- partea din contract pe care o indeplineste fiecare;
- clauze privind raspunderea solidara a asociatilor pentru indeplinirea contractului, imputernicirea liderului asocierii de a se obliga si de a primi instructiuni de la si in numele asociatilor, individual si colectiv;
- clauze in care asociatii sunt obligati sa ramana in asociatie pe intreaga durata a contractului, in situatia in care oferta este declarata castigatoare;
- clauze privind modul de efectuare a platilor.

In situatia in care oferta comuna a asociatilor este declarata castigatoare, beneficiarul va solicita o copie legalizata a asocierii inainte de data semnarii contractului.

III.1.4 Executarea contractului este supusa altor conditii speciale - Nu

III.1.5 Legislatia aplicabila

Norma interna pentru reglementarea modului de realizare a achizițiilor, procedurilor de atribuire a contractelor/acordurilor cadru de furnizare produse/prestare servicii/executie lucrari **nr. 608/20.02.2023**

III 2. Conditii de participare

III.2.1 Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

III.2.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului: se vor completa formularele:

1. Acordul de prelucrare a datelor cu caracter personal, Formular 15 din SECȚIUNEA III – Formulare

2. Declarație, Formular 3 din SECȚIUNEA III – Formulare

3. Declarație, Formular 4 din SECȚIUNEA III – Formulare

4. Declarație, Formular 5 din SECȚIUNEA III – Formulare

Ofertantii, tertii sustinatori, subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute in Formularul 3, Formularul 4, Formularul 5.

Ofertantul face dovada neincadrarii in situatiile de excludere asumate prin completarea Formularelor 3, 4, 5 prin prezentarea urmatoarelor informatii si documente:

- a) certificate de atestare fiscala de la ANAF si primarie privind lipsa datoriilor cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) (in original sau copie legalizata sau copie conf. cu originalul);
- b) alte documente edificatoare.

În cazul asocierilor, fiecare membru este obligat sa prezinte documentele mentionate mai sus.

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului, in original sau copie legalizata sau copie conform cu originalul, din care să reiasă faptul că ofertantul are ca obiect de activitate principal sau secundar activitatile supuse procedurii de achizitie. Informatiile cuprinse in certificatul constatator trebuie

sa fie reale / actuale la data limita de depunere a ofertelor.

În cazul asocierilor, fiecare membru este obligat sa prezinte documentele mentionate mai sus.

III.2.2 Capacitatea economico-financiară

- **Declarație privind cifra de afaceri anuală:** Informații generale, Formular 8 din SECȚIUNEA III Formulare, care vizează activitatea din ultimii trei ani în original sau copie legalizată sau copie conform cu originalul. Valoarea mediei cifrei de afaceri globale în ultimii 3 ani va fi cel puțin de 750.000 lei.

Pentru transformare în RON se va utiliza cursul mediu lei/euro, publicat de BNR astfel: an 2021 - 1 euro =4,92 lei; an 2022 - 1 euro =4,93 lei, an 2023 – 1 euro = 4,94 lei.

Dacă operatorul economic nu are trei ani de la înființare, media cifrei de afaceri va fi raportată la anul / anii în care au fost încheiate situațiile financiare anuale. Se accepta orice document edificator pentru îndeplinirea nivelului cifrei de afaceri.

- **Prezentarea Situațiilor financiare** pe anul 2023.

- **Prezentarea Cifrei de afaceri totală** pentru ultimele exerciții 2021, 2022, 2023

III.2.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională

- **Declarație privind lista principalelor livrări de produse în ultimii 3 ani**, similare cu cele prevăzute în Caietul de sarcini, Formular 6 și anexa din SECȚIUNEA III – Formulare.

Această listă va fi însoțită de cel puțin 1 document (contract, proces verbal de recepție, etc) prin care să se confirme livrarea de produse.

Documentele se vor prezenta în original sau copie legalizată sau copie conform cu originalul semnată și ștampilată sau în original;

- **Declarație privind personalul tehnic de specialitate și de asigurare a calității**, Formular 11 din SECȚIUNEA III – Formulare. Ofertantul va trebui să dispună de resursele umane necesare pentru îndeplinirea contractului.

Formularul 11 cu anexa va fi însoțit de CV-urile personalului desemnat de către ofertant să desfășoare activitate de proiectare, de execuție și verificare a calității produselor executate sau alte documente/atestare/certificate de calificare.

Documentele vor fi prezentate în original sau copie legalizată sau copie conform cu originalul semnată și stampilată.

În cazul în care execuția unor părți de contract se dorește a fi subcontractată, ofertantul va prezenta:

- **Declarație privind partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de subcontractant și specializarea acestora**, Formular 12 din SECȚIUNEA III – Formulare;

În cazul în care nu există subcontractanți se va completa formularul cu mențiunea „Nicio parte din contract nu este subcontractată”

- **Date de recunoaștere subcontractant**, Formularul 13 din SECȚIUNEA III – Formulare, pentru subcontractanții nominalizați care vor prezenta și certificate de atestare/autorizări pentru execuție lucrări specifice din caietul de sarcini, în copie conform cu originalul, semnată și ștampilată;

Pentru subcontractanți trebuie să prezinte documentele de la pct. III.2.1.a) Situația personală a ofertantului, pct. III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale.

- **Informații privind tert sustinator (dacă este cazul)**

În cazul în care ofertantul își demonstrează situația tehnică și profesională invocând și susținerea acordată de către o altă persoană, atunci aceasta are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază, prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, prin care aceasta confirmă faptul că va pune la dispoziția Ofertantului resursele tehnice și profesionale invocate. În cazul în care operatorul economic își demonstrează situația economică și financiară și/sau capacitatea tehnică și/sau profesională invocând și susținerea acordată, de către unul sau mai mulți terti, atunci operatorul economic are obligația de a dovedi că a luat toate măsurile necesare pentru a avea acces în orice moment la resursele necesare, prezentând un angajament în acest sens din partea tertului/terților. Odată cu angajamentul de susținere, ofertantul / candidatul are obligația să prezinte documente transmise acestuia de către tertul/terții sustinator/sustinatori, din care să rezulte modul efectiv prin care tertul/terții sustinator/sustinatori va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament.

Documentele de la pct. III.2.1.a) Situația personală a ofertantului, pct. III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale, pct. III.2.2, pct. III 2.3, vor fi prezentate și pentru tert/terți sustinatori.

III.2.3.b) Standarde de asigurare a calitatii

Documente care certifica Sistemul de management al calitatii ISO 9001:2015

III.2.4 Contracte rezervate (dupa caz) - Nu

SECTIUNEA IV. PROCEDURA

IV.4.1 Procedura

IV.4.1.1 Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare

IV.4.1.1. a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire - Offline

IV.4.1.1. b) Tipul procedurii - Licitatie deschisa

IV.4.2 Criterii de atribuire

IV.4.2.1 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

| Denumire factor evaluare | Descriere | Pondere |
|---|-----------------------|---------------------------------|
| Pretul ofertei | Componenta financiara | 80% Punctaj maxim factor: 80 |
| <p>Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.</p> | | |
| Putere maxima absorbita: 40 kw, cate 20kw pe fiecare modul. | Componenta tehnica | 5% Punctaj maxim factor: 5 |
| <p><i>Puterea maxima absorbita:</i> Se acorda 5 puncte pentru oferta cu cea mai mare valoare (notata cu M) dar nu mai mult de 40Kw. Pentru celelalte oferte punctajul se calculeaza astfel: $5 \times \text{valoarea ofertata} / M$</p> | | |
| Timp de atingere a temperaturii de lucru : max. 45 minute. | Componenta tehnica | 5% Punctaj maxim factor: 5 |
| <p><i>Timp de atingere a temperaturii de lucru:</i> Se acorda 5 puncte pentru oferta cu cea mai mica valoare (notata cu M). Pentru celelalte oferte punctajul se calculeaza astfel: $5 \times M / \text{valoarea ofertata}$</p> | | |
| Termenul de livrare si instalare pentru instalatia "Centrala de abur electrica Ob.103 Snecuri" este 45-60 zile de la data semnarii contractului. | Componenta tehnica | 5% Punctaj maxim factor: 5 |
| <p><i>Termenul de livrare si instalare:</i> Se acorda 5 puncte pentru oferta cu cel mai mic termen de livrare (notat cu M) Pentru celelalte oferte punctajul se calculeaza astfel: $5 \times M / \text{termenul ofertat}$</p> | | |
| Garantia acordata pentru pentru instalatia "Centrala de abur electrica Ob.103 Snecuri": 18-24 luni | Componenta tehnica | 5% Punctaj maxim factor: 5 |

Garantia acordata echipamentului:

Se acordă 5 puncte pentru oferta cu cel mai mare termen de garantie (notat cu M)

Pentru celelalte oferte punctajul se calculează astfel:

5 x valoarea ofertata/M

Ofertele care nu respectă cerințele minime impuse vor fi declarate neconforme.

Punctaj maxim total: **100**

IV.4.2.2 Se va organiza o licitatie electronica - Nu

IV.4.3 Motive de excludere

IV.4.3.1 Beneficiarul exclude din procedura de atribuire a contractului de achizitie orice operator economic cu privire la care a stabilit, in urma analizei informatiilor si documentelor prezentate de acesta sau a luat la cunostinta in orice alt mod, ca operatorul economic se afla in una din situatiile prevazute in Formularul 3, Formularul 4, Formularul 5.

IV.4.3.2 Aceleasi reguli se aplica si pentru subcontractantii/asociatii propusi.

IV.4.4 Evaluare oferte

IV.4.4.1 Oferta câștigătoare va fi declarată oferta care va avea **cel mai bun raport calitate-pret** dintre ofertele declarate admisibile.

IV.4.4.2 Atribuirea contractului se face pe baza criteriului **cel mai bun raport raport calitate-pret** evaluarea ofertelor se realizeaza prin acordarea, pentru fiecare oferta in parte, a unui punctaj rezultat ca urmare a aplicarii algoritmului de calcul stabilit in documentatia de atribuire.

IV.4.4.3 Pe parcursul analizării și verificării documentelor prezentate de ofertanți, comisia de evaluare are dreptul de a solicita oricând clarificări sau completări ale documentelor prezentate de aceștia pentru demonstrarea îndeplinirii criteriilor de calificare sau pentru demonstrarea conformității ofertei cu cerințele solicitate.

