

« S. UZINA DE PRODUSE SPECIALE DRAGOMIREȘTI » S.A.

Filială a COMPANIEI NAȚIONALE « ROMARM » S.A.

Sediul social: Târgoviște, Str. Laminorului Bl.2, Sc.A, Et.4, Ap. 80, Județul Dâmbovița,

Cod 130089 - Punct de lucru: Str. W, Sat Dumbrava, Județul Dâmbovița.

Nr. Registrul Comerțului : J2001000344154, Cod Fiscal RO 3180070

Tel. 0245/217807, Fax: 0245/217807 ; e-mail:manager@upsdragomiresti.ro



S.U.P.S. DRAGOMIREȘTI S.A.	
INTRARE	Nr. 644
IEȘIRE	
Ziua 24	Luna 10 Anul 2015



DOCUMENTAȚIE

privind atribuirea contractului de achizitie

„Modul cabina paza poarta 1”

Cod CPV: 44200000-2 – Produse structurale

CUPRINS

Sectiunea I – Fișa de date	- pagina
Sectiunea II – Caiet de sarcini	- pagina
Sectiunea III – Formulare	- pagina
Sectiunea IV – Model de contract	- pagina

SECȚIUNEA I

FIȘA DE DATE

SECȚIUNEA I. ACHIZITORUL

I.1 Denumire, adresa și puncte de contact

Denumire: S. UZINA DE PRODUSE SPECIALE DRAGOMIREȘTI S.A.		
Adresa sediu social: Str. Laminorului, bl. 2, sc. A, et. 4, ap. 80, Targoviste - sediu secundar: Punct de lucru Comuna Dragomirești, Intrare Sat Dumbrava, Strada W, Judetul Dâmbovița		
Localitate: Targoviste, jud. Dâmbovița	Cod poștal: 130089	Țara: România
Persoana de contact: Hanu Viorel Valentin - Sef Birou MRPPI	Telefon: 0245.217.807; 0755.538.453	
E-mail: privatizare@upsdragomiresti.ro manager@upsdragomiresti.ro	Fax: 0245.217.807	
Adresa de internet: www.upsdragomiresti.ro / Program de lucru: luni-vineri: 7.10 - 15.10		
Alte informatii: 1. Punct de contact: S. Uzina de Produse Speciale Dragomirești S.A, Punct de lucru Comuna Dragomirești, Intrare Sat Dumbrava, Strada W, Judetul Dâmbovița, Telefon: 0245217807. Alte informații și/sau clarificări pot fi obținute la adresa mai sus menționată: Punct de lucru Comuna Dragomirești, Intrare Sat Dumbrava, Strada W, Judetul Dâmbovița, Biroul Managementul Restructurării, Pregătirii pentru Privatizare și Investiții, tel. 0245.217.807, interior 151, de luni până vineri, între orele 8⁰⁰-14⁰⁰; e-mail: privatizare@upsdragomiresti.ro. 2. Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificări privind documentația de atribuire, cu cel puțin 5 zile înainte de data limita de depunere a ofertelor. Se utilizează Formularul 2 din Secțiunea III - Formulare. Data limită de transmitere a răspunsului la clarificări: 2 zile înainte de data limita de depunere a ofertelor. Solicitățile de clarificări și răspunsurile la acestea se transmit prin fax/e-mail sau curier. Fax: 0245.217.807; E-mail: privatizare@upsdragomiresti.ro și manager@upsdragomiresti 3. Documentația de atribuire se postează pe site-ul societății sau se poate pune la dispoziția operatorilor economici interesați la cerere, la Punct de lucru Comuna Dragomirești, Intrare Sat Dumbrava, Strada W, Judetul Dâmbovița, prin fax, e-mail, posta. E-mail: privatizare@upsdragomiresti.ro; Fax: 0245.217.807 4. Oferta se va depune la registratura, Punct de lucru S. UPS Dragomirești S.A. adresa: Comuna Dragomirești, Intrare Sat Dumbrava, Strada W, Judetul Dâmbovița. Data limită de depunere a ofertelor și locul depunerii: conform invitației de participare. Orice comunicare, solicitare, informare, notificare trebuie formulată către S. UPS Dragomirești S.A. prin fax, e-mail. Fax: 0245.217.807, E-mail: privatizare@upsdragomiresti.ro și manager@upsdragomiresti. 5. Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forta majora, cad în sarcina operatorului economic. Oferta depusă la o altă adresă a achizitorului, decât cea stabilită în documentația de atribuire sau după expirarea datei limită pentru depunere, se returnează nedeschisă. 6. Vizitarea amplasamentului Anterior elaborării ofertei, societatea recomandă ofertanților să viziteze și să examineze amplasamentul de montaj al echipamentului și să obțină toate informațiile necesare în vederea elaborării ofertei. Solicitățile vor fi transmise conform anunțului. Solicitanții vor transmite pe fax sau e-mail, pentru persoanele desemnate să viziteze amplasamentul, acte de identitate (BI/CI) și delegații sau documente de reprezentare din partea ofertantului cu semnătura și ștampila acestuia. Ofertanții vor completa Declarația privind vizitarea amplasamentului, Formular 18 din Secțiunea III -Formulare.		

Vizitarea amplasamentului se poate face între orele 8⁰⁰-14⁰⁰, după obținerea acreditării și până la data depunerii ofertelor. Obținerea acreditării accesului de la UPSD se face în termen de 1 **zi lucratoare**. Persoanele se vor prezenta la sediul societății cu act de identitate (BI/CI) și delegații sau documente de reprezentare din partea ofertantului cu semnătura și ștampila acestuia.

I.2 Principala activitate sau activități

■ altele-filială a Companiei Naționale ROMARM S.A.

■ altele-fabricarea armamentului si munitiei – cod 2530.

SECȚIUNEA II. OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1. Descriere

II.1.1 Denumire contract: Modul cabina paza poarta 1
II.1.2 Tipul contractului si locul lucrarilor de montaj - Contract de achizitie - S. Uzina de Produse Speciale Dragomiresti S.A.- punct de lucru Comuna Dragomiresti, Intrarea Sat Dumbrava, Strada W, judetul Dâmbovița.
II.1.3 Procedura implica – contract de achizitie Criteriul de atribuire - Prețul cel mai scăzut Procedura aplicată – procedura simplificata;
II.1.5 Descriere succinta a contractului sau a achizitiei - furnizare, livrare si lucrari de montaj „ Modul cabina paza poarta 1 ” la sediul Beneficiarului - Punct de lucru: Comuna Dragomiresti, Intrarea Sat Dumbrava, Strada W, Judetul Dambovita.
II.1.6 Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile): <i>Cod CPV: 44200000-2 – Produse structurale</i>
II.1.7 Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice - Nu
II.1.8 Impartire in loturi - Nu
II.1.9 Vor fi acceptate variante - Nu

II.2 CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1 Cantitatea totala - valoarea estimata fara TVA: **384.000,00 lei**

II.2.2 Optiuni - Nu

II. 3 Durata contractului

Termen de finalizare a contractului: **90 zile** de la încheierea contractului, constituirea garanției de bună execuție a contractului si emiterea ordinului de incepere a lucrarilor de montaj si predarea amplasamentului.

II.4. Ajustarea pretului

Nu se accepta ajustarea pretului contractului.

SECȚIUNEA III. INFORMATII JURIDICE, FINANCIARE, ECONOMICE SI TEHNICE

III.1 Conditii referitoare la contract

III.1.1 Depozite valorice si garantii solicitate

III.1.1.a) Garantie de participare - Da

Se solicita garantie de participare, in cuantum de **7.680,00 lei** fara TVA

Perioada de valabilitate a ofertei: **cel putin 90 zile**.

Modul de prezentare

Dovada constituirii garanției de participare trebuie să fie prezentată în original la sediul S. UPS Dragomirești S.A. cel mai târziu la data și ora stabilită pentru deschiderea ofertelor. Dovada constituirii garanției de participare nu se va afla în plicul de ofertă, ci va fi atașată în exteriorul ofertei.

Netransmiterea în original a dovezii constituirii garanției de participare la sediul S. UPS Dragomirești S.A. până la termenul limită de deschiderea a ofertelor va conduce la respingerea ofertelor respective.

Modalități de constituire

Garanția de participare se poate constitui prin una dintre următoarele forme, respectiv:

- a) instrument de garantare emis de o societate bancară – **Scrisoare de garanție bancară – Formular 9** din Secțiunea III - Formulare. Instrumentul de garantare se prezintă în original, în cuantum și pentru perioada prevăzută în documentație.
- b) instrument de garantare emis în condițiile legii, de o societate de asigurări;
- c) virament bancar (ordin de plată) cu confirmarea de către bancă a acestuia. Numărul de cont în vederea constituirii garanției de participare de către ofertant, este: RO62RNCB0128008473050001, deschis la banca BCR Târgoviște, județul Dambovită.

NOTA. În cazul în care un grup operatori depune oferta comună, instrumentul de garantare prezentat ca dovadă a constituirii garanției de participare, va fi emis în numele asocierii și va cuprinde mențiunea expresă că respectivul instrument de garantare acoperă în mod solidar, toți membrii asocierii (cu nominalizarea acestora).

Retinerea garanției de participare se va face, în următoarele situații:

- a) Operatorul economic își retrage oferta în perioada de valabilitate a acesteia.
- b) Oferta operatorului economic a fost stabilită câștigătoare, iar acesta nu a executat toate condițiile specificate în documentația de atribuire înainte de semnarea contractului sau a refuzat încheierea contractului de achiziție.
- c) Operatorul economic prezintă informații false, eronate sau nu prezintă informațiile suplimentare solicitate de către beneficiar.

Restituirea garanției de participare

În cazul în care societatea se află în situația de a anula procedura de atribuire, garanția de participare se restituie după data expirării termenului de depunere a unei contestații cu privire la această decizie, dar nu **mai târziu de 3 zile lucrătoare** de la această dată.

Restituirea garanției de participare pentru oferta stabilită câștigătoare, se face în **cel mult 5 zile lucrătoare** de la data semnării contractului de achiziție, iar garanțiile ofertelor necâștigătoare în **cel mult 5 zile lucrătoare** de la data semnării contractului.

Se va completa **Formular 10** din Secțiunea III - Formulare.

III.1.1.b) Garanție de bună execuție

Garanția de bună execuție a contractului este de **10 %** din valoarea contractului, fără TVA.

Se constituie de către contractant cu scopul asigurării societății de îndeplinire cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului. Garanția de bună execuție a contractului trebuie constituită în termen de **5 zile lucrătoare** de la data semnării contractului de către ambele părți, sub sancțiunea rezilierii de drept a contractului.

Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși **10 zile lucrătoare**.

Termenul de valabilitate al garanției de bună execuție trebuie să acopere termenul de livrare și montaj a modulului de **90 zile + 15 zile**, conform prevederilor legale.

Beneficiarul se obligă să restituie, **pe baza cererii scrise a executantului**, în termen de **15 zile** de la data încheierii procesului verbal de recepție /punere în funcțiune a produsului livrat, dacă Beneficiarul nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

Garanția de bună execuție se poate constitui prin una dintre următoarele forme, respectiv:

- a) instrument de garantare emis de o societate bancară - **Scrisoare de garanție bancară de bună execuție – Formular 11** din Secțiunea III - Formulare;
- b) instrument de garantare emis de o societate de asigurări;

c) virament bancar (ordin de plata) cu confirmarea de catre banca a acestuia. Numarul de cont in vederea constituirii garantiei pentru buna executie de catre ofertanti, este: RO62RNCB0128008473050001, deschis la banca BCR Targoviste, judetul Dambovita.

d) prin retineri succesive din sumele datorate pentru facturi partiale (suma initiala nu mai mica de 0,5 % din pretul contractului).

III.1.2 Principalele modalitati de finantare si plata - Fonduri proprii

III.1.3 Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul Asociere (daca este cazul).

In situatia asocierii a mai multor operatori economici, fiecare asociat trebuie sa prezinte documentele de la **pct. III.2.1.**

In documentele de calificare va fi prezentat **Acordul de asociere - Formular 12** din Sectiunea III - Formulare.

Informatiile minimale din Acord pot fi:

- lista asociatilor, datele de identificarea ale acestora si reprezentantii legali;
- nominalizarea liderului de asociere;
- partea din contract pe care o indeplineste fiecare;
- clauze privind raspunderea solidara a asociatilor pentru indeplinirea contractului, imputernicirea liderului asocierii de a se obliga si de a primi instructiuni de la si in numele asociatilor, individual si colectiv;
- clauze in care asociatii sunt obligati sa ramana in asociatie pe intreaga durata a contractului, in situatia in care oferta este declarata castigatoare;
- clauze privind modul de efectuare a platilor.

In situatia in care oferta comuna a asociatilor este declarata castigatoare, beneficiarul va solicita o copie legalizata a asocierii inainte de data semnarii contractului.

III.1.4 Executarea contractului este supusa altor conditii speciale - Nu

III.1.5 Legislatia aplicabila

Norma interna pentru reglementarea modului de realizare a achizitiilor, procedurilor de atribuire a contractelor/acordurilor cadru de furnizare produse/prestare servicii/executie lucrari nr. 608/20.02.2023 si Addendum nr.1/04.08.2023.

