



Curriculum vitae Europass

Informații personale

Nume / Prenume

TOCAN V. CONSTANTIN

Adresă(e)

Mun. Moreni, Dambovita

Telefon(oane)

Mobil: 0727871795

Fax(uri)

E-mail(uri)

tocan_costin@yahoo.ro; manager@upsdragomiresti.ro

Naționalitate(-tăți)

Roman

Data nașterii

25.04.1974

Sex

Masculin

Locul de muncă vizat / Domeniul ocupațional

Management

Experiența profesională

Perioada

28.02.2025 – prezent

Funcția sau postul ocupat

Director General

Activități și responsabilități principale

Managementul general al activității operatorului economic din cadrul C.N. ROMARM S.A.

Numele și adresa angajatorului

C.N. ROMARM S.A. – Filiala UPS Dragomiresti S.A. Dragomiresti/Dambovita

Tipul activității sau sectorul de activitate

Conducerea, organizarea, reprezentarea și gestionarea activității S. UPS Dragomiresti S.A. în baza contractului de mandat, respectiv:

- planificarea și coordonarea activității întreprinderii;
- urmarirea indicatorilor de performanta KPI;
- definirea și formularea politicii economico-sociale;
- identificarea potentialilor colaboratori corporate;
- aprecierea rezultatelor obținute;
- identificarea și negocierea relațiilor de colaborare cu furnizorii;
- realizarea obligațiilor asumate de societate prin contractele comerciale;
- implementarea politicii de indeplinire a obiectivelor;
- reprezentarea societății în raporturile cu terții purtând răspunderea pentru modul în care îndeplinește actele de conducere.

Perioada

28.02.2024 – 27.02.2025

Funcția sau postul ocupat

Director General Adjunct

Activități și responsabilități principale

Coordonare și implementare proiecte de producție

Numele și adresa angajatorului

C.N. ROMARM S.A. – Filiala UPS Dragomiresti S.A. Dragomiresti/Dambovita

Tipul activității sau sectorul de activitate

- urmarirea indicatorilor de performanta KPI



	- identificarea potentialilor colaboratori corporate - identificarea si negocierea relatiilor de colaborare cu furnizorii - implementarea politicii de indeplinire a obiectivelor
Perioada	01.02.2024 – 27.02.2024
Funcția sau postul ocupat	Director General Interimar
Activități și responsabilități principale	Coordonare si implementare proiecte de productie
Numele și adresa angajatorului	C.N. ROMARM S.A. – Filiala UPS Dragomiresti S.A. Dragomiresti/Dambovita
Tipul activității sau sectorul de activitate	- urmarirea indicatorilor de performanta KPI - identificarea potentialilor colaboratori corporate - identificarea si negocierea relatiilor de colaborare cu furnizorii - implementarea politicii de indeplinire a obiectivelor
Perioada	01.07.2022 – 31.01.2024
Funcția sau postul ocupat	Director General Adjunct
Activități și responsabilități principale	Coordonare si urmarire a indicatorilor de performanta
Numele și adresa angajatorului	C.N. ROMARM S.A. – Filiala UPS Dragomiresti S.A. Dragomiresti/Dambovita
Perioada	01.04 – 30.06.2022
Funcția sau postul ocupat	Membru in consiliul de administratie
Activități și responsabilități principale	Coordonare si urmarire a indicatorilor de performanta
Numele și adresa angajatorului	C.N. ROMARM S.A. – Filiala UPS Dragomiresti S.A. Dragomiresti/Dambovita
Perioada	2018 – 2021
Funcția sau postul ocupat	Manager Regional
Activități și responsabilități principale	Coordonare si control proiect dezvoltare
Numele și adresa angajatorului	Grupu de companii Novomatic - ADMIRAL S.C. Betmaster S.R.L. Soseaua Bucuresti-Ploiesti Nr. 275-277, Otopeni, Ilfov
Tipul activității sau sectorul de activitate	Dezvoltare Proiect Gambling
Perioada	2014 – 2018
Funcția sau postul ocupat	Manager Procese
Activități și responsabilități principale	Coordonare si control proiect dezvoltare in asociere cu Loteria Româna
Numele și adresa angajatorului	Grupul de companii Novomatic - ADMIRAL S.C. Novo Vitech Solutions S.R.L. Soseaua Bucuresti-Ploiesti Nr. 275-277, Otopeni, Ilfov
Tipul activității sau sectorul de activitate	Implementare Proiect National - Videloterie in Agentiile Loto din cadrul Loteriei Romane.
Perioada	2012 – 2014
Funcția sau postul ocupat	Manager General