IV.5 Anulare procedura

Societatea **are obligatia** sa procedeze la anularea procedurii in urmatoarele cazuri:

IV.5.1 Pana la evaluarea ofertelor, in cazurile cand:

a) nu a fost posibila asigurarea unui nivel satisfacator al concurentei, respectiv numarul de ofertanti participanti si admisi la etapa de evaluare a ofertelor este mai mic decat 2, minim prevazut in Norma interna;

b) nici unul dintre ofertanti nu a intrunit conditiile de calificare prevazute in documentatia de licitatie;

c) au fost depuse toate ofertele dupa data limita de prezentare a ofertelor, indicata in anuntul de desfasurare a procedurii;

d) ofertele depuse nu au fost elaborate si prezentate in conformitate cu cerintele cuprinse in documentatia de atribuire;

e) in situatia in care se constata erori sau omisiuni cu privire la informatiile din documentatia de atribuire.

IV.5.2 Pana la incheierea contractului de achizitie, in cazurile cand:

a) in ofertele prezentate valoarea ofertelor este mai mare decit valoarea estimativa a achizitiei, daca nu este prevazuta o posibila marja de majorare (de 10%) in documentatia de atribuire, calculata de catre beneficiar in modul stabilit si depaseste valoarea fondurilor alocate pentru indeplinirea contractului de achizitii respectiv;

b) au aparut circumstante exceptionale care afecteaza procedura de atribuire a contractului de achizitii sau fac imposibila incheierea contractului;

IV.6 Informatii administrative

IV.6.1 Anunturi publicate (anunt publicat) anterior privind acelasi contract - Nu

IV.6.2 Limba sau limbile in care poate fi redactata oferta - Română

IV.6.3 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

- 90 zile de la termenul limită de depunere a ofertei

IV.7 Prezentarea ofertei

IV.7.1 Modul de prezentare a propunerii tehnice

Ofertanții vor prezenta propunerea tehnică astfel încât aceasta să răspundă în totalitate cerințelor și să se asigure posibilitatea verificării corespondenței propunerii tehnice cu cerințele Caietului de sarcini:

- Se va prezenta un comentariu al specificațiilor continute în Caietul de sarcini/ fișe tehnice/ specificații tehnice;

- Se vor prezenta orice informații considerate semnificative pentru evaluarea corespunzătoare a propunerii tehnice.

În cazul, în care propunerile tehnice nu satisfac cerințele caietului de sarcini, oferta va fi considerată neconformă.

Ofertantul va prezenta în plicul cu propunerea tehnică o declarație prin care își asumă respectarea tuturor cerințelor din caietul de sarcini.

IV.7.2 Modul de prezentare a propunerii financiare

Se va completa:

- Formularul de ofertă - Formular 7 din SECȚIUNEA III – Formulare;

- Graficul fizic și valoric pe activități (proiectare, execuție, punere în funcțiune cu instruire personal – anexa Formular 7 din SECȚIUNEA III – Formulare.

Pretul ofertei se va completa în lei, cu și fără TVA.

IV.7.3 Modul de prezentare a ofertei

IV.7.3.1 Oferta sigilată se transmite împreună cu următoarele documente:

- **Scrisoare de înaintare** Formularul 1 din Secțiunea III, transmisă în original;

- **Împuternicire** Formularul 14 din Secțiunea III, **copie CI**, Formularul nr.15 din Secțiunea III cu privire la Acordul de prelucrare a datelor cu caracter personal, pentru persoanele desemnate să angajeze candidatul în procedura și să semneze contractul.

Scrisoarea de înaintare, orice împuternicire a unui reprezentant al ofertantului, nu vor fi incluse în plicul ce conține oferta, ci în afara coletului, fiind prezentate separat, simultan cu aceasta.

IV.7.3.2 Oferta se va depune în așa fel încât să fie primită de către S. UPS Dragomirești S.A. înainte de termenul limită de depunere specificat în Invitația de participare. Ofertele trebuie să conțină toate documentele și informațiile solicitate și se vor depune:

- prin servicii poștale / de curierat la: registratura societății - Punct de lucru Dragomirești, comuna Dragomirești, Intrarea Sat Dumbrava, jud. Dâmbovița, orele 8-15;

- prin livrare directă la registratura societății - Punct de lucru Dragomirești, comuna Dragomirești, Intrarea Sat Dumbrava, jud. Dâmbovița în schimbul unei confirmări de primire, între orele 8-15.

IV.7.3.3 Ofertele vor fi înregistrate în ordinea primirii la Registratura.

Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina operatorului economic.

Oferta depusă la o altă adresă a achizitorului decât cea stabilită în documentația de atribuire sau după expirarea datei limită specificată în invitația de participare, pentru depunere, se returnează nedeschisă.

Oferta se depune în 1 exemplar.

Ofertantul va depune documentele în original sau copie legalizată a acestora sau copie certificată pentru conformitate cu originalul prin semnatura și stampila.

IV.7.3.4 Plicul/coletul cu oferta va include, în interior, **trei plicuri separate**, sigilate și ștampilate, unul marcat „Plic A – Documente de calificare”, cel de al doilea marcat „Plic B – Propunere tehnică”, iar cel de al treilea marcat „Plic C – Propunere financiară”.

■ **Plicul A** va conține toate **documentele și formularele** relevante pentru dovada îndeplinirii criteriilor de calificare/selecție menționate la pct.III.2 din documentația de atribuire.

■ **Plicul B** va conține **propunerea tehnică**, împreună cu toate documentele /formularele aferente pentru fiecare etapă.

■ **Plicul C** va conține **propunerea financiară**.

Plicul/coletul exterior, în care sunt incluse cele 3 plicuri conform cerințelor de mai sus, va purta următoarele informații obligatorii:

■ Numele/denumirea și adresa completă a ofertantului;

- Obiectul procedurii de achiziție;
- Adresa S. UPS Dragomirești S.A. indicată la care este depusă oferta;

Mențiunea „A nu se deschide înainte de ședința de deschidere a ofertelor”

Plicurile trebuie să fie marcate cu denumirea și adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fără a fi deschisă, dacă va fi cazul.

Dacă plicul exterior nu este marcat conform prevederilor de mai sus, societatea nu își asumă nici o responsabilitate pentru rătăcirea ofertei.

Plicul/coletul conținând oferta se primește de către societate numai dacă este intact, sigilat și netransparent.

Ofertele primite se păstrează nedeschise de societate, până la data și ora începerii ședinței de deschidere.

Documentele trebuie să fie tipărite sau scrise cu cerneală neradiabilă.

În cazul documentelor emise de instituții / organisme oficiale abilitate în acest sens, documentele respective trebuie să fie semnate și parafate conform prevederilor legale.

Orice ștersătură, adăugare, interliniere sau scris peste cel dinainte sunt valide doar dacă sunt vizate de către persoana /persoanele autorizată /autorizate să semneze oferta.

SECȚIUNEA V: INFORMATII SUPLIMENTARE

V.1 Contractul este periodic - Nu

V.2 Contractul/Concursul se înscrie într-un proiect/program finanțat din fonduri comunitare - Nu

V.3 Alte informații

- Ofertantul are dreptul de a-și retrage oferta, prin notificare scrisă adresată societății, până la data și ora deschiderii ofertelor.

- Ofertantul are dreptul de a-și modifica oferta numai înainte de data și ora limită stabilită pentru depunerea ofertei, adresând societății o cerere de retragere a ofertei în vederea modificării.

Transmiterea oricăror modificări trebuie făcută în conformitate cu procedura indicată mai sus, cu mențiunea că pe plicul exterior se va marca corespunzător, „MODIFICARE”.

- Deschiderea ofertelor se va face de către comisia de evaluare a societății la data din anunț.

- Data de evaluare a ofertelor: data din anunț, la Punct de lucru Comuna Dragomirești, intrarea Sat Dumbrava, jud. Dâmbovița.

- Ofertanții nu pot participa la ședința de deschidere a ofertelor.

- Fiecare ofertant trebuie să îndeplinească condițiile referitoare la eligibilitate și înregistrare, precum și cerințele solicitate privind capacitatea și motive de excludere.

Orice ofertant care îndeplinește în totalitate criteriile de calificare este considerat ofertant calificat.

Evaluarea ofertelor se realizează prin compararea fiecărei oferte admisibile în parte.

- Ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original și/sau copie certificată în vederea participării la procedura. Analizarea documentelor prezentate de ofertanți de către comisia de evaluare nu angajează din partea acestora nicio răspundere sau obligație față de acceptarea acestora ca fiind autentice sau legale și nu înlătură răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect.

- Comunicarea rezultatului procedurii se va face în maxim 5 zile lucrătoare de la data ședinței de evaluare.

- Operatorul economic a cărei ofertă a fost desemnată câștigătoare în procesul de achiziție este obligat să încheie contractul cu beneficiarul în termen de cel mult 10 zile calendaristice de la data la care i-a remis contractul spre semnare.

V.4 Cai de atac

Participanții la procedura pot formula contestații în scris, în termen de 24 de ore de la încheierea procedurii, la Punctul de lucru Comuna Dragomirești, în cazul în care consideră că au fost vătămați într-un drept al lor și că au suportat prejudicii. Răspunsul va fi comunicat în termen de 3 zile de la data depunerii.

SECȚIUNEA II
Caiet de sarcini

SECȚIUNEA III

FORMULARE

Secțiunea conține formulare destinate, pe de o parte, să faciliteze elaborarea și prezentarea ofertei și a documentelor care o însoțesc și pe de altă parte, să permită comisiei de evaluare examinarea și evaluarea rapidă și corectă a tuturor ofertelor depuse.

Fiecare candidat/ofertant care participă la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție are obligația de a prezenta formularele prevăzute în cadrul acestei secțiuni, completate în mod corespunzător și semnate de persoanele autorizate.