III 2. Conditii de participare

III.2.1 Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

III.2.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

1. Declarație, Formular 3 din Sectiunea III – Formulare

2. Declarație, Formular 4 din Sectiunea III – Formulare

3. Declarație, Formular 5 din Sectiunea III – Formulare

Ofertantii, tertii sustinatori, subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute in **Formularul 3, Formularul 4, Formularul 5.**

Ofertantul clasat pe primul loc, dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor, face dovada neincadrarii in situatiile de excludere asumate prin completarea Formularelor F3, F4, F5 prin prezentarea, la solicitarea societatii, de regula, a urmatoarelor informatii si documente:

- a) certificate de atestare fiscala de la finante si primarie privind lipsa datoriilor cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentării la nivelul lunii anterioare celei in care este prevazut termenul limita de depunere a ofertelor (in original, copie legalizata sau conf. cu originalul);
- b) cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; (in original, copie legalizata sau copie conform cu originalul);
- c) alte documente edificatoare.

În cazul asocierilor, fiecare membru este obligat să prezinte documentele menționate mai sus.

III.2.1.b Capacitatea de exercitare a activității profesionale

1. Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului, în copie certificată pentru conformitate cu originalul, din care să reiasă faptul că ofertantul are ca obiect de activitate principal sau secundar activitățile supuse procedurii de achiziție. Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale / actuale la data limită de depunere a ofertelor.

În cazul asocierilor, fiecare membru este obligat să prezinte documentele menționate mai sus.

III.2.2 Capacitatea economico-financiară

- **Declarație privind cifra de afaceri anuală: Informații generale, Formular 8** din Secțiunea III - Formulare, care vizează activitatea din ultimii trei ani în original sau copie conform cu originalul. Valoarea mediei cifrei de afaceri globale în ultimii 3 ani va fi **cel puțin de 384.000,00 lei**.

Pentru transformare în RON se va utiliza cursul mediu lei/euro, publicat de BNR astfel: an 2022 - 1 euro = 4,9315 lei; an 2023 - 1 euro = 4,9465 lei, an 2024 - 1 euro = 4,9746 lei.

Dacă operatorul economic nu are trei ani de la înființare, media cifrei de afaceri va fi raportată la anul / anii în care au fost încheiate situațiile financiare anuale. Se accepta orice document edificator pentru îndeplinirea nivelului cifrei de afaceri.

- **Prezentarea Situațiilor financiare** pe anul 2024.

- **Prezentarea Cifrei de afaceri totală** pentru ultimele exercitii 2022, 2023, 2024.

III.2.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională

- **Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimii 3 ani**, similare cu cele prevăzute în Caietul de sarcini, **Formular 6 și anexa** din SECȚIUNEA III – Formulare.

Această listă va fi însoțită de **max. 3 contracte cu documente corespunzătoare fiecărui contract** (proces verbal de recepție, etc) prin care să se confirme furnizarea și executarea lucrărilor similare celor cuprinse în Caietul de sarcini. Să se confirme, demonstreze că au fost prestate activități de furnizare și montaj module din panouri sandwich (tip isopan sau echivalent) cu structură metalică și tamplarie PVC, prin prezentarea unor documente: listă de produse / situații de lucrări de montaj, etc. **valoric**, care să cuprindă categoriile de produse executate și montate și care au în componență panouri sandwich cu structură metalică tamplarie PVC.

Valoarea cumulată a contractelor va fi de **min. 384.000,00 lei fără TVA**.

Documentele se vor prezenta în original, copie legalizată sau copie conf. cu originalul semnată și stampilată.

- **Declarație privind personalul cheie care va fi utilizat pentru contract, Formular 13** din Secțiunea III – Formulare. Ofertantul va trebui să dispună de resursele umane necesare pentru îndeplinirea contractului.

Formularul 13 cu anexa va fi însoțit de CV-urile personalului desemnat de către ofertant să desfășoare activitatea de coordonare, execuție și verificare a calității lucrărilor, respectiv al persoanei desemnate de ofertant care va asigura coordonarea activității de execuție a lucrărilor și care va reprezenta ofertantul în relațiile cu beneficiarul.

Documentele vor fi prezentate în oricare din formele original sau copie lizibilă certificată “conform cu originalul” semnată și stampilată.

În cazul în care execuția unor părți de contract se dorește a fi subcontractată, ofertantul va prezenta:

- **Declarație privind partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de subcontractant și specializarea acestora, Formular 14** din Secțiunea III – Formulare;

În cazul în care nu există subcontractanți se va completa formularul cu mențiunea „Nicio parte din contract nu este subcontractată”

- **Date de recunoaștere subcontractant, Formularul 15** din Secțiunea III – Formulare, pentru subcontractanții nominalizați care vor prezenta și certificate de atestare/autorizări pentru execuție lucrări specifice din caietul de sarcini, în copie conform cu originalul, semnată și stampilată;

Pentru subcontractanți trebuie să prezinte documentele de la pct. III.2.1.a) Situația personală a ofertantului, pct. III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale.

- **Informații privind tert sustinator (dacă este cazul)**

În cazul în care ofertantul își demonstrează situația tehnică și profesională invocând și susținerea acordată de către o altă persoană, atunci aceasta are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază, prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, prin care aceasta confirmă faptul că va pune la dispoziția Ofertantului resursele tehnice și profesionale invocate. În cazul în care operatorul economic își demonstrează situația economică și financiară și/sau capacitatea tehnică și/sau profesională invocând și susținerea acordată, de către unul sau mai mulți terți, atunci operatorul economic are obligația de a dovedi că a luat toate măsurile necesare pentru a avea acces în orice moment la resursele necesare, prezentând un angajament în acest sens din partea tertului/terților. Odata cu angajamentul de susținere, ofertantul / candidatul are obligația să prezinte documente transmise acestuia de către tertul/terții sustinator/sustinatori, din care să rezulte modul efectiv prin care tertul/terții sustinator/sustinatori va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament.

Documentele de la pct. III.2.1.a) Situația personală a ofertantului, pct. III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale, pct. III.2.2, pct. III 2.3, **Formularul 17** cu privire la **Acordul de prelucrare a datelor cu caracter personal**, vor fi prezentate și pentru tert/terți sustinatori.

III.2.3.b.) Standarde de asigurare a calitatii

Documente care certifică Sistemul de management al calitatii ISO 9001:2015

III.2.4) Contracte rezervate (după caz) - Nu

SECȚIUNEA IV. PROCEDURA

IV.1 Procedura

IV.1.1 Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare

IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire - Offline

IV.1.1.b) Tipul procedurii - procedura simplificată

IV.2 Criterii de atribuire

IV.2.1 Criterii de atribuire - Prețul cel mai scăzut

IV.2.2) Se va organiza o licitație electronică - Nu

IV.3 Motive de excludere

IV.3.1 Beneficiarul exclude din procedura de atribuire a contractului de achiziție orice operator economic cu privire la care a stabilit, în urma analizei informațiilor și documentelor prezentate de acesta sau a luat la cunoștință în orice alt mod, că operatorul economic se află în una din situațiile prevăzute în **Formularul 3, Formularul 4, Formularul 5**.

IV.3.2 Aceleași reguli sunt obligatorii și pentru subcontractanții/asociații propuși.

IV.4 Evaluare oferte

1. Oferta câștigătoare va fi declarată oferta care va avea prețul cel mai mic dintre ofertele declarate admisibile.
2. În cazul în care două sau mai multe oferte au prețurile cele mai scăzute egale, atunci societatea are dreptul de a solicita ofertanților care au oferit cel mai mic preț, o nouă propunere financiară, caz în care contractul va fi atribuit ofertantului a cărui nouă propunere financiară are prețul cel mai scăzut. Ofertantul este obligat să depună o nouă ofertă în termen de 2 zile de la primirea solicitării.
3. Pe parcursul analizării și verificării documentelor prezentate de ofertanți, comisia de evaluare are dreptul de a solicita oricând clarificări sau completări ale documentelor prezentate de aceștia pentru demonstrarea îndeplinirii criteriilor de calificare sau pentru demonstrarea conformității ofertei cu cerințele solicitate.
4. Având în vedere prevederile art. 94 din *Norma internă pentru reglementarea modului de realizare a achizițiilor, procedurilor de atribuire a contractelor/acordurilor cadru de furnizare produse/prestare servicii/execuție lucrări nr. 608/20.02.2023*, evaluarea ofertelor va avea loc chiar și în cazul în care un singur operator economic va depune plicul cu documentele de calificare și va fi declarat calificat.

IV.5 Anulare procedura

Societatea are **obligatia** sa procedeze la anularea procedurii in urmatoarele cazuri:

IV.5.1 Pana la evaluarea ofertelor, in cazurile cand:

- a) nu a fost posibila asigurarea unui nivel satisfacator al concurentei, respectiv numarul de ofertanti participanti si admisi la etapa de evaluare a ofertelor este mai mic decat 2, minim prevazut in Norma interna;
- b) nici unul dintre ofertanti nu a intrunit conditiile de calificare prevazute in documentatia de licitatie;
- c) au fost depuse toate ofertele dupa data limita de prezentare a ofertelor, indicata in anuntul de desfasurare a procedurii;
- d) ofertele depuse nu au fost elaborate si prezentate in conformitate cu cerintele cuprinse in documentatia de atribuire;
- e) in situatia in care se constata erori sau omisiuni cu privire la informatiile din documentatia de atribuire.

IV.5.2 Pana la incheierea contractului de achizitie, in cazurile cand:

- a) in ofertele prezentate valoarea ofertelor este mai mare decit valoarea estimativa a achizitiei, daca nu este prevazuta o posibila marja de majorare (de 10%) in documentatia de atribuire, calculata de catre beneficiar in modul stabilit si depaseste valoarea fondurilor alocate pentru indeplinirea contractului de achizitii respectiv;
- b) au aparut circumstante exceptionale care afecteaza procedura de atribuire a contractului de achizitii sau fac imposibila incheierea contractului;

Decizia de anulare a procedurii de achiziție nu generează vreo obligație a beneficiarului, față de participanții la procedura de achiziție, cu excepția returnării garanțiilor de participare.

IV. 6 Informatii administrative

IV.6.1 Anunturi publicate (anunt publicat) anterior privind acelasi contract	- Nu
IV.6.2 Limba sau limbile in care poate fi redactata oferta	- Română
IV.6.3 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta	- cel putin 90 zile de la termenul limită de depunere a ofertelor.

IV.7 Prezentarea ofertei

IV.7.1 Modul de prezentare a propunerii tehnice

Ofertanții vor prezenta propunerea tehnică astfel încât aceasta să răspundă în totalitate cerințelor si să asigure posibilitatea verificării corespondenței propunerii tehnice cu specificațiile tehnice prevăzute în documentatia tehnica. Se va prezenta un comentariu al specificatiilor continute in Caietul de sarcini/ fise tehnice /specificatii tehnice.

Propunerea tehnică va conține:

-Lista cuprinzand cantitatile de echipamente, de materiale si lucrari de montaj – formular F3 (fara valori)

In cazul in care propunerea tehnica nu satisface cerintele caietului de sarcini si al devizului tehnic, oferta va fi considerata neconforma.

Ofertantul va prezenta în plicul cu propunerea tehnică o **Declarație prin care își asumă respectarea tuturor cerințelor din Caietul de sarcini.**

Ofertantul va prezenta în plicul cu propunerea tehnică o **Declarație de acceptare a condițiilor contractuale prevăzute în contractul de furnizare, Formularul 19 din SECȚIUNEA III – Formulare**, se va prezenta declarația privind însușirea contractului de furnizare fără obiecțiuni.

Se va prezenta **Declaratie privind termenul de garantie acordat lucrarilor, Formular 20 din SECȚIUNEA III – Formulare.**

IV.7.2 Modul de prezentare a propunerii financiare

Se va completa:

- Formularul de ofertă - Formular 7 din Sectiunea III – Formulare

- Centralizator de preturi - anexa Formular 7 din Sectiunea III – Formulare

-Lista cuprinzand cantitatile de echipamente, de materiale si lucrari de montaj – formular F3 (cu valori)

Pretul ofertei se va completa în lei, cu și fără TVA.

IV.7.3 Modul de prezentare a ofertei

1. Oferta sigilata se transmite împreună cu următoarele documente:

- **Scrisoare de înaintare, Formularul 1** din Secțiunea III - Formulare, transmisă în original;
- **Împuternicire, Formularul 16** din Secțiunea III - Formulare **și copie CI** scrisă din partea ofertantului, pentru persoanele desemnate să angajeze candidatul în procedura și să semneze contractul.
- **Dovada garanției de participare** conform pct. III.1.

Scrisoarea de înaintare, orice împuternicire a unui reprezentant al ofertantului, dovada garanției de participare nu vor fi incluse în plicul ce conține ofertele, ci în afara coletului, fiind prezentate separat, simultan cu aceasta.

2. Oferta se va depune în așa fel încât să fie primită de către S. UPS Dragomirești S.A. înainte de termenul limită de depunere specificat în Invitația de participare. Ofertele trebuie să conțină toate documentele și informațiile solicitate și se vor depune:

- prin servicii poștale / de curierat la: registratura Punct de lucru Comuna Dragomirești, Intrarea Sat Dumbrava, Strada W, județul Dâmbovița, orele 8-14;
- prin livrare directă la registratura Punct de lucru Comuna Dragomirești, Intrarea Sat Dumbrava, Strada W, județul Dâmbovița în schimbul unei confirmări de primire, între orele 8-14.

3. Ofertele vor fi înregistrate în ordinea primirii la Registratura.

Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forta majoră, cad în sarcina operatorului economic.

Oferta depusă la o altă adresă a achizitorului decât cea stabilită în documentația de atribuire sau după expirarea datei limită specificată în invitația de participare, pentru depunere, se returnează nedeschisă.

Oferta se depune în 1 exemplar.

Ofertantul va depune documentele în original sau copie legalizată a acestora sau xerox copie certificată pentru conformitate cu originalul prin semnatura și stampila.