Activități și responsabilități principale	Coordonare/Organizare/Dezvoltare și Implementare Proiecte - urmărirea performanței KPI - identificarea potențialilor colaboratori corporate - identificarea și negocierea relațiilor de colaborare cu furnizorii - implementarea politicii de îndeplinire a obiectivelor
Numele și adresa angajatorului	S.C. Anto Guard Arms S.R.L. Mun. Moreni/Dambovita
Tipul activității sau sectorul de activitate	Servicii de Securitate Paza și Protecție a bunurilor și valorilor
Perioada	2007 – 2012
Funcția sau postul ocupat	Manager General
Activități și responsabilități principale	Administrarea și coordonarea activităților din cadrul companiei
Numele și adresa angajatorului	S.C. Anto Construct S.R.L. Mun. Moreni/Dambovita
Tipul activității sau sectorul de activitate	Construcții civile și Instalații
Perioada	2000 – 2006
Funcția sau postul ocupat	Coordonator Proiect
Activități și responsabilități principale	Proiectarea și coordonarea lucrărilor de instalații tehnico-sanitare și ventilație
Numele și adresa angajatorului	S.C. Paulus S.R.L. Ploiești/Prahova
Tipul activității sau sectorul de activitate	Construcții/Instalații Tehnico-Sanitare
Perioada	1994 – 2000
Funcția sau postul ocupat	Coordonator Departament Auto
Activități și responsabilități principale	Transportul Utilajelor Petroliere
Numele și adresa angajatorului	Petrom S.A. sucursala Baicoi/Prahova
Tipul activității sau sectorul de activitate	Transporturi
Educație și formare	
Perioada	2012 - 2014
Calificarea / diploma obținută	Master
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Managementul Organizației
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea Valahia Târgoviste, Facultatea de Științe Economice
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	Nationala
Perioada	2010 – 2011
Calificarea / diploma obținută	Manager De Securitate – cod COR 121306
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Managementul Securității Obiectivelor și Informațiilor
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Ministerul Muncii și Protecției Sociale – Onero Security Serv / Ploiești

Nivelul în clasificarea națională sau internațională	Nationala
Perioada	2009 - 2012
Calificarea / diploma obținută	Diploma de Licenta
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Management
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea Valahia Targoviste, Facultatea De Stiinte Economice
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	National
Perioada	2000 – 2001
Calificarea / diploma obținută	Certificat de Atestare in Instalatii
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Proiectare si Calculare Instalatii
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Liceul I.L.Caragiale Moreni
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	National
Perioada	2004 – 2009
Calificarea / diploma obținută	Diploma de Bacalaureat
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Uman
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Liceul I.L.Caragiale Moreni
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	National

Aptitudini și competențe personale

Limba(i) maternă(e)	Romana
Limba(i) străină(e) cunoscută(e)	Engleza + Italiana

Autoevaluare	Înțelegere				Vorbire				Scriere	
Nivel european (*)	Ascultare		Citire		Participare la conversație		Discurs oral		Exprimare scrisă	
Limba	B	Utilizator elementar	B	Utilizator elementar	A	Utilizator independent	A	Utilizator independent	A	Utilizator independent
Limba	B	Utilizator elementar	B	Utilizator elementar	B	Utilizator elementar	B	Utilizator elementar	A	Utilizator independent

(*) Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine

Competențe și abilități sociale	Sociabilitate, Abilitate de comunicare si relationare, Lucru in Echipa, Adaptabilitate in orice inprejurare.
---------------------------------	--

Competențe și aptitudini organizatorice	-Competențe manageriale și însușiri de lider la nivel ridicat. -Experiența relevantă a managementului de proiect și al echipei. -Experiența în implementare, aplicare și evaluare a controlului intern- managerial. -Experiența în coordonare, îndrumare metodologică și elaborare a registrului de riscuri la nivel multinational. -Competențe în întocmirea programelor de dezvoltare a controlului intern-managerial. -Puternică orientare de conducere a activității pe baza de rezultate. -Experiența în logistică, ca urmare a formării profesionale dobândite la locul de muncă. -Asigurarea securității documentelor. -Organizarea securității sistemelor informatice și de comunicații. -Aptitudinea de a evalua eficient persoanele. -Capacitatea de control al emoțiilor. -Capacitatea de a fundamenta și de a prezenta o viziune strategică. - Prevederea impactului deciziilor' Capacitate deplină de exercițiu. -Coordonare activități profesionale, Implementare Proiecte, Managementul Organizației
Competențe și aptitudini tehnice	Editare Word, Excel, M-PP, Project, Back Office, Outlook, etc.
Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului	Nivel ridicat de utilizare a calculatorului
Competențe și aptitudini artistice	Sport, Muzică, Dans.
Alte competențe și aptitudini	Flexibilitate Empatie Dinamism și capacitate de efort susținut
Permis(e) de conducere	B,C+E,D+E
Informații suplimentare	
Anexe	