Formular 1 Scrisoare de înaintare

Formular 2 Solicitare de clarificari

Formular 3 Declarație

Formular 4 Declarație

Formular 5 Declarație

Formular 6 Declarație privind lista principalelor lucrari executate în ultimii 3 ani și anexa

Formular 7 Formular de ofertă și anexa

Formular 8 Informații generale

Formular 9 Scrisoare de garanție bancară de bună execuție

Formular 10 Acord de asociere

Formular 11 Declarație privind personalul cheie care va fi utilizat pentru contract

Formular 12 Declarație privind partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de subcontractanți și specializarea acestora

Formular 13 Date de recunoaștere subcontractant

Formular 14 Imputernicire

Formular 15 Acord de prelucrare date cu caracter personal

Formular 16 Declarație privind vizitarea amplasamentului

Formular 17 Scrisoare de garanție bancară pentru participare cu oferta la procedura de atribuire a contractului de achiziție

OFERTANT.....
(denumire/numele)**Înregistrat la sediul
beneficiarului/initiatorului**

Nr. /

Scrisoare de înaintare

Catre,

S. Uzina de Produse Speciale DRAGOMIRESTI S.A.
Str. Laminorului, bl. 2, sc. A, et.4, ap.80, Targoviste, OP nr.6,
sediu secundar: Punct de lucru Comuna Dragomiresti, Intrare Sat Dumbrava, jud. Dâmbovița

Ca urmare a anuntului de participare nr. din..... privind aplicarea procedurii
..... pentru atribuirea contractului de achizitie

.....
Noi..... (denumirea/numele ofertantului) va transmitem
alaturat, urmatoarele:

1. Documentul(tipul, serie/numar, emitent) privind garantia pentru participare, în cuantumul si în forma stabilite de dumneavoastra prin documentatia pentru elaborarea si prezentarea ofertei;
2. Coletul sigilat si marcat în mod vizibil, continând, în original si într-un numar de copii:
 - a) oferta;
 - b) documentele care însotesc oferta;

Avem speranta ca oferta noastra este corespunzatoare si va satisface cerintele dumneavoastra.

Data completarii.....

Cu stima,

Ofertant

(semnatura autorizata)

Numar de inregistrare autoritate contractanta _____ / ____ / ____ / _____

SOLICITARE DE CLARIFICĂRI

Către

S. Uzina de Produse Speciale DRAGOMIRESTI S.A.
Str. Laminorului, bl. 2, sc. A, et.4, ap.80, Targoviste, OP nr.6,
sediul secundar: Punct de lucru Comuna Dragomiresti, Intrare Sat Dumbrava, jud. Dâmbovița

Referitor la _____ pentru atribuirea
(tip procedură)
contractului de achiziție cu COD CPV _____, vă adresăm următoarea solicitare de clarificări
cu privire la:

1. _____

2. _____

3. _____

Față de cele de mai sus, vă rugăm să ne prezentați punctul dumneavoastră de vedere cu privire la aspectele menționate mai sus.

Cu considerație,

S.C. _____
(denumirea/adresa)_____
(semnătura autorizată)

Operator Economic

.....
 (denumirea/numele)

DECLARAȚIE

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (*denumirea operatorului economic*) în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18¹-18⁵ din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

d) acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Operator economic,..... (*semnătură autorizată*)

Nota: se solicita atat ofertantului asociat, subcontractantului cat si tertului sustinator

Operator Economic

.....
(denumirea/numele)

DECLARATIE

Subsemnatul, reprezentant împuternicit _____,
(denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu am încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (bugetul de stat, local, al asigurarilor sociale).

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Operator economic,..... (semnătură autorizată)

Nota: se solicita atat ofertantului asociat, subcontractantului cat si tertului sustinator

Operator Economic

.....
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (*denumirea operatorului economic*), în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului, la procedura de (*se menționează procedura*) pentru atribuirea contractului de achiziție având ca obiect (*denumirea produsului, serviciului sau lucrării*), codul CPV, la data de (*zi/luna/an*), organizată de (*denumirea autorității contractante*), declar pe propria răspundere sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în următoarele situații:

1. Nu am încalcat obligațiile în domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă,
2. Nu mă aflu în procedura de insolvență sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității,
3. Nu am comis o abatere profesională gravă care pune în discuție integritatea, iar acest lucru se poate demonstra prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi decizia a instanței judecătorești sau a unei autorități administrative ,
4. Nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în procedura în cauză,
5. Nu mă aflu în conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză, nu am participat la pregătirea procedurii de atribuire ceea ce ar duce la distorsionarea concurenței,
6. Nu am participat anterior la pregătirea procedurii de atribuire ceea ce a condus la o distorsionare a concurenței,
7. Nu am încălcat în mod grav și repetat obligațiile principale în cadrul unui contract de achiziție, iar aceste încălcări nu au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune interese sau alte sancțiuni,
8. Nu m-am făcut vinovat de declarații false în conținutul informațiilor trimise la solicitarea beneficiarului procedurii,
9. Nu am încercat să influențez în mod nelegal procesul decizional al beneficiarului procedurii, să obțin informații confidențiale care ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire, nu am furnizat din neglijență informații eronate care ar putea influența procedura de atribuire, selectarea mea sau atribuirea contractului de achiziție.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca beneficiarul/inițiatorul procedurii (*denumirea*) are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Operator economic, (*semnătură autorizată*)

Nota: se solicita atât ofertantului asociat, subcontractantului cât și tertului susținător

Operator Economic

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR
LIVRARI DE PRODUSE ÎN ULTIMII 3 ANI**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al,
(denumirea/numele si sediul/adresă operatorului economic) declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că Beneficiarul/inițiatorul (*denumirea*) are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate, banca, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de

Data completării

(Nume, prenume)

(Funcție)

(Semnătura autorizată și ștampila)

Operator Economic(denumirea/numele)**FORMULAR DE OFERTA**

Către

S. Uzina de Produse Speciale DRAGOMIRESTI S.A.
 Str. Laminorului, bl. 2, sc. A, et.4, ap.80, Targoviste, OP nr.6,
 sediu secundar: Punct de lucru Comuna Dragomiresti, Intrare Sat Dumbrava, jud. Dâmbovița

Domnilor,

1. Examinand documentatia de atribuire, subsemnatii, reprezentanti ai ofertantului

_____, ne oferim ca, in conformitate cu prevederile si
 cerintele

(denumirea/numele ofertantului)

cuprinse in documentatia mai sus mentionata, sa executam

_____,
(denumirea lotului/loturilor de produse)

pentru suma de _____ lei, *(suma in litere si in cifre)* platibila dupa finalizarea
 lucrarilor de montaj, la care se adauga taxa pe valoarea adaugata in valoare de
 _____ lei. *(suma in litere si in cifre)*

2. Ne angajam ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita castigatoare, sa executam lucrarile
 in graficul de executie anexat.

3. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de _____

_____ zile, respectiv pana la data de _____, si
(durata in litere si cifre) *(ziua/luna/anul)*

ea va ramane obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricand inainte de expirarea perioadei de
 valabilitate.

4. Pana la incheierea si semnarea acordului cadru aceasta oferta, impreuna cu comunicarea
 transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita castigatoare, vor constitui un contract
 angajant intre noi.

5. Alaturi de oferta de baza:

depunem oferta alternativa, ale carei detalii sunt prezentate intr-un formular de oferta separat,
 marcat in mod clar "alternativa";

nu depunem oferta alternativa.

(se bifeaza optiunea corespunzatoare)

6. Am inteles si consimtim ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita ca fiind castigatoare,
 sa constituim garantia de buna executie in conformitate cu prevederile din documentatia de atribuire.

Data ____/____/____

_____, in calitate de _____, legal autorizat sa semnez

(semnatura)

oferta pentru si in numele _____.

Operator Economic(denumirea/numele)**GRAFIC FIZIC ȘI VALORIC DE EXECUȚIE****GRAFIC FIZIC**

| Nr. crt. | Activitatea | Perioada | | |
|-------------|-------------|----------|-------|-------|
| 0 | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |
| 3. | | | | |
| ... | | | | |
| ... | | | | |

GRAFIC VALORI**(RON exclusiv TVA)**

| Nr. crt. | Activitatea | Perioada | | |
|-------------|-------------|----------|-------|-------|
| 0 | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |
| 3. | | | | |
| ... | | | | |
| ... | | | | |

| | |
|--------------|-------------|
| TOTAL | [Σ=] |
|--------------|-------------|

Operator economic,

.....
(semnatura autorizata)

L.S.

Operator economic

(denumirea/numele)

INFORMATII GENERALE

1. Denumirea/ numele:
2. Codul fiscal:
3. Adresa sediului central
4. Telefon:
Fax:
Telex:
E-mail:
5. Certificatul de inmatriculare/ inregistrare.....
(numarul, data si locul de inmatriculare/ inregistrare)
6. Obiectul de activitate pe domenii.....
(in conformitate cu prevederile din statutul propriu)
7. Birourile filialelor/ sucursalelor locale, daca este cazul:.....
(adrese complete, telefon/telex/fax, certificate de inmatriculare/inregistrare)
8. Cifra de afaceri globala pe ultimii 3 ani:

| Anul | Cifra de afaceri anuala la sfarsitul anului fiscal (mii lei) |
|------|--|
| 1. | 2021 |
| 2. | 2022 |
| 3. | 2023 |

Operator economic,
.....
(semnătură autorizată)

ACORD DE ASOCIERE
în vederea participării la procedura de atribuire a contractului de achiziție

1. Părțile acordului :

_____, reprezentată prin....., în calitate de.....

(denumire operator economic, sediu, telefon)

și

_____ reprezentată prin....., în calitate de.....

(denumire operator economic, sediu, telefon)

2. Obiectul acordului:

2.1 Asociații au convenit să desfășoare în comun următoarele activități:

a) participarea la procedura de achiziție organizată de(denumire autoritate contractantă) pentru atribuirea contractului(obiectul contractului)

b) derularea în comun a contractului de achiziție în cazul desemnării ofertei comune ca fiind câștigătoare.

2.2 Alte activități ce se vor realiza în comun:

1. _____

2. _____

2.3 Contribuția financiară/tehnică/profesională a fiecărei părți la îndeplinirea contractului de achiziție este:

1. _____ % S. _____

2. _____ % S. _____

2.4 Repartizarea beneficiilor sau pierderilor rezultate din activitățile comune desfășurate de asociați se va efectua proporțional cu cota de participare a fiecărui asociat, respectiv:

1. _____ % S. _____

2. _____ % S. _____

3. Durata asocierii

3.1 Durata asocierii constituite în baza prezentului acord este egală cu perioada derulării procedurii de atribuire și se prelungește corespunzător cu perioada de îndeplinire a contractului (în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție).

4. Condițiile de administrare și conducere a asociației:

4.1 Se împuternicește S....., având calitatea de lider al asociației pentru întocmirea ofertei comune, semnarea și depunerea acesteia în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord.

4.2 Se împuternicește S....., având calitatea de lider al asociației pentru semnarea contractului de achiziție în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord, în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție).