4. Plicul/coletul cu oferta va include, în interior, **trei plicuri separate**, sigilate și ștampilate, unul marcat „**Plic A – Documente de calificare**”, cel de al doilea marcat „**Plic B – Propunere tehnică**”, iar cel de al treilea marcat „**Plic C – Propunere financiară**”.

■ **Plicul A** va conține toate **documentele și formularele** relevante pentru dovada îndeplinirii criteriilor de calificare/selecție menționate la pct. III.2 din documentația de atribuire.

■ **Plicul B** va conține **propunerea tehnică**, împreună cu toate documentele /formularele aferente.

■ **Plicul C** va conține **propunerea financiară**.

Plicul/coletul exterior, în care sunt incluse cele 3 plicuri conform cerințelor de mai sus, va purta următoarele informații obligatorii:

- Numele/denumirea și adresa completă a ofertantului;
- Obiectul procedurii de achiziție;
- Adresa SC UPS Dragomirești indicată la care este depusă oferta;

Mențiunea „*A nu se deschide înainte de ședința de deschidere a ofertelor*”

Plicurile trebuie să fie marcate cu denumirea și adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fără a fi deschisă, dacă va fi cazul.

Dacă plicul exterior nu este marcat conform prevederilor de mai sus, societatea nu își asumă nici o responsabilitate pentru rătăcirea ofertei.

Plicul/coletul conținând oferta se primește de către societate numai dacă este intact, sigilat și netransparent.

Ofertele primite se păstrează nedeschise de societate, până la data și ora începerii ședinței de deschidere.

Documentele trebuie să fie tipărite sau scrise cu cerneală neradiabilă.

În cazul documentelor emise de instituții / organisme oficiale abilitate în acest sens, documentele respective trebuie să fie semnate și parafate conform prevederilor legale.

Orice ștersătură, adăugare, interliniere sau scris peste cel dinainte sunt valide doar dacă sunt vizate de către persoana /persoanele autorizată /autorizate să semneze oferta.

SECȚIUNEA V: INFORMATII SUPLIMENTARE

V.1 Contractul este periodic - Nu

V.2 Contractul/Concursul se înscrie într-un proiect/program finanțat din fonduri comunitare - Nu

V.3 Alte informații

- Ofertantul are dreptul de a-și retrage oferta, prin notificare scrisă adresată societății, până la data și ora deschiderii ofertelor.

- Ofertantul are dreptul de a-și modifica oferta numai înainte de data și ora limită stabilită pentru depunerea ofertei, adresând societății o cerere de retragere a ofertei în vederea modificării.

Transmiterea oricăror modificări trebuie făcută în conformitate cu procedura indicată mai sus, cu mențiunea că pe plicul exterior se va marca corespunzător, „MODIFICARE”.

- Deschiderea ofertelor se va face de către comisia de evaluare a societății la data din anunț.

- Data de evaluare a ofertelor: data din anunț, la Punct de lucru Comuna Dragomirești, Intrarea Sat Dumbrava, Strada W, județul Dâmbovița.

- Ofertanții nu pot participa la ședința de deschidere a ofertelor.

- Fiecare ofertant trebuie să îndeplinească condițiile referitoare la eligibilitate și înregistrare, precum și cerințele solicitate privind capacitatea și motive de excludere.

Orice ofertant care îndeplinește în totalitate criteriile de calificare este considerat ofertant calificat.

Evaluarea ofertelor se realizează prin compararea fiecărei oferte admisibile în parte.

- Ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original și/sau copie certificată în vederea participării la procedura. Analizarea documentelor prezentate de ofertanți de către comisia de evaluare nu angajează din partea acestora nicio răspundere sau obligație față de acceptarea acestora ca fiind autentice sau legale și nu înlătură răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect.

- Comunicarea rezultatului procedurii se va face în **maxim 5 zile lucrătoare** de la data ședinței de evaluare.

- Operatorul economic a cărei ofertă a fost desemnată câștigătoare în procesul de achiziție este obligat să încheie contractul cu beneficiarul în termen de **cel mult 10 zile calendaristice** de la data la care i s-a remis contractul spre semnare.

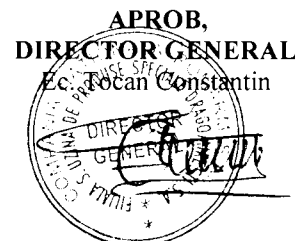
V.4 Cai de atac

Participanții la procedura pot formula contestații în scris, în termen de **24 de ore** de la încheierea procedurii, la Punctul de lucru Comuna Dragomirești, în cazul în care consideră că au fost vătămați într-un drept al lor și că au suportat prejudicii. Răspunsul va fi comunicat în termen de **3 zile** de la data depunerii.

SECTIUNEA II

Caiet de sarcini

S.U.P.S. DRAGOMIREȘTI S.A.	
INTRARE	Nr. 6418
IEȘIRE	
Ziua 24	Luna 10 Anul 2025



CAIET DE SARCINI

pentru achiziție
MODUL CABINA PAZA POARTA 1

1. DATE DE IDENTIFICARE ACHIZITOR

S. Uzina de Produse Speciale Dragomiresti S.A., Localitatea Targoviste, Strada Laminorului, nr.2, Bl.2, Sc.A, Et.4, Ap. 80, Judetul Dambovita punct de lucru Comuna Dragomirești, Județul Dâmbovița, email: manager@upsdragomiresti.ro, adresa internet : www.upsdragomiresti.ro, telefon/fax 0245217807.

2. GENERALITATI

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor minimale pe baza cărora ofertantul elaborează oferta tehnico-economică.

Pentru o realizare și evaluare corectă și obiectivă a situației din teren, ofertanții se pot deplasa personal la sediul unității, din Comuna Dragomiresti, Judetul Dâmbovița.

Fiecare ofertant va analiza situația reală, și va elabora oferta respectând cerințele minimale prevăzute în prezentul Caiet de sarcini. Cerințele solicitate vor fi considerate cu caracter minimal.

3. OBIECTUL ACHIZITIEI

Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile necesare pe care furnizorul trebuie să le respecte pentru furnizarea, livrarea și montarea produsului "**Modul cabina paza Poarta 1**", cod CPV 44200000-2 – *Produse structurale* referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de siguranță în exploatare.

4. SURSA DE FINANTARE

Modul cabină pază Poarta 1 va fi achiziționat din **fonduri proprii**.

Cantitatea de achiziționat: **1 buc.**

Valoarea estimată a contractului: **384.000,00 lei fără TVA**

5. DOMENIUL DE UTILIZARE

Modulul cabină pază Poarta 1 va fi utilizat pentru asigurarea unui control eficient al accesului în societate. Va îndeplini condițiile legale de protecție a muncii și va contribui la modernizarea infrastructurii de securitate. Modulul va fi amplasat la intrarea în incinta S. U.P.S. DRAGOMIREȘTI S.A., unitate situată la punct de lucru: Comuna Dragomirești, Intrare Sat Dumbrava, Strada W, Județul Dâmbovița.

6. DATE TEHNICE DE EXECUȚIE

Modulul va fi realizat din structură metalică grunduită și vopsită, pereți și acoperiș din panouri Isopan de 40 mm, tâmplărie PVC cu geam termopan, conform Anexa 1.

Caracteristici tehnice		Correspondenta propunerii tehnice cu specificatii tehnice impuse prin Caietul de sarcini
Structura metalică - dimensiuni		
Lungime	11 m	
Lățime	8 m	
Înălțime coamă	4 m	
Înălțime streășină	3 m	
Structură portantă	cadre din oțel laminat (IPE, HEB, HEA, UNP, L, U, T, inclusiv pane și profile Z etc.)	
Protecție anticorozivă	grund + vopsea poliuretanică, aplicate în minimum 2 straturi.	

Norme și reglementări aplicabile:

- P100-1/2013 – Cod de proiectare seismică
- SR EN 1993 (Eurocod 3) – Proiectarea structurilor din oțel
- SR EN 1090-2 – Execuția structurilor din oțel
- SR EN ISO 12944 – Protecția împotriva coroziunii prin vopsire
- Legea nr. 10/1995 – privind calitatea în construcții

7. CARACTERISTICI TEHNICE

7.1. MATERIALE STRUCTURALE

Caracteristici tehnice		Correspondenta propunerii tehnice cu specificatii tehnice impuse prin Caietul de sarcini
Oțel structural laminat		
•Tipuri:	S235JR, S275JR, S355JR conform EN 10025-2	
•Profile laminate la cald:	HEB, HEA, IPE, UNP, L, U, T, inclusiv pane și profile Z	
•Protecție anticorozivă minimă:	2 straturi grund + 2 straturi vopsea email (epoxidică sau poliuretanică)	

7.1.1. ELEMENTE ALE STRUCTURII

Caracteristici tehnice		Correspondenta propunerii tehnice cu specificatii tehnice impuse prin Caietul de sarcini
Element structural	Descriere	
Stâlpi principali	Profile HEB/IPE 160 mm, ancorare chimică/mecanică în fundație beton	
Grinzi principale	IPE, HEB sau grinzi sudate,	
Îmbinări	Sudate sau înșurubate cu șuruburi clasa min. 8.8 conform EN 14399	
Pane acoperiș/perete	Profile galvanizate tip Z sau C, 120–200 mm, grosime 2–3 mm	
Plăci de bază	Min. 10 mm, cu ancore metalice chimice sau cupluri expandabile	

7.1.2. STABILITATE ȘI REZISTENȚĂ

Caracteristici tehnice		Correspondenta propunerii tehnice cu specificatii tehnice impuse prin Caietul de sarcini
•Cadre dimensionate la:	-Încărcări permanente: greutate proprie + învelitoare -Încărcări utile: zăpadă, vânt, seism (conform P100-1/2013)	

7.2. ÎNCHIDERI EXTERIOARE

Caracteristici tehnice		Correspondenta propunerii tehnice cu specificatii tehnice impuse prin Caietul de sarcini
Panouri sandwich tip Isopan (sau echivalent)		
Panouri pereți suprafață 240mp	-Grosime: min. 40 mm -Miez: PUR / PIR (la cerere), densitate min. 40 kg/m ³ -λ: max. 0,052 W/mK -U: max. 0,55 W/m ² K -Reacție la foc: B-s2, d0 conform EN 13501-1 -Strat exterior: tablă oțel galvanizat, min. 0,5 mm, protecție anticorozivă -Finisaj: lucios sau mat, culori RAL	
Panouri acoperiș suprafață 110 mp	-Tip: Isopan ISOCOP / ISODOMUS sau echivalent -Grosime: min. 40 mm -Pantă minimă: 7% -Profil: trapezoidal cu 5 cute	
Accesorii și sisteme de montaj	•Elemente fixare: autoforante cu garnitură EPDM, min. 2/m ² •Profile colț/coamă/soclu: tablă prevopsită, culoare panouri •Jgheaburi și burlane: tablă prevopsită 0,5 mm, montaj ascuns/aparent •Montaj aparent	
Cerințe de performanță și reglementări aplicabile	•Conformitate cu EN 14509 •Clasificare foc EN 13501-1 •Marcaj CE •Documentație: DoP, fișe tehnice, SDS, certificate garanție/conformitate •Garanții: min. 10 ani anticoroziv	
Execuție și montaj	•Așezare/aliniere: abateri max. ±2 mm/m •Etanșare obligatorie: bandă butilică și garnituri	

7.3. TÂMPLĂRIE PVC CU GEAM TERMOPAN – UȘI ȘI FERESTRE

Caracteristici tehnice		Correspondenta propunerii tehnice cu specificatii tehnice impuse prin Caietul de sarcini
Ușă dublă PVC alb 1/2 panel alb (16,38mp)	1/2 geam termopan, dimensiuni (LxH) 1950x2100 mm = 4 buc;	
Ușă simplă PVC alb 1/2 panel alb	1/2 geam termopan, dimensiuni (LxH) 900x2100 mm = 1 buc;	
Ușă simplă PVC alb plină cu panel alb	dimensiuni (LxH) 900x2100 mm = 4 buc;	
Fereastră PVC alb prevăzută cu un ochi fix și un ochi cu deschidere oscilobatantă	dimensiuni (LxH) 1500x1200 mm = 4 buc;	
Fereastră PVC alb deschidere oscilobatantă	dimensiuni (LxH) 500x700 mm = 4 buc;	
Fereastră PVC alb deschidere oscilobatantă	dimensiuni (LxH) 500x500 mm = 1 buc;	

7.3.1. SPECIFICATII TEHNICE – Fereastră PVC 5 camere cu geam termopan și feronerie (8,85mp) – 9 bucati

Caracteristici tehnice		Correspondenta propunerii tehnice cu specificatii tehnice impuse prin Caietul de sarcini
Profil PVC – 5 camere	•Tip profil: PVC rigid, •Sistem: 5 camere •Adâncime constructivă: 70 mm •Coeficient transfer termic profil (Uf): până la 1,3 W/m²K •Culoare: alb standard •Armătură: oțel galvanizat 1,5 – 2 mm (toc și cercevea) •Etanșare: 2 garnituri coextrudate (EPDM)	
Geam termoizolant (termopan)	•Tip: dublu (2 foi de sticlă) •Structură: 4-16-4 mm •Sticlă exterioară: Float sau Low-E •Gaz: Argon între foi •Coeficient termic geam (Ug): până la 1,3 W/m²K •Uw fereastră: până la 1,5 W/m²K (în funcție de dimensiuni)	
Feronerie	•Feronerie perimetrală cu puncte de închidere •Funcții: microventilație, antifalz, reglaj 3D, opțiuni antiefracție	
Alte caracteristici	•Tipuri deschidere: batantă, oscilo-batantă,	

7.3.2. Specificații tehnice – Ușă PVC cu 5 camere, geam termopan și feronerie (21,8mp) – 9 bucati

Caracteristici tehnice		Correspondenta propunerii tehnice cu specificații tehnice impuse prin Caietul de sarcini
Profil PVC –5 camere	•Tip: PVC rigid, 5 camere •Adâncime constructivă: 70 mm •Grosime perete profil: Clasa B •Uf: până la 1,3 W/m²K •Armătură: oțel galvanizat 1.5 mm •Etanșare: 2 garnituri EPDM •Finisaj: alb standard,	
Geam termoizolant (termopan)	•Structură: 4-16-4 mm •Sticlă Low-E + Argon (20–90%) •Ug: până la 1,3 W/m²K	
Feronerie	•Tip: multipunct, minim 3 puncte închidere •Reglaj 3D, •Compatibil: cilindru profil european, broască încastrată •Mâner cu cheie, prag aluminiu	
Alte caracteristici	•Tipuri deschidere: simplă/dublă, deschidere interioară/exterioară •Durabilitate: > 20 ani	

7.4. COMPARTIMENTĂRI INTERIOARE

Caracteristici tehnice		Correspondenta propunerii tehnice cu specificații tehnice impuse prin Caietul de sarcini
Pereți interiori din gips-carton (rigips) 220 mp	•Structură metalică: CD + UD •Plăci: două foi pe fiecare parte •Izolație interioară: vată minerală pentru fonic/termic •Finisaje: gletuire + vopsire lavabilă albă	
Pereți de delimitare interioară ușoară	•Sistem: placare dublă (2x12,5 mm/parte) •Grosime totală: min. 75 mm	
Specificații materiale:		
Structură metalică:	•Profile UD/CD zincate, min. 0,4 mm •Fixare: dibluri/șuruburi autoforante	
Plăci gips-carton:	•Dimensiuni: 1200x2500 mm •Tipuri: A (standard), •Grosime: min. 12,5 mm	
Izolație interioară:	•Tip: vată minerală de sticlă/bazaltică •Grosime: 50–75 mm	
Finisaje și protecții:	•Glet: 2 straturi + șlefuire •Rosturi: bandă fibră + pastă,	

	•Vopsea lavabilă albă (2 straturi) •Zone umede: vopsea antibacteriană/placări ceramice •Colțuri: colțare PVC	
Execuție și montaj:	•UD fixare în podea/tavan: dibluri max. la 60 cm •CD: montanți verticali din 600 mm în 600 mm •Plăci rigips: fixare TN, pas 250 mm, montaj decalat	

7.5. STRAT SUPORT, MONTAJ PARDOSEALĂ, FINISAJE (88mp)

Caracteristici tehnice		Correspondenta propunerii tehnice cu specificatii tehnice impuse prin Caietul de sarcini
Pardoseli gresie (88mp)	•Gresie porțelanată, pentru trafic intens (min. PEI IV) •Dimensiuni uzuale: ex. 30x30 cm •Strat suport: șapă perete autonivelantă + adeziv flexibil •Plinte: din PVC sau același material, tăiate la dimensiune	
Strat suport	•Șapă egalizare ciment •Planeitate: ± 2 mm/m •Umiditate maximă: $< 3\%$ CM	
Adeziv	•Tip: C2TE sau C2TES1 conform EN 12004 •Aplicare: cu gletieră dințată, strat complet, tehnică „buttering-floating” pentru plăci mari •Aderență: min. 1 N/mm²	
Rosturi	•Lățime minimă: 2 mm (pentru plăci rectificate) •Chit: cementos, cu protecție anti-mucegai, rezistență UV și la trafic •Zone umede: chitul va fi hidroizolant sau epoxidic •Rosturi de dilatație: la fiecare 25–30 m² sau conform proiect	
Plinte	•Realizate din gresie tăiată sau profile PVC minim 6 cm •Fixare: cu același adeziv și chit ca la pardoseală •Montaj cu rost vizibil sau ascuns	
Pereți baie – Faianță 21 mp		
Caracteristici tehnice minime – Plăci de faianță:		
Caracteristică	Specificații minime	
Tip	Plăci ceramice glazurate (faianță) pentru pereți	

Dimensiuni standard	20x30 cm, 30x60 cm, 25x40 cm sau compatibile	
Grosime	6–10 mm	
Finisaj	Lucios sau satinat, lavabil	
Aspect și culoare	•culoare alba •Fără defecte vizibile: ciobituri, fisuri	
Strat suport și pregătire	•Tencuială ciment/glet egalizare •Hidroizolație: obligatorie în zona lavoarului •Tip: hidroizolație, cu bandă la colțuri	
Adeziv ceramic	•Tip: C1TE sau C2TE conform EN 12004	
Execuție montaj	•Montaj: sistem orizontal, rosturi drepte sau modulare •Rosturi: 2 mm	
Chituire rosturi	•Tip: chit cementos cu protecție fungică •Culoare: conform placi ceramice •Zone cu apă permanentă: chit epoxidic	
Colțuri, margini, decupaje	•Colțuri: protejate cu profile PVC/aluminiu (L sau rotunjit)	

7.6. INSTALAȚII ELECTRICE

Caracteristici tehnice		Correspondența propunerii tehnice cu specificații tehnice impuse prin Caietul de sarcini
•Tablou general și subcircuite •Doze modulare, cabluri ignifuge în tuburi PVC •Corpuri de iluminat LED – interior și exterior •Prize și întrerupătoare •Împământare, protecție la scurtcircuit și supratensiune		
Norme și standarde aplicabile	•Normativ I7/2011 – Instalații electrice până la 1000 V •STAS 10108/0-78 – Protecția împotriva șocurilor electrice •EN 61439 – Tablouri electrice •HG 305/2007 – Securitatea instalațiilor electrice; Firma Avizata ANRE;	
Sistemul de alimentare	•Tensiune: 230V, 50Hz, monofazic •Tablouri modulare complet echipate: protecții automate, bară de nul și PE, marcaje clare •Distribuție radială: circuite separate pentru iluminat, prize, consumatori mari	
Componentele instalației		
Circuite electrice	•Conductor: cupru FY/MYF, izolație PVC sau LSZH	

	•Montaj: în tuburi PEHD/PVC ignifug •Secțiuni minime: -Iluminat: 3x1.5 mm² -Prize: 3x2.5 mm²	
Doze și accesorii	•Doze modulare (minim IP40), aparente sau îngropate •Legături: cleme sau borne cu șurub •Cod culori conductoare: albastru (N), verde/galben (PE), maro/negru (L)	
Iluminat interior (LED) 16 panouri led încastate în tavanul casetat	•Eficiență: >120 lm/W •Montaj: aplicat, suspendat sau încastat •Comenzi: întrerupătoare, senzori mișcare •Niveluri minime de iluminare: -Birouri: 300–500 lux -Holuri: 100–200 lux -Grupuri sanitare: 200 lux	
Prize și aparataj electric	•Montaj îngropat, minim IP44 în zone umede •Prize speciale: frigider, aer condiționat, baie	

7.7. INSTALAȚII SANITARE

Caracteristici tehnice		Correspondenta propunerii tehnice cu specificatii tehnice impuse prin Caietul de sarcini
•Alimentare apă: conducte PPR •Canalizare: PVC, cu coturi, sifon, piese de curățare •Obiecte sanitare: WC, lavoar, baterii, accesorii baie •Boiler electric		
Norme și standarde aplicabile	•I 9-94, NP 133-2021, NP 015-1997 – Instalații sanitare •Legea 10/1995 – Calitatea în construcții •EN ISO 15875 – Țevi PEX •EN 1451 – Canalizări interioare PVC	

7.7.1. Alimentare cu apă

Caracteristici tehnice		Correspondenta propunerii tehnice cu specificatii tehnice impuse prin Caietul de sarcini
Conducte:	-Material: PPR -Izolare: cu elastomer expandat, -Diametre minime: - oApă rece: Ø20 mm (coloane) - oApă caldă: Ø16–20 mm	
Distribuție:	-Sistem „în stea” sau „inelar” -Elemente de reglaj: -Robineți individuali -Filtru Y pe alimentare -Boiler electric	

7.7.2. Canalizare menajeră

Caracteristici tehnice		Correspondenta propunerii tehnice cu specificatii tehnice impuse prin Caietul de sarcini
Conducte:	•PVC-U SN4, îmbinare cu garnitură •Pante minime: -Ø50 mm: 2% -Ø110 mm: 1%	

7.7.3. Obiecte și echipamente sanitare

Caracteristici tehnice		Correspondenta propunerii tehnice cu specificatii tehnice impuse prin Caietul de sarcini
Obiect sanitar	Specificatii minime	
Lavuar	Ceramică, 55–60 cm, 1 buc.	
WC	Ceramică, rezervor aparent, 1buc.	
Robineți și baterii	•Tip: monocomandă, cartuş ceramic	
Mobilier baie	•Masca lavoar: PAL hidrofugat / MDF vopsit •Oglindă simplă •Dulap suspendat, balamale slow-close	

7.8. INSTALAȚIE PLUVIALĂ (jgheaburi și burlane)

Obiectul lucrării:

Realizarea sistemului de colectare, transport și evacuare a apelor pluviale de pe acoperișul construcției, utilizând jgheaburi și burlane montate perimetral, cu descărcare dirijată la sol sau în rețeaua de canalizare existentă.

Norme și standarde aplicabile:

- NP 133-2021 – Proiectarea și execuția canalizării pluviale
- SR EN 612 – Sisteme de evacuare a apelor pluviale de pe acoperiș
- Legea 10/1995 – Calitatea în construcții
- Norme IGSU – Protecție la îngheț și degajare a apei

7.8.1. Sistemul de colectare – jgheaburi (16 m)

Caracteristici tehnice		Correspondenta propunerii tehnice cu specificatii tehnice impuse prin Caietul de sarcini
Materiale acceptate:	-Oțel zincat prevopsit (min. 0,5 mm grosime), acoperit cu poliester -Alternativ: aluminiu vopsit sau PVC rigid, UV stabilizat -Culoare: conform arhitecturii	
Caracteristici tehnice minime:		
Caracteristică	Specificație minimă	
Secțiune jgheab	Semicirculară sau rectangulară, min. 125 mm lățime	
Distanță cârlige fixare	Max. 60 cm	
Material fixare	Cârlige zincate/vopsite, șuruburi autoforante	
Etanșeitate	Îmbinări cu mufe elastice, cleme sau silicon special	

7.8.2. Sistemul de descărcare – burlane (14 m)

Caracteristici tehnice		Correspondenta propunerii tehnice cu specificatii tehnice impuse prin Caietul de sarcini
Burlane verticale:	•Secțiune: Ø80–100 mm (rotund) sau rectangulară, în funcție de debit •Material: tabla prevopsita 0,5 mm, montaj aparent •Fixare: bride metalice cu dibluri – max. 2 m între bride •Etanșeitate: mufe telescopice sau îmbinări etanșe	
Evacuare la sol:	•Cot de direcționare către exteriorul clădirii	

7.8.3. Cerințe de montaj și execuție

Caracteristici tehnice		Correspondenta propunerii tehnice cu specificatii tehnice impuse prin Caietul de sarcini
•Jgheaburile:	încălinate către cotul de coborâre	
•Burlanele:	verticale, fără devieri semnificative	
•Coturi:	la baza burlanului pentru dirijare	
•Îmbinările:	accesibile pentru curățare	

7.9. TAVAN CASETAT (88 mp)

Se va executa un plafon suspendat casetat cu structură metalică aparentă și plăci casetate modulare. Sistemul va asigura un aspect estetic, funcționalitate acustică și mascarea instalațiilor de deasupra plafonului.

Caracteristici tehnice		Correspondenta propunerii tehnice cu specificatii tehnice impuse prin Caietul de sarcini
Tip sistem	•Tavan suspendat casetat, tip demontabil. •Modul standard: 600 x 600 mm. •Sistem alcătuit din: •Structură portantă metalică: profile tip T inversat (T15/T24) zincat sau vopsit în câmp electrostatic. •Plăci casetate: gips-carton, fibră minerală	
Material		
• Profile metalice:	•Material: oțel galvanizat/vopsit. •Tip: profile principale și secundare tip T24/T15.	
• Plăci tavan:	•Dimensiuni: 600x600 mm. •Tipuri acceptate: -Plăci din fibră minerală •Plăci gips-carton	
• Accesorii:	•Agățători reglabili, dibluri, șuruburi autoforante, bride de fixare.	
Montaj	•Se va realiza o rețea metalică suspendată prin agățători reglabili de plafonul structural. •Distanța maximă între agățători: 1200 mm. •Profilele se vor alinia perfect pe orizontală. •Se vor prevedea deschideri pentru	

	corpuri de iluminat încastrate.	
Recepție și verificări	• Verificarea fixării profilelor și a plăcilor. • Controlul aspectului estetic și al planeității. • Verificarea integrării elementelor tehnice (iluminat).	
Condiții speciale	• Tavanul trebuie să fie demontabil ușor pentru acces la instalații.	

Executantul trebuie să asigure și să monteze toate elementele de închidere, inclusiv profilele de colț și muchie, capacele pentru îmbinări, elementele decorative și benzile de finisare, pentru colțuri, fereastră și uși.

Pe parcursul execuției lucrărilor de montaj, Executantul are obligația:

- de a evita, pe cât posibil, acumularea de obstacole inutile pe amplasamentul de lucru;
- de a depozita sau reține orice utilaje, echipamente, instalații, surplus de materiale;
- de a aduna și îndepărta de pe amplasamentul de lucru dărâmăturile, molozul sau lucrările provizorii de orice fel, care nu mai sunt necesare.