5. Încetarea acordului de asociere

5.1 Asocierea își încetează activitatea ca urmare a următoarelor cauze:

a) expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul;

b) neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a activităților prevăzute la art. 2 din acord;

c) alte cauze prevăzute de lege.

6. Comunicări

6.1 Orice comunicare între părți este valabil îndeplinită dacă se va face în scris și va fi transmisă la adresa/adresele, prevăzute la art.....

6.2 De comun acord, asociații pot stabili și alte modalități de comunicare.

7. Litigii

7.1 Litigiile intervenite între părți se vor soluționa pe cale amiabilă, iar în caz de nerezolvare vor fi soluționate de către instanța de judecată competentă.

8. Alte clauze:

Prezentul acord a fost încheiat într-un număr de.....exemplare, câte unul pentru fiecare parte, astăzi.....(data semnării lui)

Liderul asociației:

ASOCIAT 1

ASOCIAT 2

Notă!: Prezentul acord de asociere constituie un model orientativ și se va completa în funcție de cerințele specifice ale obiectului contractului.

| Poziție/Nume | Naționalitate | Vârsta | Pregătirea profesională | Ani de experiență (în companie /în construcții) | Lucrări majore pentru care este responsabil (proiect/valoare) |
|--------------|---------------|--------|-------------------------|---|---|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

* Se vor atașa acestui formular certificate, autorizatii ,atestare pentru personal.

Data completării

OFERTANT,

Semnătura autorizată _____

Operator economic

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE
PRIVIND PARTEA/PĂRȚILE DIN CONTRACT CARE SUNT ÎNDEPLINITE
DE SUBCONTRACTANT ȘI SPECIALIZAREA ACESTORA**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al _____ (denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul de mai jos sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că S.UPS Dragomirești S.A. are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai S.UPS Dragomirești S.A. cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Operator economic,

(semnătura autorizată sistampila)

| Nr. crt. | Denumire subcontractant | Partea/părțile din contract ce urmează a fi subcontractate | Acord subcontractor cu specimen de semnătură |
|-------------|----------------------------|---|---|
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Operator economic,

(semnătura autorizată și stampila)

SUBCONTRACTANT

(denumirea/numele)

DATE DE RECUNOAȘTERE SUBCONTRACTANT

1. Denumirea/numele:
2. Codul fiscal:
3. Adresa sediului central:
4. Telefon:
Fax:
E-mail:
5. Certificatul de înmatriculare/înregistrare _____ (numărul, data și locul de înmatriculare/înregistrare). Se anexează copie certificată a certificatului de înmatriculare
6. Certificate/ autorizari

Subcontractant,

(semnătura autorizată și stampila)

Operator economic(denumirea/numele)**ACORDUL DE PRELUCRARE A DATELOR CU CARACTER PERSONAL**

Avand in vedere prevederile Regulamentului (UE) nr. 679/2016 al Parlamentului European si al Consiliului din data de 27.04.2016 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si privind libera circulatie a acestor date (GDPR), va informam ca S.UPS DRAGOMIRESTI S.A. se va alinia standardelor impuse de forul european.

Va aducem la cunostinta urmatoarele:

➤ Informatiile oferite de dumneavoastra ce contin date de identificare vor fi folosite in scopul derularii contractului de achizitie avand ca obiect

.....

➤ Datele personale la care se face referire mai jos, se vor stoca in cadrul societatii noastre cu respectarea obligatiilor legale privind termenul de pastrare, cat si a celor privind arhivarea datelor respective.

Conform legislatiei in vigoare, beneficiati de dreptul de acces, de interventie asupra datelor, dreptul de a nu fi supus unei decizii individuale. Aveti dreptul sa va opuneti prelucrarii datelor personale care va privesc si sa solicitati stergerea datelor. Pentru exercitarea acestor drepturi va puteti adresa cu o cerere scrisa, datata si semnata la S.UPS DRAGMIRESTI S.A.

Subsemnatul, reprezentant al

identificat cu CI/BI, Seria Nr..... eliberat la data dede catre
.....,avand CNP.....domiciliat

.....
declara ca sunt de acord ca S. UPS Dragomiresti S.A. sa prelucreze datele mele cu caracter personal, care sunt oferite de catre mine, precum si sa colecteze si sa prelucreze datele mele cu respectarea obligatiilor legale privind termenul de pastrare, cat si a celor privind arhivarea datelor respective.

Data,

Semnatura,

Operator economic(denumirea/numele)**DECLARAȚIE PRIVIND VIZITAREA AMPLASAMENTULUI**

Subsemnatul, _____, reprezentant legal al societății _____, declar pe propria răspundere că în urma vizitării amplasamentului _____, din _____, am luat la cunoștință și mi-am însușit condițiile din teren privind execuția lucrărilor de punere în funcțiune a produselor.

Data completării: _____

Operator economic

(semnătura autorizată)

COMPANIA NAȚIONALĂ « ROMARM » S.A.
«S. UZINA DE PRODUSE SPECIALE DRAGOMIREȘTI » S.A.
Târgoviște, Str. Laminorului, Bl.2, Sc.A, Et.4, Ap. 80, Județul Dâmbovița,
Cod 130089-Punct de lucru: Comuna Dragomirești, Județul Dâmbovița
Nr. Registrul Comerțului : J15/344/2001, Cod Fiscal RO 3180070
Banca : CEC BANK Târgoviște, IBAN: RO17 CECE DB01 30RO N070 5498
Tel. 0245/217807, 0374025132, Fax: 0245/217807 ; e-mail: manager@upsdragomiresti.ro

25/3/19.04.2024

UPS
Dragomiresti

APROB
DIRECTOR GENERAL
Dr. Jr. Visoianu Corneliu



CAIET DE SARCINI

Centrala de abur electrica Ob.103 Snecuri

1. DATE DE IDENTIFICARE A ACHIZITORULUI.

Societatea Uzina de Produse Speciale Dragomirești S.A.
Adresa postală: strada Laminorului, Bl.2, Sc. A, Et. 4, Ap. 80, Localitatea: Targoviste, Cod postal:130089, Romania, Tel./Fax: 0245 217 807, Mobil: 0740313942, Adresa internet: www.upsdragomiresti.ro

2. OBIECTUL ACHIZIȚIEI. DESCRIERE SUCCINTĂ.

Centrală de abur electrică Ob.103 Snecuri

Centrală de abur electrică Ob.103 este destinată pentru modernizarea și creșterea productivității liniei de incarcare produse prin snecuire, prin furnizare de agent termic, în regim controlat, pentru asigurarea parametrilor tehnologici necesari pentru incarcarea cu TNT a produselor.

3. SURSA DE FINANȚARE A ACHIZIȚIEI.

Centrală de abur electrică Ob.103 Șnecuri va fi achiziționată din fonduri proprii.

- a. Cantitatea de achiziționat: **1 Buc.**
- b. Valoarea estimată a contractului: **750.000 lei.**

Caietul de Sarcini face parte integranta din documentatia pentru elaborarea si prezentarea ofertelor si contine ansamblul cerintelor pe baza carora se elaboreaza de catre fiecare ofertant propunerea tehnica. Caietul de Sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice. Cerințele solicitate vor fi considerate cu caracter minimal.

4. DOMENIUL DE UTILIZARE:

Centrală de abur electrică Ob.103 Snecuri este destinată pentru modernizarea și creșterea productivității liniei de încărcare produse prin snecuire, prin furnizare de agent termic, în regim controlat, pentru asigurarea parametrilor tehnologici necesari pentru încărcarea cu TNT a produselor.

5. CERINȚE GENERALE ȘI CARACTERISTICI TEHNICE MINIME

Cerintele impuse vor fi considerate cu caracter eliminătoriu, cu excepția celor care vor fi punctate. În acest caz, orice ofertă care se va abate de la prevederile prezentului Caiet de sarcini presupune descalificarea ofertantului.

5.1 CERINȚE GENERALE

| Nr. | Cerință | Evaluare |
|-----|---|--------------|
| 1 | Centrală de abur electrică: nouă, neutilizată. | ELIMINATORIU |
| 2 | Lista cu personalul disponibil pentru îndeplinirea condițiilor contractuale de montaj, proiectare, punere în funcțiune și instruire, precum și funcția și experiența personalului de service. | ELIMINATORIU |
| 3 | Furnizorul va prezenta și anexa specificațiilor tehnice, certificate de la producătorul centralei/echipamentelor. | ELIMINATORIU |
| 4 | Operatorul trebuie să aibă posibilitatea opririi de urgență a centralei. | ELIMINATORIU |

5.2 CARACTERISTICI TEHNICE PRINCIPALE MINIME ALE ECHIPAMENTULUI

| Nr. | Cerință | Evaluare |
|-----|---|--------------|
| 5 | Amplasarea centralei este realizată în 2 containere, în exteriorul atelierului Ob.103. Beneficiarul va pune la dispoziția furnizorului platformele betonate pentru instalarea containerului, după cum urmează: minim 2000x4500x2500 mm și 2000x1500x2500 mm [Lxlxh]. | ELIMINATORIU |
| 6 | Containerele trebuie să fie izolate termic, să fie prevăzute cu 2 uși, batante cu garnitura de etansare, asigurându-se astfel accesul în vederea realizării operațiilor asupra centralei. Containerele trebuie să fie prevăzute cu 2 suprafețe vitrate ce permit vizualizarea parametrilor de proces fără a fi necesară deschiderea ușilor. Containerele trebuie să fie rezistente la radiația UV și trebuie să fie echipate cu sistem de ventilație pentru a elimina vaporii de apă ce s-ar putea acumula și afecta funcționarea modulelor electronice de comandă și control. Vor avea prevăzute sisteme de iluminare, atât în exterior, cu senzor de mișcare, cât și pentru interior. | ELIMINATORIU |