NOTĂ - Dacă în prezentul caiet de sarcini nu au fost trecute anumite piese, echipamente, materiale, date tehnice (parametri, caracteristici, etc), documente de întocmit, operațiuni de executat, necesare pentru ducerea la îndeplinire a cerințelor tehnice de funcționare în condiții de maximă siguranță și legalitate a investițional **“Modul cabina paza poarta 1”, revine în obligația Furnizorului de a le include în preț și a le livra / monta / executa, fără o cerere prealabilă a Beneficiarului și fără costuri suplimentare față de valoarea contractului.**

8. Alte CERINTE

În cadrul propunerii tehnice ofertanții vor prezenta un tabel centralizator cu privire la modul de îndeplinire pentru fiecare cerință solicitată **în Caietul de sarcini**, în care se vor preciza concret datele tehnice / caracteristicile modulului ofertat din care să reiasă îndeplinirea cerințelor minime.

De asemenea, se va indica poziția din cadrul documentațiilor tehnice ale modulului în care se regăsesc specificațiile tehnice oferite.

Furnizorul va pune la dispoziție o dată cu propunerea tehnică specificații tehnice ale producătorilor.

Modul detaliat de răspundere la cerințele tehnice solicitate în Caietul de sarcini:

- Se vor prezenta - desene, specificații tehnice anexa la oferta tehnică;
- La punctele la care sunt valori se vor preciza valorile specifice cerinței respective;
- La restul punctelor se va completa cu DA sau NU.

Propunerea tehnică va conține și *Lista cuprinzând cantitățile de echipamente, materiale și lucrări de montaj – Formular F3 (fără valori)*

9. CERINȚE COMERCIALE

9.1. TERMENE ȘI CONDIȚII DE LIVRARE

Termenul de livrare și montaj: 90 zile de la intrarea în vigoare a contractului, constituirea garanției de bună execuție a contractului și emiterea ordinului de începere a lucrărilor de montaj și predarea amplasamentului.

Locul de livrare: S. Uzina de Produse Speciale Dragomirești S.A., punct de lucru Comuna Dragomirești, Județul Dâmbovița

9.2. DOCUMENTE ÎNSOȚITOARE LA LIVRARE

Componentele “**Modul cabina paza poarta 1**”, se vor livra cu următoarele documente:

- Factura fiscală;
- Aviz expediție;
- Fise tehnice sau orice alte documente care descriu produsul, în limba română;
- Carte tehnica
- Declarație/Certificat de conformitate;
- Certificat de garanție.

10. GARANȚIA PRODUSELOR

Garantia a produsului este de **36 luni** de la data întocmirii procesului verbal de recepție cantitativă și calitativă semnat fără obiecțiuni.

11. MODALITĂȚI DE FINANȚARE ȘI PLATĂ

Plata va fi efectuată cu OP, în lei, astfel:

- **30 %** - avans - **în termen de 5 zile lucrătoare** de la semnarea contractului și depunerea garanției de bună execuție, în baza facturii emise de către furnizor. Avansul va fi garantat de către Furnizor printr-o Scrisoare de garanție bancară/Polita de asigurare în favoarea Beneficiarului, având o valabilitate de 15 zile mai mult decât termenul de livrare și montaj. Scrisoare de garanție bancară/Polita de asigurare va fi executată în cazul în care Furnizorul nu a livrat și a montat produsul la termen. În cazul executării obligațiilor contractuale de către Furnizor, Beneficiarul va returna Furnizorului Scrisoarea de garanție bancară/Polita de asigurare privind garantarea avansului în termen de 15 zile de la împlinirea termenului de livrare și montaj

- **70 %** - în termen de **30 zile** de la semnarea procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor de montaj.

În conformitate cu prevederile art. II din legea nr. 139 din 2022, factura se va emite electronic și se va transmite prin sistemul național privind factura electronică RO e-Factura.

12. LEGISLAȚIA APLICABILĂ

Norma internă pentru reglementarea modului de realizare a achizițiilor, procedurilor de atribuire a contractelor/acordurilor cadru de furnizare produse/prestare servicii/execuție lucrări nr. 608/20.02.2023.

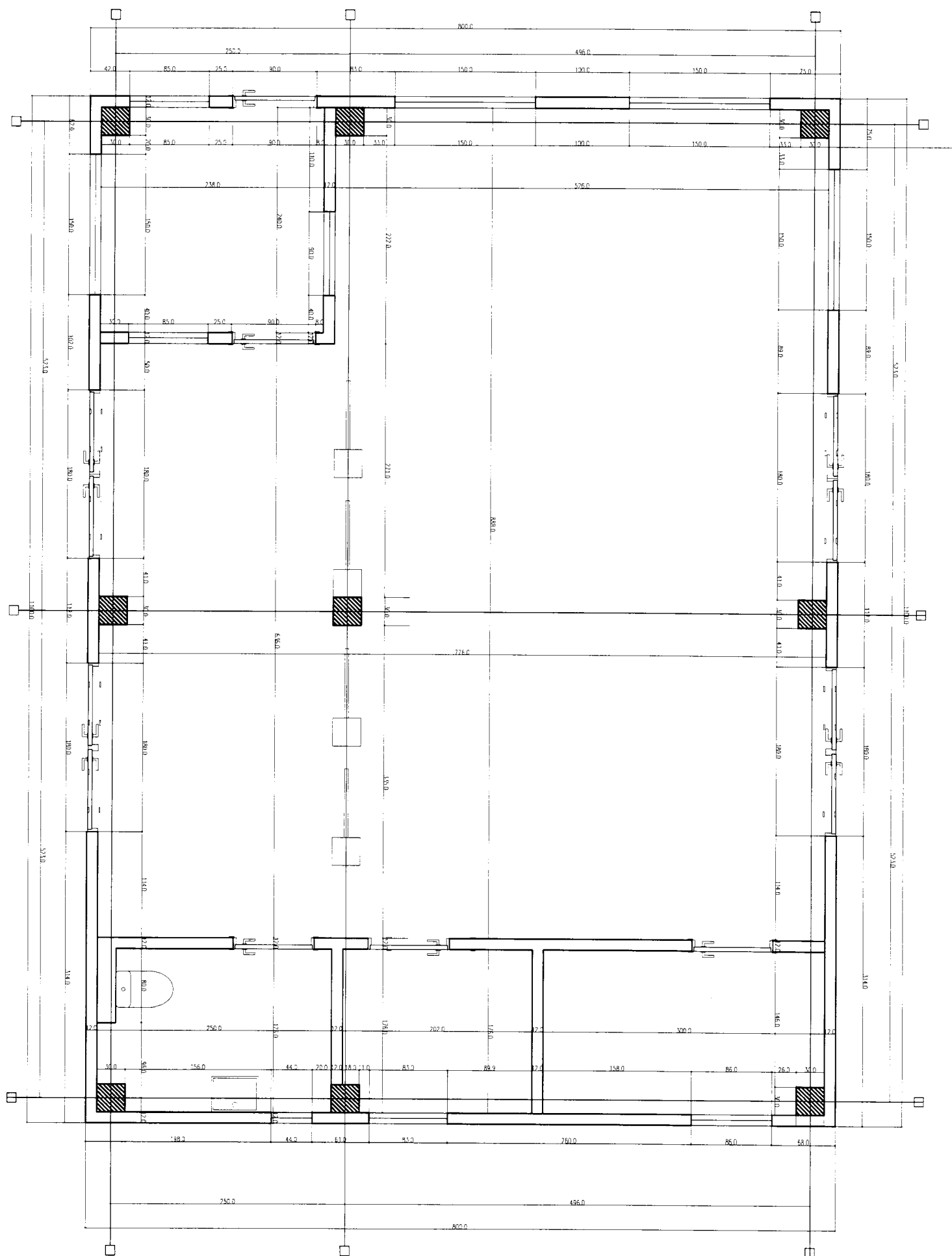
13. ALTE MENȚIUNI

Furnizorul răspunde pentru respectarea prevederilor legale referitoare la protecția muncii, prevenirea incendiilor și protecția mediului pe timpul derulării contractului.

Avizat
Manager de securitate
Floarea Popa

Întocmit
Șef Serviciu Pază-Administrativ
Ec. Popescu Gabriel

Anexa 1



Formular F3
Lista cuprinzand cantitatile de echipamente, materiale si lucrari de montaj

				SECTIUNEA FINANCIARA	
Nr.	Capitol de lucrari	U.M.	Cantitatea	Pretul unitar (fara TVA) - Lei -	TOTALUL (fara TVA) - Lei -
0	1	2	3	4	5 = 3 x 4
1	CE14D01^ - Montare panou sandwich de tip similar Isopan cu 5 cute, de 0.5 mm/0.4 tabla , grosime 50 mm RAL 9002 Ext / RAL 9002 Int, cu montaj usor si rapid pe grinzi de otel, cu nivel mare de izolatie, pentru acoperis,	mp	110.00		
			material:		
			manopera:		
			utilaj:		
			transport:		
1.1	600006586_1 - Panouri sandwich de tip similar Isopan cu 5 cute, de 0.5 mm/0.4 tabla , RAL 9002 Ext / RAL 9002 Int, cu grosimea nominala de 50 mm, cu latimea utila a panoului de 1000 mm, pentru acoperis	mp	111.10		
2	CD34C01^ - Montare panou sandwich de tip similar Isopan, de 0.5 mm/0.4 tabla , grosime 50 mm RAL 9002 Ext / RAL 9002 Int, cu montaj usor si rapid pe grinzi de otel, cu nivel mare de izolatie, pentru perete normal	mp	240.00		
			material:		
			manopera:		
			utilaj:		
			transport:		
2.1	600006594_1 - Panouri sandwich similar tip Isopan, de cu grosimea nominala de 500 mm, 0.5 mm/0.4 tabla , RAL 9002 Ext / RAL 9002 Int, cu latimea utila a panoului de 1000 mm,	mp	242.40		
3	CE13A1 - Jgheaburi din tabla zincata semirotunde / dreptunghiulare, cu diametrul de 15 CM	m	16.00		
			material:		
			manopera:		
			utilaj:		
			transport:		
4	CE14A1 - Burlane din tabla zincata de 0,5 mm, inadita prin petrecere pe circa 6 cm si lipite, fixate in zid prin bratari din otel zincat inclusiv coturi rotunde, cu D= 15,4 cm	m	14.00		
			material:		
			manopera:		
			utilaj:		
			transport:		
5	CE08A% - Coame pt invelitori din tabla ondulata si profilata tip lindab	m	8.00		
			material:		
			manopera:		
			utilaj:		
			transport:		
5.1	7800776 - Surub autofiletant de fixare	buc	48.00		
5.2	7800780 - Coama pt invelitori tip lindab	m	8.40		
5.3	7800785 - Profil de etansare pentru invelitori	m	16.00		

SECTIUNEA TEHNICA				SECTIUNEA FINANCIARA	
Nr.	Capitol de lucrari	U.M.	Cantitatea	Pretul unitar (fara TVA) - Lei -	TOTALUL (fara TVA) - Lei -
0	1	2	3	4	5 = 3 x 4
6	IZE01A01_1 - FLashing de soclu din tabla zincata de maxim 1 mm grosime, cu latime desfasurata pana la 30 cm	m	38.00		
			material:		
			manopera:		
			utilaj:		
			transport:		
7	IZE01A01_2 - FLashing de colt exterior din tabla zincata de maxim 1 mm grosime, cu latime desfasurata pana la 50 cm	m	12.00		
			material:		
			manopera:		
			utilaj:		
			transport:		
8	IZE01A01_3 - FLashing la imbinarea dintre panourile de acoperis cu cele de perete din tabla zincata de maxim 1 mm grosime, cu latime desfasurata pana la 150 cm	m	40.00		
			material:		
			manopera:		
			utilaj:		
			transport:		
9	IZE01A01_4 - FLashing de rebord din tabla zincata de maxim 1 mm grosime, cu latime desfasurata pana la 50 cm	m	40.00		
			material:		
			manopera:		
			utilaj:		
			transport:		
10	IZE01A01_5 - FLashing mascare glafuri ferestre si usi din tabla zincata de maxim 1 mm grosime, cu latime desfasurata pana la 35 cm	m	60.50		
			material:		
			manopera:		
			utilaj:		
			transport:		
11	RPCJ28A% - Placarea dubla peretilor cu placi gips-carton 12,5MM pe zid caramida,lemn,bca,in incap.umidit.normala	mp	162.60		
			material:		
			manopera:		
			utilaj:		
			transport:		
12	NLPD09B - Pereti despartitori dublu placati din gips-carton...1),2+2 start 12.5MM montanti cw75 D=60CM H>2.75M	mp	57.40		
			material:		
			manopera:		
			utilaj:		
			transport:		
13	CK16XA - Profile UA pentru ranfonsare cadre usi (suruburi si colatare incluse) - atentie trebuie prelungite pana la cota superioara a peretelui	m	50.80		
			material:		
			manopera:		
			utilaj:		
			transport:		

SECTIUNEA TEHNICA				SECTIUNEA FINANCIARA	
Nr.	Capitol de lucrari	U.M.	Cantitatea	Pretul unitar (fara TVA) - Lei -	TOTALUL (fara TVA) - Lei -
0	1	2	3	4	5 = 3 x 4
14	CF23C01* - Glet pentru interior aplicat pe suprafete din gips-carton (Slefuire inclusa)	mp	277.40		
			material:		
			manopera:		
			utilaj:		
			transport:		
15	CN02A* - Vopsitorii lavabile la interior, aplicate manual, un strat amorsa diluat 1:4 si doua straturi vopsea lavabila de interior(stratul 1 diluat cu 10% apa si stratul 2 nediluat), cu aplicare pe suprafete noi mai putin absorbante	mp	277.40		
			material:		
			manopera:		
			utilaj:		
			transport:		
16	CK11A01^ - Plafon fals demontabil de tip Rigips, montat pe structura metalica din profile T15, cu placi casetate muchie A de dimensiuni 600x600 mm	mp	88.00		
			material:		
			manopera:		
			utilaj:		
			transport:		
17	TRA02B20 - Transportul rutier al materialelor usoare cu autocamionul pe dist.= 20km \$	tona	5.50		
			material:		
			manopera:		
			utilaj:		
			transport:		
18	IZF73C01* - Hidroizolarea cu hidroizolatie elastica bicomponenta, aplicata cu pensula, in minim un strat de 1 mm	mp	9.15		
			material:		
			manopera:		
			utilaj:		
			transport:		
19	CG41A01* - Sapa autonivelanta	mp	88.00		
			material:		
			manopera:		
			utilaj:		
			transport:		
20	CL12XC - Confectii metalice diverse vopsite poliuretanice sau epoxidice cu 2 straturi de grund si un strat de vopsea	kg	5,500.00		
			material:		
			manopera:		
			utilaj:		
			transport:		
21	CG07A01^ - Sistem de placare ceramica realizat cu mortar adeziv, pentru interior, chituire inclusa	mp	88.00		
			material:		
			manopera:		
			utilaj:		
			transport:		

SECTIUNEA TEHNICA				SECTIUNEA FINANCIARA	
Nr.	Capitol de lucrari	U.M.	Cantitatea	Pretul unitar (fara TVA) - Lei -	TOTALUL (fara TVA) - Lei -
0	1	2	3	4	5 = 3 x 4
22	CI01A01> - Placarea cu faianta la pereti, lipita cu adeziv, chituirea fiind inclusa	mp	21.00		
			material:		
			manopera:		
			utilaj:		
			transport:		
23	L2E49A1 - Realizare Instalatie electr. conform Acord ANRE si calificare ANTIEX	buc	1.00		
			material:		
			manopera:		
			utilaj:		
			transport:		
24	EF03A1 - Tablou electric gata echipat	buc	1.00		
			material:		
			manopera:		
			utilaj:		
			transport:		
25	YB01A01> - Realizare instalatie sanitara, inclusiv racordarea la canalizare	buc	1.00		
			material:		
			manopera:		
			utilaj:		
			transport:		
26	CK06B01> - Tamplarie PVC alb cu geam termopan si panel tip usa	mp	21.80		
			material:		
			manopera:		
			utilaj:		
			transport:		
27	CK12A01> - Tamplarie PVC alb cu geam termopan tip fereastra cu deschidere	mp	8.85		
			material:		
			manopera:		
			utilaj:		
			transport:		
TOTAL GENERAL (fara TVA)					
TVA (21.00%)					
TOTAL GENERAL (inclusiv TVA)					

Director

Proiectant

Oferant

SECȚIUNEA III

FORMULARE

Secțiunea conține formulare destinate, pe de o parte, să faciliteze elaborarea și prezentarea ofertei și a documentelor care o însoțesc și pe de altă parte, să permită comisiei de evaluare examinarea și evaluarea rapidă și corectă a tuturor ofertelor depuse.

Fiecare candidat/ofertant care participă la procedura pentru atribuirea contractului de lucrări are obligația de a prezenta formularele prevăzute în cadrul acestei secțiuni, completate în mod corespunzător și semnate de persoanele autorizate.

Formular 1 Scrisoare de înaintare

Formular 2 Solicitare de clarificări

Formular 3 Declarație

Formular 4 Declarație

Formular 5 Declarație

Formular 6 Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimii 3 ani și anexa

Formular 7 Formular de ofertă și anexa

Formular 8 Informații generale

Formular 9 Scrisoare de garanție bancară pentru participare cu oferta la procedura de atribuire

Formular 10 Cerere de restituire a garanției de participare

Formular 11 Scrisoare de garanție bancară de bună execuție

Formular 12 Acord de asociere

Formular 13 Declarație privind personalul cheie care va fi utilizat pentru contract

Formular 14 Declarație privind partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de subcontractanți și specializarea acestora

Formular 15 Date de recunoaștere subcontractant

Formular 16 Imputernicire

Formular 17 Acord de prelucrare date cu caracter personal

Formular 18 Declarație privind vizitarea amplasamentului

Formular 19 Declarație de acceptare a condițiilor contractuale prevăzute în contractul de furnizare

Formular 20 Declarație privind termenul de garanție acordat lucrărilor

Formular 1

OFERTANT

.....
(denumiretnume)

**Înregistrat la sediul
beneficiarului/initiatorului**
Nr. /

Scrisoare de înaintare

Catre

S.C. Uzina de Produse Speciale DRAGOMIRESTI SA
Str. Laminorului, bl. 2, sc. A, et.4, ap.80, Targoviste, OP nr.6,
sediul secundar: Punct de lucru Comuna Dragomiresti, Intrare Sat Dumbrava, jud. Dâmbovița

Ca urmare a anuntului de participare nr. din..... privind aplicarea procedurii
..... pentru atribuirea contractului

.....
Noi..... (denumirea/numeleofertantului) va transmitem alaturat,
urmatoarele:

1. Documentul(tipul, serie/numar, emitent) privind garantia pentru participare, în cuantumul si în forma stabilite de dumneavoastra prin documentatia pentru elaborarea si prezentare ofertei;
2. Coletul sigilat si marcat în mod vizibil, continând, în original si într-un numar de copii:
 - a) oferta;
 - b) documentele care însotesc oferta;

Avem speranta ca oferta noastra este corespunzatoare si va satisface cerintele dumneavoastra.

Data completarii.....

Cu stima,

Ofertant

(semnatura autorizata)

Formular 2

Nr. de inregistrare autoritate contractanta

____ / ____ / ____ / ____

SOLICITARE DE CLARIFICĂRI

Către, S.C. Uzina de Produse Speciale DRAGOMIRESTI SA
Str. Laminorului, bl. 2, sc. A, et.4, ap.80, Targoviste, OP nr.6,
sediu secundar: Punct de lucru Comuna Dragomiresti, Intrare Sat Dumbrava, jud. Dâmbovița

Referitor la _____ pentru atribuirea
(tip procedură)
contractului de achiziție cu COD CPV _____, vă adresăm următoarea solicitare de clarificări cu
privire la:

1. _____

2. _____

3. _____

Față de cele de mai sus, vă rugăm să ne prezentați punctul dumneavoastră de vedere cu privire la
aspectele menționate mai sus.

Cu considerație,

S.C. _____
(denumirea/adresa)

(semnătura autorizată)

Operator Economic

.....
(denumirea)

DECLARAȚIE

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (*denumirea operatorului economic*) în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18¹ -18⁵ din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

d) acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Operator economic,..... (*semnătură autorizată*)

Nota: se solicita atat ofertantului asociat, subcontractantului cat si tertului sustinator

Operator Economic

.....
(denumirea)

DECLARATIE

Subsemnatul, reprezentant împuternicit _____,
(denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu am încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (bugetul de stat, local, al asigurarilor sociale).

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Operator economic,..... (semnătură autorizată)

Nota: se solicita atat ofertantului asociat, subcontractantului cat si tertului sustinator

Operator Economic

.....
(denumirea)**DECLARAȚIE**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (*denumirea operatorului economic*), în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului, la procedura de (*se menționează procedura*) pentru atribuirea contractului de achiziție având ca obiect (*denumirea produsului, serviciului sau lucrării*), codul CPV, la data de (zi/luna/an), organizată de SC UPS Dragomirești SA declar pe propria răspundere sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în următoarele situații:

1. Nu am încălcat obligațiile în domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă,
2. Nu mă aflu în procedura de insolvență sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității,
3. Nu am comis o abatere profesională gravă care pune în discuție integritatea, iar acest lucru se poate demonstra prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi decizie a instanței judecătorești sau a unei autorități administrative,
4. Nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în procedura în cauză,
5. Nu mă aflu în conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză, nu am participat la pregătirea procedurii de atribuire ceea ce ar duce la distorsionarea concurenței,
6. Nu am participat anterior la pregătirea procedurii de atribuire ceea ce a condus la o distorsionare a concurenței,
7. Nu am încălcat în mod grav și repetat obligațiile principale în cadrul unui contract de achiziție, iar aceste încălcări nu au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata daune interese sau alte sancțiuni,
8. Nu m-am făcut vinovat de declarații false în conținutul informațiilor trimise la solicitarea beneficiarului procedurii,
9. Nu am încercat să influențez în mod nelegal procesul decizional al beneficiarului procedurii, să obțin informații confidențiale care ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire, nu am furnizat din neglijență informații eronate care ar putea influența procedura de atribuire, selectarea mea sau atribuirea contractului de achiziție.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca beneficiarul/inițiatorul procedurii (*denumirea*) are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Operator economic, (*semnătură autorizată*)

Nota: se solicita atât ofertantului asociat, subcontractantului cât și tertului susținător

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR
LUCRARI EXECUTATE ÎN ULTIMII 3 ANI**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al,
(denumirea/numele si sediul/adresă operatorului economic) declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că Beneficiarul/inițiatorul (*denumirea*) are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, banca, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de

Data completării

(Nume, prenume)

(Funcție)

(Semnătura autorizată și ștampila)

Anexa Formular 6

Nr. crt.	Obiectul contractului	Cod CPV	Denumirea/numele beneficiarului/ clientului/ Adresa	Calitatea executantului *)	Prețul total al contractului	Procent executat %	Perioada de derulare a contractului**)
0	1	2	3	4	5	6	7

Operator economic,

(semnătura autorizată)

*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat; subcontractant.

**) Se va preciza data de începere și de finalizare a contractului.

OFERTANTUL

(denumirea / numele)

FORMULAR DE OFERTA

Către,

S. Uzina de Produse Speciale DRAGOMIRESTI S.A.
Str. Laminorului, bl. 2, sc. A, et.4, ap.80, Targoviste, OP nr.6,
sediul secundar: Punct de lucru Comuna Dragomiresti, Intrare Sat Dumbrava, jud. Dâmbovița

Domnilor,

1. Examinand documentatia de atribuire, subsemnatii, reprezentanti ai ofertantului

_____, ne oferim ca, in conformitate cu prevederile si cerintele
(denumirea/numele ofertantului)

cuprinse in documentatia mai sus mentionata, sa furnizam _____
(denumirea lotului/loturilor de produse)

pentru suma de _____ lei platibila dupa receptia produselor/in rate lunare sau

(suma in cifre si in litere)

trimestriale (se elimina optiunile neaplicabile), la care se adauga taxa pe valoarea adaugata in valoare de _____ lei.

(suma in cifre si in litere)

2. Ne angajam ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita castigatoare, sa furnizam produsele si sa prestam serviciile cerute in termen de zile/luni de la data semnarii contractului.

3. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de _____ zile,
(durata in cifre si litere)

respectiv pana la data de _____, si ea va ramane obligatorie pentru noi si poate fi
(ziua/luna/anul)

acceptata oricand inainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Pana la incheierea si semnarea contractului de achizitie publica aceasta oferta, impreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita castigatoare, vor constitui un contract angajant intre noi.

5. Alaturi de oferta de baza:

☐ depunem oferta alternativa, ale carei detalii sunt prezentate intr-un formular de oferta separat, marcat in mod clar "alternativa";

☐ nu depunem oferta alternativa.

(se bifeaza optiunea corespunzatoare)

6. Am inteles si consimt ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita ca fiind castigatoare, sa constituim garantia de buna executie in conformitate cu prevederile din documentatia de atribuire.

Data ____/____/____

_____, in calitate de _____, legal autorizat sa semnez
(semnatura)

oferta pentru si in numele _____
(denumirea/numele operatorului economic)

ANEXA FORMULAR 7

CENTRALIZATOR DE PRETURI

pentru produse

Nr. crt	Denumirea produs	Denumire comerciala	Producator	UM	Cantitate	Pretul unitar fara TVA lei	Valoarea fara TVA lei
1							
2							

Operator economic

.....

(semnatura autorizata)

L.S.

Fiecare ofertant va completa centralizatorul oferta cu nr. de loturi la care participa

Operator economic

 (denumire/numele)

INFORMATII GENERALE

1. Denumirea/ numele:
2. Codul fiscal:
3. Adresa sediului central
4. Telefon:
 Fax:
 Telex:
 E-mail:
5. Certificatul de inmatriculare/ inregistrare.....
 (numarul, data si locul de inmatriculare/ inregistrare)
6. Obiectul de activitate pe domenii.....
 (in conformitate cu prevederile din statutul propriu)
7. Birourile filialelor/ sucursalelor locale, daca este cazul:.....
 (adrese complete, telefon/telex/fax, certificate de inmatriculare/inregistrare)
8. Cifra de afaceri globala pe ultimii 3 ani:

Anul	Cifra de afaceri anuala la sfarsitul anului fiscal (mii lei)
1.	2021
2.	2022
3.	2023

Operator economic,

 (semnătură autorizată)

BANCA/SOCIETATEA DE ASIGURARI

(denumirea)

SCRISOARE DE GARANȚIE BANCARĂ

**pentru participare cu oferta la procedura de atribuire a
contractului de achiziție**

Către SC Uzina de Produse Speciale Dragomiresti SA

Adresa sediu social: **Str. Laminorului, bl. 2, sc. A, et. 4, ap. 80, Targoviste**

- sediu secundar: Punct de lucru Comuna Dragomiresti, Intrare Sat Dumbrava, jud. Dâmbovița

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului (denumirea contractului de achiziție), noi (denumirea băncii), având sediul înregistrat la (adresa băncii), ne obligăm fata de SC Uzina de Produse Speciale Dragomiresti SA. sa plătim suma de (în litere și în cifre), la prima sa cerere scrisă și fără ca aceasta sa aibă obligația de a-și motiva cererea respectiva, sau conditionat, dupa constatarea culpei persoanei garantate cu condiția ca în cererea sa, SC UPS Dragomiresti sa specifice ca suma cerută de ea și datorată ei este din cauza existenței uneia sau mai multora dintre situațiile următoare:

a) ofertantul (denumirea/numele) și-a retras oferta în perioada de valabilitate a acesteia;

b) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul (denumirea/numele) a refuzat sa semneze contractul de achiziție în perioada de valabilitate a ofertei.