| | | |
|----|---|--------------|
| 7 | Instalația „Centrală de abur electrică Ob.103 Șnecuri” se compune din 2 module distincte și independente: Dimensiuni de gabarit modul A [LxAxH]: 2000x4500x2500mm; Dimensiuni de gabarit modul B [LxAxH]: 2000x1500x2500mm. | ELIMINATORIU |
| 8 | Modulul A se utilizează pentru încălzirea instalației de încărcare cu materialului pirotehnic TNT, produsul 120. Modulul A va conține, în afara zonei de producere agent termic încălzire șnecuri, și o zonă în care se va amplasa un compresor, pus la dispoziție de beneficiar. Va avea prevăzut circuit separat de alimentare cu energie electrică a compresorului. Modulul B se utilizează pentru încălzirea instalației de încărcare cu materialului pirotehnic TNT, produsul 82. | ELIMINATORIU |
| 9 | Agentul termic este antigel (cu temperatura de îngheț la sub -30°C). preparat în exteriorul camerei unde se afla amplasate în exteriorul camerelor șnecurilor, printr-o tubulatură izolată termic. | ELIMINATORIU |
| 10 | Fiecare din modulele „Centrală de abur electrică Ob.103 Șnecuri” este echipată cu câte 2 vase de preparare agent termic, fiecare vas având o capacitate de 100 litri. | ELIMINATORIU |
| 11 | Temperatura de lucru a agentului termic utilizat, în cele 2 circuite, « Temperatura încălzitor » și « Temperatura TNT la palnie » este de reglabilă, în domeniul 40...80 °C. Temperatura de lucru a agentului termic utilizat la asigurarea « Temperatura șnec » este de reglabilă, în domeniul 60...105 °C. | ELIMINATORIU |
| 12 | Putere electrică maximă absorbită: 40 Kw, câte 20kW pe fiecare modul. | 5 puncte |
| 13 | Instalația „Centrală de abur electrică Ob.103 Șnecuri” este echipată cu două circuite de încălzire distincte și independente, câte unul pe fiecare modul. | ELIMINATORIU |
| 14 | Afișare digitală și optică a parametrilor de temperatură și de timp în interiorul centralei. Vor fi prevăzute 4 sonde de temperatură în construcție ATEX, câte 2 pe fiecare modul, care vor afișa temperatura « Temperatura încălzitor » și « Temperatura șnec » în hala de producție. Indicatoarele de temperatură, din hala de producție, vor respecta cerințele de lucru în mediu ATEX. | ELIMINATORIU |
| 15 | Instalația „Centrală de abur electrică Ob.103 Șnecuri” este echipată cu regulatoare de temperatură și supra-temperatură cu microcontroller. | ELIMINATORIU |
| 16 | Controlul temperaturii se realizează în mod automat și precis pentru fiecare circuit de încălzire, care este echipat cu sonde de temperatură de tip PT 100, calibrate metrologic. | ELIMINATORIU |
| 17 | Timp de atingere a temperaturii de lucru în vasele de preparare agent termic: max. 45 minute. | 5 puncte |
| 18 | Presiunea din instalație este de maxim 0,5 bar. | ELIMINATORIU |
| 19 | Tensiunea de alimentare: 400 V / 50 Hz. | ELIMINATORIU |

| | | |
|----|---|--------------|
| 20 | Protecție la întreruperea accidentală a alimentării cu energie electrică (reluarea automată a procesului). | ELIMINATORIU |
| 21 | Autoprotecții: termocuplu defect, suprațempertura, element comandă putere defect. | ELIMINATORIU |
| 22 | Furnizorul/Producatorul se obligă să etaloneze/calibreze „Instalația „Centrală de abur electrică Ob.103 Șnecuri” pentru 9 temperaturi de lucru (40, 60, 80, 105 °C pentru vasele de preparare și la valorile de 50, 54, 60, 80, 82 °C pentru circuitele de încălzire), inclusiv lanțurile de măsurare, cât și pentru vasele de preparare agent termic, în conformitate cu prevederile standardului internațional SR EN ISO/IEC 17025 :2018. | ELIMINATORIU |
| 23 | Furnizorul/producatorul se obligă să prezinte copie certificată „conform cu originalul” a următoarelor certificate: ISO 9001:2015, ISO 14001:2015 și certificat de acreditare conform standardului SR EN ISO/IEC 17025:2018. | ELIMINATORIU |

5.3 TERMEN DE LIVRARE

| Nr. | Cerință | Evaluare |
|-----|---|--------------|
| 24 | Costurile de ambalare, transport, asigurare transport, etc. vor face parte integrantă din oferta de preț. | ELIMINATORIU |
| 25 | Termen de livrare și punere în funcțiune maxim 60 zile de la încheierea contractului. | 5 puncte |

5.4 CERINTE DE INSTALARE, PUNERE IN FUNCTIUNE, SCOLARIZARE

| Nr. | Cerință | Evaluare |
|-----|---|--------------|
| 26 | Instalarea, proiectarea și punerea în funcțiune la sediul beneficiarului se face de către adjudecatarul procedurii de licitație/reprezentanta autorizată de firmă producătoare, în România. | ELIMINATORIU |
| 27 | Oferta de preț va conține cheltuielile necesare pentru instalare și punere în funcțiune a centralei, la sediul beneficiarului. | ELIMINATORIU |
| 28 | Oferta de preț va conține costul instruirii personalului pentru 2 persoane pentru întreținere, la sediul S UPS DRAGOMIREȘTI S.A. pe echipamentele furnizate, în limba română. Dacă este necesar translator, toate cheltuielile necesare vor fi plătite de către furnizor. Instruirea se face pe o durată de 5 zile lucrătoare, iar programul maxim pe zi de training va fi în intervalul orar 7:50-14:50. | ELIMINATORIU |

5.5 CERINTE CU PRIVIRE LA GARANȚIE

| Nr. | Cerinta | Evaluare |
|-----|--|--------------|
| 29 | Se va asigura garantia pentru Centrala de abur electrica Ob.103 Snecuri minim 18-24 luni , atat pentru partea mecanica, cat si electronica,de la data punerii in functiune. | 5 puncte |
| 30 | Service-ul (inclusiv eventualele revizii tehnice periodice), in perioada de garantie, se vor realiza de catre furnizor, ori de cate ori va fi necesar si cu titlul gratuit. Perioada de interventie in vederea remedierii unei defectiuni este maxim 48 ore de la data semnalarii, in scris. | ELIMINATORIU |
| 31 | Dispozitivele, accesoriile si piesele ce se vor defecta, in perioada de garantie, se vor inlocui. Termenul de garantie se prelungeste automat, perioada de garantie incepe de la data înlocuirii produsului/subansamblului pana la sfarsitul perioadei de garantie globala a , dar nu mai putin de 6 luni de la data inlocuirii. | ELIMINATORIU |

In cadrul propunerii tehnice ofertantii vor prezenta un tabel centralizator cu privire la modul de indeplinire pentru fiecare cerinta solicitata la capitolul 5 din Caietul de sarcini, in care se vor preciza concret datele tehnice/caracteristicile centralei ofertate din care sa reiasa indeplinirea cerintelor minime.

De asemenea, se va indica pozitia din cadrul documentatiilor tehnice ale centralei in care se regasesc specificatiile tehnice ofertate. Se vor atasa documentatii tehnice ale centralei ofertate. Furnizorul va pune la dispozitie o data cu propunerea tehnica schite pentru echipamentul ofertat si/sau specificatii tehnice ale productatorilor.

Modul detaliat de raspundere la cerintele tehnice solicitate la capitolul 5 din Caietul de sarcini:

➤ **La urmatoarele puncte se vor atasa documente**

- 1 - declaratie ca produsul nu va avea data fabricatiei mai veche de 1 an fata de data livrarii si este neutilizat;
- 2 - lista de personal;
- 3, 6, 7 - desene , specificatii tehnice anexa la oferta tehnica;
- La punctele 10, 11, 12, 17, 18, 19, 22, 25, 29 se vor preciza valorile specifice cerintei respective
- La restul punctelor se va completa cu DA sau NU.

5.6 CRITERIUL APLICAT PENTRU ATRIBUIREA CONTRACTULUI DE ACHIZITIE - FACTORI DE EVALUARE

Criteriul de atribuire este „cel mai bun raport calitate-pret”.

| Criteriul de evaluare | Punctaj acordat |
|---|-----------------|
| Pretul ofertei | 80 % |
| Caracteristici tehnice (oferta tehnica) | 20 % |
| TOTAL | 100 % |

Componenta financiara

Criteriu Pondere Punctaj

- Pretul ofertei 80,00%

Descriere: Componenta financiara

Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Componenta tehnica

- Caracteristici tehnice 20,00%

| Nr. | Factor de evaluare | UM | Date tehnice | Punctaj maxim |
|-----|--|--------|--------------|---------------|
| 31 | Putere maxima absorbita: 40 kw, cate 20kw pe fiecare modul. <i>Puterea maxima absorbita:</i> Se acordă 5 puncte pentru oferta cu cea mai mare valoare (notata cu M) dar nu mai mult decat 40KW. Pentru celelalte oferte punctajul se calculează astfel: $5 \times \text{valoarea ofertata}/M$ | kw | 40 | 5 puncte |
| 32 | Timp de atingere a temperaturii de lucru : max. 45 minute. <i>Timp de atingere a temperaturii de lucru:</i> Se acordă 5 puncte pentru oferta cu cea mai mica valoare (notata cu M). Pentru celelalte oferte punctajul se calculează astfel: $5 \times M/\text{valoarea ofertata}$ | minute | 20- 45 | 5 puncte |
| 33 | Termenul de livrare si instalare pentru instalatia "Centrala de abur electrica Ob.103 Snecuri" este 45-60 zile_ de la data semnarii contractului. <i>Termenul de livrare si instalare:</i> Se acordă 5 puncte pentru oferta cu cel mai mic termen de livrare (notat cu M) Pentru celelalte oferte punctajul se calculează astfel: $5 \times M/\text{termenul ofertat}$ | zile | 45-60 | 5 puncte |
| 34 | Garantia acordata pentru pentru instalatia "Centrala de abur electrica Ob.103 Snecuri": 18-24 luni <i>Garantia acordata echipamentului:</i> Se acordă 5 puncte pentru oferta cu cel mai mare termen de garantie (notat cu M) Pentru celelalte oferte punctajul se calculează astfel: $5 \times \text{valoarea ofertata}/M$ Ofertele care nu respectă cerințele minime impuse vor fi declarate neconforme. | luni | 18-24 | 5 puncte |

5.7 CERINTE COMERCIALE

a. CONDITII DE LIVRARE

Centrala achizitionata va fi livrata si receptionata la punctul de lucru al Societatii UPS Dragomiresti S.A. din comuna Dragomiresti, judetul Dambovita.

Transportul centralei la locatia stabilita de catre beneficiar, asigurarea marfii in timpul transportului, instalarea, punerea in functiune, proiectarea si instruirea personalului (reglare, operare, mentenanta) care va lucra cu aceste echipamente (instruirea se face la sediul **Achizitorului** echipamentelor) vor fi asigurate de **Furnizor** pe cheltuiala acestuia.

b. PUNEREA IN FUNCTIUNE SI RECEPTIA

Achizitorul are dreptul de a verifica centrala la receptia ei, pentru a stabili conformitatea acesteia cu cerintele din **Caietul de Sarcini**.