Prezenta garanție este valabilă pana la data de

Parafată de Banca (semnatura autorizata) în ziua luna anul

Operatorul economic

.....
(denumirea/numele)

**CERERE,
de restituire a garantiei de participare**

Către SC Uzina de Produse Speciale Dragomiresti SA

Adresa sediu social: **Str. Laminorului, bl. 2, sc. A, et. 4, ap. 80, Targoviste**

- sediu secundar: Punct de lucru Comuna Dragomiresti, Intrare Sat Dumbrava, jud. Dâmbovița

Subscrisacu sediul în solicitam
restituirea garantiei de participare, în valoare de, constituita în vederea
participării la procedura nr., privind achiziționarea de

..... de catre
..... prin:

- Scrisoare de garantie bancara

nr..... emisa de

- Ordin de plata nr.

- Chitanta nr.

Restituirea garantiei de participare se va face în contul societății,

cod IBAN, deschis la

Va multumim,

Data,

.....

.....
(Nume, prenume)

.....
(Funcție)

.....
(Semnatura autorizata si stampila)

Banca/Societate de Asigurari

(denumirea)

**SCRISOARE DE GARANȚIE BANCARĂ DE BUNĂ EXECUȚIE/
INSTRUMENT DE GARANTARE EMIS IN CONDITIILE LEGII
DE BANCA SAU O SOCIETATE DE ASIGURARI**

Către _____
(denumirea societatii și adresa completă)

Cu privire la contractul de achiziție _____ (denumirea contractului), încheiat între _____, în calitate de furnizor, și _____, în calitate de beneficiar, ne obligăm prin prezenta să plătim în favoarea beneficiarului, până la concurența sumei de _____, reprezentând _____% din valoarea contractului respectiv, orice sumă cerută de acesta la prima sa cerere însoțită de o declarație cu privire la neîndeplinirea obligațiilor ce revin furnizor, astfel cum sunt acestea prevăzute în contractul mai sus menționat.

Plata se va face în termenul menționat în cerere, fără nicio altă formalitate suplimentară din partea beneficiarului sau a furnizorului.

Prezenta garanție este valabilă până la data de _____

În cazul în care părțile contractante sunt de acord să prelungească perioada de valabilitate a garanției sau să modifice unele prevederi contractuale care au efecte asupra angajamentului băncii, se va obține acordul nostru prealabil; în caz contrar, prezenta scrisoare de garanție își pierde valabilitatea.

Parafată de Banca _____ în ziua ____ luna ____ anul ____
(semnătura autorizată)

ACORD DE ASOCIERE
în vederea participării la procedura de atribuire a contractului de achiziție

1. Părțile acordului :

_____, reprezentată prin_____, în calitate de_____
(denumire operator economic, sediu, telefon)

și

_____ reprezentată prin_____, în calitate de_____
(denumire operator economic, sediu, telefon)

2. Obiectul acordului:

2.1 Asociații au convenit să desfășoare în comun următoarele activități:

a) participarea la procedura de achiziție organizată de SC UPS Dragomirești SA

.....(*obiectul contractului*)

b) derularea în comun a contractului de achiziție în cazul desemnării ofertei comune ca fiind câștigătoare.

2.2 Alte activități ce se vor realiza în comun:

1. _____

2. _____

2.3 Contribuția financiară/tehnică/profesională a fiecărei părți la îndeplinirea contractului de achiziție este:

1. _____ % S.C. _____

2. _____ % S.C. _____

2.4 Repartizarea beneficiilor sau pierderilor rezultate din activitățile comune desfășurate de asociați se va efectua proporțional cu cota de participare a fiecărui asociat, respectiv:

1. _____ % S.C. _____

2. _____ % S.C. _____

3. Durata asocierii

3.1 Durata asocierii constituite în baza prezentului acord este egală cu perioada derulării procedurii de atribuire și se prelungește corespunzător cu perioada de îndeplinire a contractului (în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție).

4. Condițiile de administrare și conducere a asociației:

4.1 Se împuternicește SC....., având calitatea de lider al asociației pentru întocmirea ofertei comune, semnarea și depunerea acesteia în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord.

4.2 Se împuternicește SC....., având calitatea de lider al asociației pentru semnarea contractului de achiziție în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord, în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție).

5. Încetarea acordului de asociere

5.1 Asocierii își încetează activitatea ca urmare a următoarelor cauze:

a) expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul;

b) neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a activităților prevăzute la art. 2 din acord;

c) alte cauze prevăzute de lege.

6. Comunicări

6.1 Orice comunicare între părți este valabil îndeplinită dacă se va face în scris și va fi transmisă la adresa/adresele, prevăzute la art.....

6.2 De comun acord, asociații pot stabili și alte modalități de comunicare.

7. Litigii

7.1 Litigiile intervenite între părți se vor soluționa pe cale amiabilă, iar în caz de nerezolvare vor fi soluționate de către instanța de judecată competentă.

8. Alte clauze:

Prezentul acord a fost încheiat într-un număr de.....exemplare, câte unul pentru fiecare parte, astăzi.....(data semnării lui)

Liderul asociației:

ASOCIAT 1,

ASOCIAT 2,

Notă!: Prezentul acord de asociere constituie un model orientativ și se va completa în funcție de cerințele specifice ale obiectului contractului.

Operator economic

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE
PRIVIND PERSONALUL CHEIE CARE VA FI UTILIZAT PENTRU CONTRACT**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al _____ (*denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului*), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că societatea are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Anexez la declarație CV-urile personalului responsabil pentru îndeplinirea contractului .

Data completării _____ (*ziua, luna, anul*).

Operator economic,

(*semnătură autorizată*)

Anexa Formular 13

Poziție/Nume	Naționalitate	Vârsta	Pregătirea profesională	Ani de experiență (în companie /în construcții)	Lucrări majore pentru care este responsabil (proiect/valoare)

* Se vor atașa acestui formular certificate , autorizatii pentru personal.

Data completării

OFERTANT,

Semnătura autorizată _____

SUBCONTRACTANT

(denumirea/numele)

DATE DE RECUNOAȘTERE SUBCONTRACTANT

1. Denumirea/numele:

2. Codul fiscal:

3. Adresa sediului central:

4. Telefon:

Fax:

E-mail:

5. Certificatul de înmatriculare/înregistrare _____ (numărul, data și locul de înmatriculare/înregistrare). Se anexează copie certificată a certificatului de înmatriculare

6. Certificate/ autorizări

Subcontractant,

(semnătura autorizată și stampila)

Operatorul economic

(denumirea/numele)

Către SC Uzina de Produse Speciale Dragomiresti SA

Str. Laminorului, bl. 2, sc. A, et.4, ap.80, Targoviste,
sediu secundar: Punct de lucru Comuna Dragomiresti, Intrare Sat Dumbrava, jud. Dâmbovița

ÎMPUTERNICIRE

privind participarea la încheierea contractului
atribuit prin procedura de

Noi, _____, în calitate de _____, împuternicim prin prezenta pe domnul(doamna) _____,
care se legitimează cu _____ să participe la încheierea contractului de achiziție directă, din data de
_____ pentru _____ (denumirea lucrării).

În îndeplinirea mandatului sau împuternicirii va avea următoarele drepturi și obligații:

1. Să semneze toate actele și documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la prezenta procedură;
2. Să participe în numele subscrisei la procedură și să semneze toate documentele rezultate pe parcursul și/sau în urma desfășurării procedurii;
3. Să răspundă solicitărilor de clarificare formulate de către comisia de evaluare în timpul desfășurării procedurii

Semnături autorizate ale ofertantului

Operatorul economic

(denumirea/numele)**ACORDUL DE PRELUCRARE A DATELOR CU CARACTER PERSONAL**

Urmare a intrarii in vigoare cu data de 25.05.2018 a Regulamentul (UE) nr. 679/2016 al Parlamentului European si al Consiliului din data de 27.04.2016 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si privind libera circulatie a acestor date (GDPR), va informam ca S. UPS DRAGOMIRESTI S.A. se va alinia standardelor impuse de forul european.

Va aducem la cunostinta urmatoarele:

➤ Informatiile oferite de dumneavoastra ce contin date de identificare vor fi folosite in scopul derularii procedurii de achizitie si derularii contractului.

➤ Datele personale la care se face referire mai jos, se vor stoca in cadrul societatii noastre cu respectarea obligatiilor legale privind termenul de pastrare, cat si a celor privind arhivarea datelor respective.

Subsemnatul, reprezentant al avand urmatoarele date de identificare: CI/BI, Seria Nr..... Data eliberarii de catre, avand CNP, adresa completa prin acest acord imi exprim in mod expres consimtamantul ca S. UPS Dragomiresti S.A. sa prelucreze datele mele cu caracter personal, care sunt oferite de catre mine precum si sa colecteze si sa prelucreze datele mele cu respectarea obligatiilor legale privind termenul de pastrare, cat si a celor privind arhivarea datelor respective.

Va rugam sa va exprimati acordul referitor la pastrarea si prelucrarea de catre S. UPS Dragomiresti S.A. a datelor reprezentantilor d-voastra in scopul si conditiile enuntate anterior.

Semnătura	Nume, prenume	Data

Prezentul acord a fost intocmit in doua exemplare, cate unul pentru fiecare parte.

Am primit un exemplar	Semnatura reprezentant	Semnatura Director General S. UPS DRAGOMIRESTI S.A.

Operator economic

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND VIZITAREA AMPLASAMENTULUI

Subsemnatul, _____, reprezentant legal al societății comerciale _____, declar pe propria răspundere că în urma vizitării amplasamentului _____, din _____, am luat la cunoștință și mi-am însușit condițiile din teren privind execuția lucrărilor.

Data completării: _____

Operator economic

(semnătura autorizată)

Operator economic

_____ (*denumirea / numele, adresa, datele de identificare*)

**DECLARATIE DE ACCEPTARE A CONDITIILOR CONTRACTUALE PREVAZUTE IN
CONTRACTUL DE FURNIZARE**

Subsemnatul _____ (*numele și prenumele în clar al persoanei autorizate*), reprezentant împuternicit al _____ (*denumire/ numele și sediul/ adresa candidatului/ ofertantului*), în nume propriu și în numele asocierii (după caz) declar că sunt de acord cu toate prevederile modelului de contract publicat în cadrul prezentei proceduri de atribuire și ne obligăm să respectăm toate obligațiile menționate în conținutul acestuia.

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Data completării

Operator economic

(denumirea/numele)

Declaratie privind termenul de garantie acordat lucrarilor

Subsemnatul, (nume/prenume) reprezentant imputernicit al
.....
(denumire/numele și sediu/adresa candidatului/ofertantului)
declar pe propria raspundere, _____ .

Totodata, declar ca am luat la cunostinta de prevederile art 326 « Falsul in Declaratii » din Codul Penal referitor la "*Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă.*".

Data

Operator economic,

.....

(semnatura autorizată și ștampila)



Sectiunea IV
MODEL
CONTRACT DE ACHIZITIE
Nr. /

1. Părțile contractante

SOCIETATEA UZINA DE PRODUSE SPECIALE DRAGOMIREȘTI S.A. cu sediul în Municipiul Târgoviște, str. Laminorului, bl. 2, sc. A, et. 4, ap. 80, județul Dambovita – punct de lucru Comuna Dragomiresti, Intrarea Sat Dumbrava, Strada W, județul Dambovita, tel.: 0245/217807, fax: 0245/217807, email: manager@upsdragomiresti.ro, cod SIRUES 151198244, înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr. J2001000344154/2025, CUI RO3180070, cont IBAN RO62RNCB0128008473050001 deschis la banca BCR - Sucursala Târgoviște, reprezentată de **Ec. Tocan Constantin – Director General**, în calitate de **BENEFICIAR**

și

..... cu sediul în....., înregistrată la Registrul Comerțului,cod fiscal, având cont Iban nr., deschis la banca, reprezentată de, în calitate de **FURNIZOR**

2. Definiții

În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a. contract - reprezintă prezentul contract și toate anexele sale;

b. beneficiar și executant - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

c. produse - echipamentele, mașinile, utilajele, orice alte bunuri, cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract, pe care Furnizorul se obligă, prin contract, să le furnizeze beneficiarului;

d. servicii - serviciile aferente livrării produselor, respectiv activitățile legate de furnizarea produselor, cum ar fi transportul, asigurarea, instalarea, punerea în funcțiune, instruire, asistența tehnică în perioada de garanție, și orice alte asemenea obligații care revin furnizorului prin contract;

e. lucrare – activitățile de montaj produse/echipamente care se realizează conform contractului

e. amplasamentul - locul unde se livrează produsele și se realizează lucrările de montaj;

f. prețul contractului - prețul plătit furnizorului de către beneficiar, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;

g. forța majoră - orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți.

j. zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

k. factura - document emis prin sistemul național privind factura electronică RO e-factura, potrivit art. II din Legea 139/2022 pentru aprobarea OUG nr. 120/2021 privind administrarea, funcționarea și implementarea sistemului național privind factura electronică RO e-factura. Corecția facturii electronice comunicate beneficiarului se efectuează conform art. 330 din Codul Fiscal.