Receptia se va efectua la sediul **Achizitorului**, in prezenta delegatilor **Furnizorului**.

La data receptiei finale Furnizorul va preda Achizitorului centrala, insotita de:

1. Manual de programare, operare, reparare si mentenanta al echipamentului in limba romana (pe suport digital si suport hartie);
2. Diagrama program si parametrii utilaj pe suport digital si suport hartie;
3. Cartea tehnica mecanica/electrica in limba romana a centralei, proiect tehnic;
4. Lista cu piesele de schimb;
5. Declaratie de conformitate CE – certificat de calitate/declaratii de conformitate pentru componente ATEX, pentru componentele ce functioneaza in mediua ATEX;
6. Certificat de garantie;
7. Certificat de etalonare/calibrare eliberat de laborator metrologic acreditat RENAR in conformitate cu standardul SR EN ISO/IEC 17025 :2018;
8. Factura fiscala ;
9. Aviz de expeditie/insotire a marfii ;
10. Certificat ISO 9001 si 14001.

Termenul de receptie a echipamentelor ce urmeaza a fi livrate este de 5 zile lucratoare.

c. ASISTENTA TEHNICA

Cu ocazia receptiei, **Furnizorul** va efectua instruirea deserventilor privind modul de reglare, exploatare, intretinere, precum si masurile **SSM** si **PSI** conform instructiunilor **Producatorului** si prevederilor legale in vigoare, instruire care se va finaliza printr-un proces verbal de instruire semnat de reprezentantii ambelor parti.

Instruirea intra in sarcina **Furnizorului**.

Asigurarea suportului tehnic se va realiza de catre un consultant specializat, avand experienta in lucrari similare, consultanta ce urmeaza a fi acordata – dupa ce in prealabil a fost stabilita telefonic, prin e-mail sau posta – la sediul clientului, ori de cate ori acesta o va solicita.

Consultanta va fi oferita Achizitorului, cel putin pe intreaga perioada a garantiei oferite pentru echipamentele/ produsele furnizate.

Furnizorul are obligatia de a garanta ca, centrala furnizata prin contract nu va avea nici un defect ca urmare a materialelor, manoperei sau oricarei actiuni sau omisiuni a **Furnizorului** si ca aceasta va functiona in parametrii solicitati, in conditii normale de functionare.

Termenul de garantie oferit utilajelor va fi de minim 18 luni, atat pentru partea mecanica cat si pentru partea electronica, de la semnarea *Procesului Verbal de Receptie si Punere in Functiune*. Furnizorul trebuie sa fie în măsură de a furniza piese de schimb fabricate sau livrate de către acesta, dupa expirarea perioadei de garanție, contra cost, în baza unor contracte viitoare, pe o perioadă de 10 ani.

Echipamentul va fi ofertat cu primul set de consumabile complet (antigel, uleiuri, unsori, etc.). Se vor preciza tabelar cantitățile și calitatea consumabilelor in cartea tehnica a echipamentelor.

6. RISCURILE AFERENTE IMPLEMENTARII CONTRACTULUI

Prin stabilirea cerintelor si a criteriilor de calificare s-a avut in vedere acoperirea si reducerea urmatoarelor riscuri:

- riscul nerespectarii termenului de livrare;
- schimbari legislative;
- riscul operatorului economic de a fi afectat de criza economica in perioada necesara derularii contractului (faliment), fapt ce ar putea determina indeplinirea partiala sau neindeplinirea in totalitate a obiectivului contractului;
- riscul privind lipsa din documentatie a cerintelor tehnice ale produselor ce fac obiectul contractului.

Masuri de gestionare a riscurilor:

- Includerea unor clauze in contract care permit evitarea materializarii riscurilor;
- Formularea clara a cerintelor din caietul de sarcini;
- Achizitorul se obliga sa respecte instructiunile de exploatare ale produselor livrate, in conformitate cu prevederile documentatiei tehnice date de producator;
- Achizitorul va plati pretul convenit prin ordin de plata, in maxim 30 de zile dupa semnarea de catre ambele parti a procesului verbal de receptie, in baza facturii fiscale emise de furnizor;
- Achizitorul poate acorda avans maxim 30% din valoarea contractului, in conditiile garantarii cu un instrument de garantare in conformitate cu prevederile legale;
- Achizitorul se obliga sa anunte Furnizorul in caz de defectiune sau functionare anormala a produselor ce fac obiectul prezentului contract si sa nu intervina asupra acestora fara consultarea sau acordul prealabil al Furnizorului, in situatii de urgenta. Deasemenea, nu trebuie sa permita interventia asupra produselor furnizate a altor persoane neautorizate, in caz contrar furnizorul nu-si asuma raspunderea pentru remedierea defectiunilor in cauza;
- Achizitorul se obliga sa puna la dispozitia Furnizorului orice alte facilitati si/sau informatii pe care acesta le considera necesare indeplinirii contractului;
- Furnizorul se obliga sa furnizeze produsele la standardele si/sau performantele prezentate in propunerea tehnica.

- 30 % - avans - in termen de 5 zile lucratoare de la semnarea contractului si depunerea garantiei de buna executie, in baza facturii emise de catre furnizor . Avansul va fi garantat de catre Furnizor printr-o Scrisoare de garantie bancara/Polita de asigurare in favoarea Beneficiarului, avand o valabilitate de 30 zile mai mult decat termenul de livrare. Scrisoare de garantie bancara/Polita de asigurare va fi executata in cazul in care Furnizorul nu a livrat echipamentul la termen. In cazul executarii obligatiilor contractuale de catre Furnizor, Beneficiarul va returna Furnizorului Scrisoarea de garantie bancara/Polita de asigurare privind garantarea avansului in termen de 30 zile de la implinirea termenului de livrare numai daca echipamentele au fost livrate;

- 70 % - in termen de 30 zile de la semnarea procesului verbal de receptie si punere in functiune.

Pentru achiziitiile supuse operatiunii de taxare, TVA poate fi achitat prin Ordin de Plata, in maxim 60 de zile de la data inregistrarii/primirii facturii finale de catre Achizitor, in baza procesului verbal de receptie si punere in functiune.

Pretul se va stabili numai in lei fara TVA si va cuprinde obligatoriu pe langa pretul produselor si contravaloarea transportului, asigurarea marfii in timpul transportului, descarcarea, instalarea si instruirea personalului – la **Beneficiar** si service-ul in perioada de garantie.

8. LEGISLATIA APLICABILA

Norma interna pentru reglementarea modului de realizare a achizițiilor, procedurilor de atribuire a contractelor/acordurilor cadru de furnizare produse/prestare servicii/executie lucrari nr. 608/20.02.2023.

9. ALTE MENTIUNI

Furnizorul raspunde pentru respectarea prevederilor legale referitoare la protectia muncii, prevenirea incendiilor si protectia mediului pe timpul executarii contractului.

Programul de lucru si regulile de acces in cadrul societatii, precum si cele referitoare la protectia informatiilor vor fi stabilite de comun acord intre furnizor si beneficiar.

Specificatiile tehnice care indica o anumita origine, sursa, productie, un produs special, o marca de fabricatie sau de comert, un brevet de inventie, o licenta de fabricatie sunt mentionate doar pentru identificarea cu usurinta a tipului de produs si nu au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau anumitor produse. Aceste specificatii vor fi considerate ca avand mentiunea „sau echivalent”.

Director General Adjunct

Ec. Tocan Constantin

Sef Atelier Proiectare + PLUP

Ing. Mihai Mihaita

Sef birou MRPPI

Hanu Viorel Valentin

Sef Serviciu Mecano-Energetica

Ing. Enache Vasile

COMPANIA NAȚIONALĂ « ROMARM » S.A.
«S. UZINA DE PRODUSE SPECIALE DRAGOMIREȘTI » S.A.
Târgoviște, Str. Laminorului, Bl.2, Sc.A, Et.4, Ap. 80, Județul Dâmbovița,
Cod 130089-Punct de lucru: Comuna Dragomirești, Județul Dâmbovița
Nr. Registrul Comerțului : J15/344/2001, Cod Fiscal RO 3180070
Banca : CEC BANK Târgoviște, IBAN: RO17CECEDB0130RON0705498
Tel. 0245/217807, 0374025132, Fax: 0245/217807 ; e-mail: manager@upsdragomiresti.ro

UPS
Dragomiresti

Contract de achizitie

1. Părțile contractante:

S. UZINA DE PRODUSE SPECIALE DRAGOMIREȘTI S.A. cu sediul în Municipiul Targoviste, str. Laminorului, bl.2, sc.A, et.4, ap.80, jud. Dambovita, tel.: 0245/217807, fax: 0245/217807, Punct de lucru Comuna Dragomiresti, Judetul Dambovita, cod SIRUES 151198244, CUI RO3180070, cont de decontare nr. RO17CECEDB0130RON0705498 deschis la CEC BANK Targoviste, înmatriculata la ORC Dambovita sub nr. J15/344/2001, reprezentata de Dr. Jr. Visoianu Corneliu – Director General, în calitate de **BENEFICIAR**

Si

S.C..... cu sediul în, judetul, tel., fax, email:, număr de înregistrare la, CUI, având cont nr., deschis la, reprezentata de, în calitate de **FURNIZOR**

2. Definiții

În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** - reprezintă prezentul contract și toate anexele sale;
- b. **beneficiar și furnizor** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătit furnizorului de către beneficiar, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, orice alte bunuri, cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract, pe care furnizorul se obligă, prin contract, să le furnizeze beneficiarului;
- e. **servicii** - serviciile aferente livrării produselor, respectiv activitățile legate de furnizarea produselor, cum ar fi transportul, asigurarea, instalarea, instruire personal, punerea în funcțiune, asistența tehnică în perioada de garanție, și orice alte asemenea obligații care revin furnizorului prin contract;
- f. **forța majoră** - orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

CLAUZE OBLIGATORII

3. Obiectul principal al contractului

3.1 Furnizorul se obligă sa livreze si sa puna in functiune echipamentul impreuna cu serviciile aferente asa cum sunt descrise la art.2.pct.e, la sediul S. Uzina de Produse Speciale Dragomiresti S.A. – Punct de lucru Comuna Dragomiresti, Judetul Dambovita – ”**Centrala de abur electrica Ob.103 Snecuri**”- Documentatia de executie va fi intocmita de catre furnizor in conformitate cu caietul de sarcini.

4. Prețul contractului, termen si modalitatea de plata

4.1 Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit Furnizorului de către Beneficiar, este de.....lei la care se adaugă TVA in valoare delei.

Pretul ramane ferm si nemodificabil pe toata durata de valabilitate a contractului.

4.2 Plata va fi efectuata cu Ordin de Plata, in lei, astfel:

- 30 % - avans - in termen de 5 zile lucratoare de la semnarea contractului si depunerea garantiei de buna executie, in baza facturii emise de catre furnizor . Avansul va fi garantat de catre Furnizor printr-o Scrisoare de garantie bancara/Polita de asigurare in favoarea Beneficiarului, avand o valabilitate de 30 zile mai mult decat termenul de livrare. Scrisoare de garantie bancara/Polita de asigurare va fi executata in cazul in care Furnizorul nu a livrat echipamentul la termen. In cazul executarii obligatiilor contractuale de catre Furnizor, Beneficiarul va returna Furnizorului Scrisoarea de garantie bancara/Polita de asigurare privind garantarea avansului in termen de 30 zile de la implinirea termenului de livrare numai daca echipamentele au fost livrate;

- 70 % - in termen de 30 zile de la semnarea procesului verbal de receptie si punere in functiune. Pentru achizitiile supuse operatiunii de taxare,TVA poate fi achitat prin Ordin de Plata, in maxim 60 de zile de la data inregistrarii/primirii facturii finale de catre Achizitor, in baza procesului verbal de receptie si punere in functiune.

5. Documentele contractului

Documentele contractului sunt:

- propunerea financiară;
- conventie de securitate si sanatate in munca;
- angajamentul de confidentialitate;
- dovada constituirii garantiei de buna executie;
- caiet de sarcini;
- acte adiționale, dacă există;
- alte anexe la contract.

6. Durata contractului

6.1 Durata prezentului contract este pana la indeplinirea obligatiilor de catre ambele parti care include perioada de livrare si punere in functiune si durata garantiei tehnice.

Executarea contractului incepe dupa semnarea acestuia si constituirea garantiei de buna executie.

6.2 Termenul de livrare si punere in functiune a echipamentului este de

7. Caracterul confidențial al contractului

7.1 (1) O parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părți:

a) de a face cunoscut contractul sau orice prevedere a acestuia unei terțe părți, în afara acelor persoane implicate în îndeplinirea contractului;

b) de a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului, în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale.

(2) Dezvăluirea oricărei informații față de persoanele implicate în îndeplinirea contractului se va face confidențial și se va extinde numai asupra acelor informații necesare în vederea îndeplinirii contractului.

7.2 O parte contractantă va fi exonerată de răspunderea pentru dezvăluirea de informații referitoare la contract dacă:

a) informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă; sau

b) informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire; sau

c) partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

7.3 Obligațiile prestatorului se completează cu cele prevăzute în Angajamentul de confidențialitate anexa la contract.

8. Obligațiile Furnizorului

A. Obligațiile cu privire la întocmirea documentației:

8.1 Furnizorul se obliga să presteze serviciile de proiectare prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică și caietul de sarcini.

8.2 Furnizorul este răspunzător de metodele de prestare utilizate precum și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

8.3 Furnizorul are obligația de a presta activitățile de proiectare conform Standardelor, reglementărilor tehnice, normativelor și prescripțiilor tehnice în vigoare precum și actelor normative incidente în cauză.

8.4 Furnizorul va avea și următoarele obligații:

- să prezinte proiectul tehnic în termen rezonabil și să soluționeze neconformitățile și/sau a neconcordanțele semnalate de către Beneficiar și prezentarea modificărilor către Beneficiar;
- elaborarea instrucțiunilor de utilizare a echipamentului;
- să informeze Beneficiarul cu privire la toate dificultățile întâmpinate în realizarea obiectivului contractului și să contribuie la soluționarea problemelor aparute în cursul executării contractului;
- să propună soluții tehnice pentru toate problemele aparute în cursul execuției, dacă acestea sunt cauzate de omisiuni sau erori în cadrul Proiectului și să suporte penalități de întârziere în executarea contractului.

8.5 Toate drepturile de proprietate intelectuală asupra documentației care face obiectul prezentului contract se transmit Beneficiarului odată cu predarea documentației.

B. Obligațiile cu privire la livrarea echipamentului:

8.6 Furnizorul se obligă să livreze Beneficiarului la Punctul de lucru din Comuna Dragomirești, Județul Dambovită - echipamentul în termen de și să-l pună în funcțiune, în conformitate cu documentația tehnică întocmită în termen de

8.7 Furnizorul se obligă să furnizeze produsele la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică tehnică și să prezinte:

- Manual de programare, operare, reparare și mentenanță al echipamentului în limba română (pe suport digital și suport hârtie);
- Diagrama program și parametrii utilaj pe suport digital și suport hârtie;
- Cartea tehnică mecanică/electrică în limba română a centralei, proiect tehnic;
- Lista cu piesele de schimb;

- Declarație de conformitate CE – certificat de calitate/declarații de conformitate pentru componente ATEX, pentru componentele ce funcționează în mediul ATEX;
- Certificat de garanție;
- Certificat de etalonare/calibrare eliberat de laborator metrologic acreditat RENAR în conformitate cu standardul SR EN ISO/IEC 17025 :2018;
- Factura fiscală;
- Aviz de expediție/însotire a marfii;
- Certificat ISO 9001 și 14001.

8.8 Furnizorul se obligă să despăgubească Beneficiarul împotriva oricărui:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate;

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către Beneficiar.

8.10 Sa prezinte Beneficiarului toate documentațiile ce atestă calitatea produsului care face obiectul contractului.

8.11 Sa execute fara plata, remediile echipamentului cu deficiente si abateri dupa caz de la documentatia tehnica de executie, standarde, prescriptii tehnice constatate pe parcursul derularii contractului, la receptie sau in perioada de garantie, si dovedite a fi din vina sa.

8.12 Furnizorul se obliga sa instruiasca personalul timp de 5 zile lucratoare la punerea in functiune a echipamentului si sa asigure asistenta tehnica si reglajele necesare pentru utilizarea echipamentului, pentru care a fost executat.

8.13 Respectarea obligatiilor si responsabilitatilor pe linie de securitate si sanatate in munca in conformitate cu H.G. nr.1425/2006 inscrise in Conventia anexa la contract.

9. Obligațiile Beneficiarului

9.1 Beneficiarul se obligă să achiziționeze produsele care fac obiectul contractului și să plătească prețul convenit în prezentul contract.

9.2 Beneficiarul se obligă să efectueze plata conform art. 4.2 din contract. Plățile se vor efectua în lei prin respectarea prevederilor legale.

9.3 Beneficiarul se obligă să pună la dispoziția Furnizorului orice informații pe care acesta le consideră necesare îndeplinirii contractului.

9.4 Beneficiarul se obliga sa aduca la cunostinta Furnizorului prin notificare, observatiile, solicitarile privind clarificarile/completarile pe care le considera necesare la documentatiile ce i-au fost predate in termen de 5 zile de la primirea documentatiilor.

9.5 Beneficiarul se obligă să pună la dispoziția Furnizorului orice informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului. Aceste informații includ dar nu se limitează la echipamente similare din linia tehnologică a societății pentru care este destinat echipamentul.

9.6 Respectarea obligatiilor si responsabilitatilor pe linie de securitate si sanatate in munca in conformitate cu H.G. nr. 1425/2006 inscrise in Conventia anexa la contract.

10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

10.1 In cazul, în care Beneficiarul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de data scadenței, Furnizorul poate sa solicite penalități in cuantum de 0,02% pe zi de întârziere calculate la valoarea neachitata, fara a depasi nivelul sumei asupra careia se calculeaza.

10.2 In cazul neindeplinirii obligatiilor contractuale, indeplinirii cu intarziere sau in mod necorespunzator, Furnizorul va plati o penalizare de 0,02% pe zi calculata la valoarea serviciilor neindeplinite, indeplinite cu intarziere sau in mod necorespunzator, fara a depasi nivelul sumei asupra careia se calculeaza.

10.3 In cazul in care Furnizorul nu livreaza produsul la termenul stabilit conform art. 6, pct.6.2, acesta este obligat sa restituie avansul acordat de Beneficiar.

10.4 Nerespectarea de către părți a obligațiilor prevăzute în prezentul contract dă dreptul părții lezate să considere contractul reziliat conform prevederilor art.16.

Rezilierea contractului nu are nici un efect asupra obligatiilor scadente.

10.5 Beneficiarul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, daca acesta din urma intra în insolventa, cu conditia ca aceasta renuntare sa nu prejudicieze sau sa afecteze dreptul la actiune sau despagubire pentru Furnizor. In acest caz, Furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea din contract îndeplinita până la data denuntarii unilaterale a contractului.

CLAUZE SPECIFICE

11. Garanția de bună execuție a contractului

11.1 Furnizorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 10 % din valoarea fără TVA a contractului, în termen de 5 zile lucratoare de la data semnării contractului, sub sancțiunea rezilierii de drept a contractului. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 10 zile lucratoare.

11.2 Garanția de bună execuție se constituie pe toată perioada de derulare a contractului, prin virament bancar, instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări.

11.3 (1) În situația în care părțile convin prelungirea termenului de execuție a contractului, precum și pentru orice motiv (inclusiv forța majoră) executantul are obligația de a prelungi valabilitatea garanției de bună execuție, cu o durată corespunzătoare, care să acopere atât perioada de execuție cât și perioada de garanție acordată executării contractului, cu cel puțin 7 zile înainte de expirarea valabilității instrumentului (politei/scrisorii bancare) de garanție de bună execuție.

(2) Garanția de bună execuție ce se va prelungi va fi valabilă de la data expirării celei inițiale pe perioada de prelungire a termenului de execuție și până la semnarea procesului verbal de recepție finală.

11.4 Beneficiarul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă Furnizorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, Beneficiarul are obligația de a notifica acest lucru Furnizorului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate.

11.5 Garanția de bună execuție se restituie în termen de 15 zile de la data încheierii procesului verbal de punere în funcțiune a echipamentului livrat, dacă Beneficiarul nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

12. Perioada de garanție acordată produselor

12.1 Perioada de garanție este de 24 de luni și va începe să curgă de la data punerii în funcțiune a produsului, ocazie cu care se va încheia între părți Procesul verbal de punere în funcțiune.

12.2 Beneficiarul are dreptul de a notifica Furnizorului, telefonic, fax, e-mail sau prin poștă, orice plângere sau reclamație ce apare în conformitate cu această garanție.

12.3 La primirea unei sesizări privind starea tehnică a unui/unor produse, Furnizorul are obligația de a remedia defecțiunea/defecțiunile, în maxim 48 de ore, garantând repararea bunurilor și înlocuirea rapidă a pieselor defecte, pe cheltuielile acestuia, atunci când defecțiunile s-au produs din vina sa.

12.4 Dacă Furnizorul după ce a fost notificat nu reușește să remedieze defectul în perioada convenită, Beneficiarul are dreptul de a lua măsuri de remediere pe riscul și spezele Furnizorului și fără a aduce nici un prejudiciu oricărui alte drepturi pe care Beneficiarul le poate avea față de Furnizor prin contract.

12.5 In cadrul termenului de garanție, Furnizorul se obligă să acorde service pentru echipamentele livrate și furnizarea de piese de schimb, aceste operațiuni făcându-se conform certificatului de garanție. Produsele noi care, în cadrul perioadei de garanție, le înlocuiesc pe cele defecte beneficiază de o nouă perioadă de garanție care curge de la data înlocuirii produsului.

13. Livrarea și documentele care însoțesc produsele

13.1 Furnizorul are obligația de a livra produsele la punctul de lucru al Beneficiarului din comuna Dragomirești, județul Dambovită.

13.2 Furnizorul va transmite Beneficiarului documentele care însoțesc produsele conform art. 8.7.

14. Recepție și verificări

14.1 Recepția cantitativă și calitativă se va face la sediul Beneficiarului, aceasta consemnându-se într-un proces verbal de recepție semnat de reprezentanții autorizați ai celor două părți, având în vedere testările/probele prevăzute în documentația tehnică.

14.2 Calitatea produsului este atestată prin documentație de calitate care va însoți obligatoriu produsul la livrare și care va cuprinde:

- Declarație de conformitate CE – certificat de calitate/declarații de conformitate pentru componente ATEX, pentru componentele ce funcționează în mediul ATEX;
- Certificat de garanție;
- Certificat de etalonare/calibrare eliberat de laborator metrologic acreditat RENAR în conformitate cu standardul SR EN ISO/IEC 17025:2018.

14.3 Documentația de proiectare ce face obiectul prezentului contract, însoțită de borderoul cu piese scrise și desenate, se va preda Beneficiarului la sediul acestuia în numărul de exemplare convenit -1 exemplar letric și 1 exemplar în format electronic.

Recepția documentației se va efectua în baza unui proces verbal de predare – primire a lucrărilor, semnat de beneficiar la predarea documentațiilor.

14.4 (1) Beneficiarul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din tema de proiectare. În vederea alegerii variantei finale a echipamentului, proiectantul va prezenta beneficiarului, înainte de lansarea în fabricație a produsului, variantele tehnice posibile cu menționarea avantajelor, respectiv dezavantajelor aferente.

(2) Termenul de verificare, de modificare sau completare a documentației este de maxim 10 zile de la comunicările făcute în scris între părți.

14.5 Documentația tehnică trebuie să cuprindă cel puțin:

- a) o descriere generală;
- b) desene și scheme tehnologice, din care să reiasă modul de funcționare;
- c) lista componentelor, inclusiv caracteristicile tehnice nominale;
- d) instrucțiunile trebuie să cuprindă desene și scheme necesare punerii în funcțiune, întreținere, inspecție, verificare și dacă este cazul, repararea echipamentului sau dispozitivelor de protecție în ceea ce privește securitatea.

15. Amendamente

Partile contractante pot, pe durata îndeplinirii contractului, să convină modificarea clauzelor contractului, prin acte adiționale, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

16. Încetarea, Rezilierea contractului

16.1 Prezentul contract va fi reziliat de drept, în cazul în care Furnizorul nu face dovada constituirii garanției de bună execuție a contractului, în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului.

16.2 Prezentul contract încetează de plin drept, fără a mai fi necesară intervenția unei instanțe judecătorești în cazul în care una dintre părți:

- este declarată în stare de incapacitate de plăți sau a fost declanșată procedura de prevenire a insolvenței și de insolvență sau își încetează activitatea;

- cesionează drepturile și obligațiile sale prevăzute în prezentul contract fără acordul celeilalte părți.

- își încalcă vreuna dintre obligațiile sale după ce a fost avertizată printr-o notificare scrisă, de către cealaltă parte, că o nouă nerespectare a acestora va duce la rezilierea prezentului contract,

sau

- în termen de 5 zile de la data primirii notificării emisa de către cealaltă parte, prin care i s-a adus la cunoștință că nu și-a executat, ori își execută în mod necorespunzător oricare din obligațiile ce îi revin.

16.3 În cazul în care Furnizorul nu livrează produsul la termenul stabilit conform art. 6, pct.6.2, acesta este obligat să restituie avansul de 30 % acordat de Beneficiar.

16.4 Partea care invocă o cauză de încetare a prevederilor prezentului contract o va notifica celeilalte părți, cu cel puțin 5 zile înainte de data la care încetarea urmează să-și producă efectele.

16.5 Rezilierea prezentului contract nu va avea nici un efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante.

16.6 Prevederile prezentului capitol nu înlătură răspunderea părții care în mod culpabil a cauzat încetarea contractului.

16.7 Dacă Beneficiarul reziliază prezentul contract, va fi îndreptățit să recupereze de la Furnizor fără a renunța la celelalte acțiuni la care este îndreptățit în baza prezentului contract, orice pierdere sau prejudiciu suferit.

17. Asigurări

17.1 Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune-interese, compensații plătibile prin lege, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Furnizor, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestuia.

18. Subcontractanți (daca este cazul)

18.1 Furnizorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, numai cu acordul Beneficiarului, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu Beneficiarul.

18.2 Furnizorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului, toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract, dacă este cazul.

18.3 Furnizorul este pe deplin răspunzător față de Beneficiar de modul în care îndeplinește contractul. Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de Furnizor de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

18.4 Furnizorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul contractului și va fi notificată Beneficiarului.

19. Asociați (daca este cazul)

19.1 Furnizorul are obligația de a încheia acordul de asociere cu asociatul/asociații desemnat/desemnati în oferta, în aceleași condiții în care el a semnat Contractul cu Beneficiarul.

19.2 (1) La încheierea Contractului, Furnizorul are obligația de a prezenta acordul de asociere în original.

(2) Acordul de asociere constituie parte integrantă a prezentului Contract.

19.3 Furnizorul este pe deplin răspunzător față de Beneficiar de modul în care asociatul/asociații îndeplinesc Contractul.

20. Tert sustinator (daca este cazul)

20.1 Tertul sustinator – _____ - prin angajamentul ferm prezentat de Furnizor _____ garantează că, în cazul în care contractantul întâmpină dificultăți din punct de vedere tehnic și profesional pe parcursul derulării contractului, se obligă să asigure îndeplinirea completă și reglementară a obligațiilor contractuale din punct de vedere tehnic și profesional prin implicarea sa directă.

20.2 În situația prevăzută la pct.21.1, sustinătorul răspunde pentru prejudiciile cauzate Beneficiarului ca urmare a nerespectării obligațiilor prevăzute în angajament, acesta din urmă având posibilitatea de acțiune directă împotriva sustinătorului.

21. Cesiunea

21.1 Furnizorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al beneficiarului.

21.2 Cesiunea nu va exonera Furnizorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

22. Forța majoră

22.1 Forța majoră este constatată de o autoritate competentă și exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

22.2 Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

22.3 Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor, precum și de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 5 zile de la încetare.

22.4 Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 2 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

23. Soluționarea litigiilor

23.1 Beneficiarul și Furnizorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

23.2 Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, Beneficiarul și Furnizorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente de la sediul Beneficiarului sau de către Curtea de Arbitraj de pe lângă Camera de Comerț, Industrie și Agricultură Dambovită.

24. Limba care guvernează contractul

Limba care guvernează contractul este limba română.

25. Comunicari

25.1 (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris. și va fi considerată corect efectuată dacă va fi transmisă prin posta, fax, email sau înmănare directă părții careia îi este adresată, la adresele menționate la art.1

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

26 Legea aplicabilă contractului

Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

27. CLAUZE SPECIFICE

27.1 Modificarea prezentului contract se face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante.

27.2 Având în vedere specificul UPS Dragomirești S.A., accesul mijloacelor de transport, al personalului Furnizorului se va realiza conform regulamentelor și legislației aplicabile acestuia.

27.3 Respectarea obligațiilor și responsabilităților pe linie de protecția informațiilor în conformitate Angajamentul de confidențialitate, anexa la contract.

27.4 Fără a aduce atingere nici unei alte prevederi din conținutul prezentului contract, părțile convin să aplice și să respecte prevederile Regulamentului (UE) nr. 679/2016 al Parlamentului European și al Consiliului din data de 27.04.2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date (GDPR).

Astfel, se considera ca fiecare parte, se va alinia standardelor impuse de forul european. Fiecare parte, va utiliza și se va asigura ca și împuternicitii /terții/destinatarii(dupa caz) cu care derulează relații contractuale, utilizează datele cu caracter personal ale reprezentanților operatorului de date cu respectarea întocmai a prevederilor regulamentului susmenționat, privind prelucrarea, scopul prelucrării, durata prelucrării, precum și transferul/portarea acestor date.”

27.5 Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice altă înțelegere verbală dintre acestea, anterioară sau ulterioară încheierii lui.

27.6 Prezentul contract a fost încheiat într-un număr de 2 (două) exemplare, din care fiecare parte a primit un exemplar la data semnării lui.

BENEFICIAR,
S. UPS DRAGOMIREȘTI S.A.

FURNIZOR,

DIRECTOR GENERAL
Dr. Jr. VIȘOIANU CORNELIU

DIRECTOR GENERAL ADJUNCT
Ec. TOCAN CONSTANTIN

DIRECTOR ECONOMIC
Ec. ROTARU ELENA

DIRECTOR COMERCIAL
Ec. POPA OCTAVIAN

COMPARTIMENT JURIDIC
Jr. MIHAI GEORGIAN

RESPONSABIL CONTRACT
Ing. VLAD CARMEN