CLAUZE OBLIGATORII

3. Obiectul principal al contractului

3.1 Furnizorul se obligă să furnizeze, să livreze și să monteze la sediul Beneficiarului - Punct de lucru: Comuna Dragomirești, Intrarea Sat Dumbrava, Strada W, Județul Dâmbovița „**Modul cabină pază poarta 1**”, în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4. Prețul contractului, termen și modalitatea de plată

4.1 Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitibil Furnizorului de către Beneficiar, este de lei fara TVA.

Prețul rămâne ferm și nemodificabil pe toată durata de valabilitate a contractului.

4.2 Valoarea TVA este calculată prin raportare la prevederile legale actuale. Modificarea acestora implică modificarea automată a valorii TVA, fără a mai fi necesară încheierea unui act adițional.

4.3 Plata va fi efectuată cu OP, în lei, astfel:

- **30 %** - avans - **în termen de 5 zile lucrătoare** de la semnarea contractului și depunerea garanției de bună execuție, în baza facturii emise de către furnizor. Avansul va fi garantat de către Furnizor printr-o Scrisoare de garanție bancară/Polita de asigurare în favoarea Beneficiarului, având o valabilitate de 15 zile mai mult decât termenul de livrare și montaj. Scrisoare de garanție bancară/Polita de asigurare va fi executată în cazul în care Furnizorul nu a livrat și a montat produsul la termen. În cazul executării obligațiilor contractuale de către Furnizor, Beneficiarul va returna Furnizorului Scrisoarea de garanție bancară/Polita de asigurare privind garantarea avansului în termen de 15 zile de la împlinirea termenului de livrare și montaj

- **70 %** - în termen de **30 zile** de la semnarea procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor de montaj.

4.4 În conformitate cu prevederile art. II din legea nr. 139 din 2022, factura se va emite electronic și se va transmite prin sistemul național privind factura electronică RO e-Factura.

5. Durata contractului

5.1 Contractul intră în vigoare la data la care se îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

- semnarea lui de ambele părți contractante;
- constituirea garanției de bună execuție a contractului, de către Furnizor;
- emiterea ordinului de începere a lucrărilor de montaj și predarea amplasamentului.

5.2 Furnizorul are obligația de a îndeplini contractul în termen de **90 de zile** de la intrarea în vigoare a contractului, constituirea garanției de bună execuție a contractului și emiterea ordinului de începere a lucrărilor de montaj și predarea amplasamentului.

5.3 La termenul indicat mai sus se adaugă perioada de garanție de **36 luni**.

5.4 Prezentul contract încetează să producă efecte la expirarea perioadei de garanție și întocmirea procesului verbal de recepție finală.

6. Documente

6.1 Documentele contractului sunt:

- propunerea tehnică;
- propunere financiară;
- convenție de securitate și sănătate în muncă;
- angajamentul de confidențialitate;
- caietul de sarcini;
- contractul de subcontractare în original (dacă este cazul);
- acordul de asociere (dacă este cazul);
- angajament terți (dacă este cazul);
- alte anexe la contract.

7. Caracterul confidențial al contractului

7.1 (1) O parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părți:

- a) de a face cunoscut contractul sau orice prevedere a acestuia unei terțe părți, în afara acelor persoane implicate în îndeplinirea contractului;
- b) de a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului, în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale.

(2) Dezvăluirea oricărei informații față de persoanele implicate în îndeplinirea contractului se va face confidențial și se va extinde numai asupra acelor informații necesare în vederea îndeplinirii contractului.

7.2 O parte contractantă va fi exonerată de răspunderea pentru dezvăluirea de informații referitoare la contract dacă:

- a) informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă; sau
- b) informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire; sau
- c) partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

8. Obligațiile Furnizorului

8.1 (1) Furnizorul are obligația de a executa și finaliza lucrările de montaj cu atenția și promptitudinea cuvenită, în concordanță cu obligațiile asumate prin contract.

(2) Furnizorul are obligația de a asigura forța de muncă, materialele, echipamentele și toate celelalte obiecte, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

(3) Furnizorul este responsabil de furnizarea tuturor echipamentelor, materialelor și resurselor umane necesare îndeplinirii responsabilității respective;

8.2 Furnizorul este responsabil pentru menținerea în bună stare a materialelor și echipamentelor care urmează a fi puse în operă.

8.3 Furnizorul este pe deplin responsabil pentru conformitatea, stabilitatea și siguranța tuturor operațiunilor executate, precum și pentru procedeele de execuție utilizate.

8.4 Furnizorul are obligația de a respecta și executa dispozițiile Beneficiarului în orice problemă, menționată sau nu în contract, referitoare la lucrarea de montaj. În cazul în care Furnizorul consideră că dispozițiile Beneficiarului sunt nejustificate sau inoportune, acesta are dreptul de a ridica obiecții, în scris, fără ca obiecțiile respective să îl absolve de obligația de a executa dispozițiile primite, cu excepția cazului în care acestea contravin prevederilor legale.

8.5 Pe parcursul execuției lucrărilor de montaj Furnizorul are obligația:

i) de a lua toate măsurile pentru asigurarea tuturor persoanelor a căror prezență pe amplasamentul de lucru este autorizată și de a menține amplasamentul de lucru (atât timp cât acesta este sub controlul său) și lucrările în starea de ordine, necesară evitării oricărui pericol pentru respectivele persoane;

ii) de a lua toate măsurile rezonabil necesare pentru a proteja mediul pe și în afara amplasamentului de lucru și pentru a evita orice pagubă sau neajuns provocate persoanelor, proprietăților publice sau altora, rezultate din poluare, zgomot sau alți factori generați de metodele sale de lucru.

8.6 (1) Pe parcursul execuției lucrărilor de montaj Furnizorul are obligația, în măsura permisă de respectarea prevederilor contractului, de a nu stânjeni inutil sau în mod abuziv căile de acces, prin folosirea și ocuparea drumurilor și căilor publice sau private care deservesc proprietățile aflate în posesia Beneficiarului sau a oricărei alte persoane.

(2) Furnizorul va despăgubi Beneficiarul împotriva tuturor reclamațiilor, acțiunilor în justiție, daunelor - interese, costurilor, taxelor și cheltuielilor, indiferent de natura lor, rezultând din sau în legătură cu obligația prevăzută la alin. (1), pentru care responsabilitatea revine Furnizorului.

8.7 (1) Furnizorul are obligația de a utiliza în mod rezonabil drumurile ce comunică cu sau sunt pe traseul amplasamentului și de a preveni deteriorarea sau distrugerea acestora de către traficul propriu sau al oricăruia dintre subcontractanții săi; Furnizorul va circula numai pe traseele stabilite de Beneficiar, va alege și va folosi

vehiculele, va limita și repartiza încărcăturile, în așa fel încât traficul suplimentar ce va rezulta în mod inevitabil din deplasarea materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, de pe și pe amplasament, să fie limitat, în măsura în care este posibil, astfel încât să nu producă deteriorări sau distrugerii ale drumurilor respective.

(2) În cazul în care se produc deteriorări sau distrugerii ale oricărui drum care comunică cu sau care se află pe traseul amplasamentului, datorită transportului materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, Furnizorul are obligația de a despăgubi Beneficiarul împotriva tuturor reclamațiilor privind avariile respectivelor drumuri.

(3) Cu excepția unor clauze contrare prevăzute în contract, Furnizorul este responsabil și va plăti consolidarea, modificarea sau îmbunătățirea, în scopul facilitării transportului materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, a oricăror drumuri care comunică cu sau care se află pe traseul amplasamentului de lucru.

8.8 Pe parcursul execuției lucrărilor de montaj, Furnizorul are obligația:

- i) de a evita, pe cât posibil, acumularea de obstacole inutile pe amplasamentul de lucru;
- ii) de a depozita sau reține orice utilaje, echipamente, instalații, surplus de materiale;
- iii) de a aduna și îndepărta de pe amplasamentul de lucru dărâmăturile, molozul sau lucrările provizorii de orice fel, care nu mai sunt necesare.

8.9 Furnizorul are obligația de a livra produsul și de a efectua lucrările de montaj care face obiectul contractului la Punctul de lucru al Beneficiarului – S. UPS Dragomirești S.A. din Comuna Dragomirești, Intrarea Sat Dumbrava, Strada W, Județul Dambovită.

8.10 Furnizorul va transmite Beneficiarului documentele care însoțesc produsul:

- a) avizul de expediție;
- b) certificate de calitate și de garanție;
- c) declarație de conformitate;
- d) alte documente (carte tehnică, specificații etc.)

8.11 În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii contractului, se constată faptul că anumite elemente ale ofertei tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini, prevalează prevederile caietului de sarcini.

Furnizorul are obligația de a convoca reprezentantul Beneficiarului pentru constatare și consultanță în situații la care este nevoie de prezenta acestuia.

8.12 Furnizorul se obligă să despăgubească Beneficiarul împotriva oricăror:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate;
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către Beneficiar.

8.13 Respectarea obligațiilor și responsabilităților pe linie de securitate și sănătate în muncă în conformitate cu HG 1425/2006 cu modificările și completările ulterioare înscrise în Convenția anexă la contract.

9. Obligațiile Beneficiarului

9.1 Beneficiarul se obligă să pună la dispoziția Furnizorului orice informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

9.2 Beneficiarul are obligația de a pune la dispoziția Furnizorului, fără plată, dacă nu s-a convenit altfel, următoarele:

- a) amplasamentul lucrării;
- b) suprafețele de teren necesare pentru depozitare și pentru organizarea lucrării;
- c) căile de acces rutier;
- d) racordurile pentru utilități (apă, energie, canalizare etc.), până la limita amplasamentului de lucru.

9.3 Alte responsabilități ale Beneficiarului:

Respectarea obligațiilor și responsabilităților pe linie de securitate și sănătate în muncă în conformitate cu HG 1425/2006 cu modificările și completările ulterioare înscrise în Convenția anexă la contract.

CLAUZE SPECIFICE

10. Garanția de bună execuție a contractului

10.1 Garanția de bună execuție a contractului este de **10 %** din valoarea contractului, fără TVA.

Se constituie de către contractant cu scopul asigurării societății de îndeplinire cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului. Garanția de bună execuție a contractului trebuie constituită în termen de **5 zile lucrătoare** de la data semnării contractului de către ambele părți, sub sancțiunea rezilierii de drept a contractului. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși **10 zile lucrătoare**.

10.2 Termenul de valabilitate al garanției de bună execuție trebuie să acopere termenul de livrare și montaj a modulului de **90 zile + 15 zile**, conform prevederilor legale.

10.3 Beneficiarul emite ordinul de începere a contractului numai după ce Furnizorul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție.

10.4 Garanția de bună execuție se constituie pe toată perioada de derulare a contractului, prin virament bancar, instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, virament bancar (ordin de plată) cu confirmarea de către banca a acestuia. Numarul de cont în vederea constituirii garanției pentru bună execuție de către ofertanți, este: RO62RNCB0128008473050001, deschis la banca BCR Targoviste, județul Dambovită sau prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale (suma inițială nu mai mică de 0,5 % din prețul contractului).

10.5 (1) În situația în care părțile convin prelungirea termenului de execuție a contractului, precum și pentru orice motiv (inclusiv forța majoră) Furnizorul are obligația de a prelungi valabilitatea garanției de bună execuție, cu o durată corespunzătoare, care să acopere atât perioada de execuție cât și perioada de garanție acordată executării contractului, cu cel puțin 7 zile înainte de expirarea valabilității garanției de bună execuție.

(2) Garanția de bună execuție ce se va prelungi va fi valabilă de la data expirării celei inițiale pe perioada de prelungire a termenului de execuție și până la semnarea procesului verbal de recepție.

10.6 Beneficiarul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă Furnizorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, Beneficiarul are obligația de a notifica acest lucru Furnizorului, precizând obligațiile care nu au fost respectate.

10.7 Beneficiarul se obligă să restituie, **pe baza cererii scrise a executantului**, în termen de **15 zile** de la data încheierii procesului verbal de recepție /punere în funcțiune a produsului livrat, dacă Beneficiarul nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

10.8 Garanția tehnică este distinctă de garanția de bună execuție.

11. Începerea și execuția lucrărilor de montaj

11.1 (1) Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea execuției lucrărilor de montaj și de a stabili conformitatea lor cu specificațiile din caietul de sarcini.

Părțile contractante au obligația de a notifica, în scris, una celeilalte, identitatea reprezentanților lor pentru coordonare și verificare lucrări.

(2) Furnizorul are obligația de a asigura accesul reprezentantului Beneficiarului la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde își desfășoară activitățile legate de îndeplinirea obligațiilor asumate prin contract.

12. Întârzierea și sistarea lucrărilor de montaj

12.1 În cazul în care Furnizorul suferă întârzieri, datorate în exclusivitate Beneficiarului, părțile vor stabili de comun acord prelungirea perioadei de execuție a lucrărilor.

12.2 În cazul în care:

i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează Furnizorului, sau

ii) alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către Executant, îndreptățesc Furnizorul de a solicita prelungirea termenului de execuție a lucrărilor de

montaj sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, durata de execuție a lucrărilor și vor semna un act adițional.

12.3 Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, Furnizorul nu respectă termenul de realizare, acesta are obligația de a notifica în scris acest lucru, în termen de **5 zile**, Beneficiarului. Modificarea datei/ perioadelor de executare asumate în graficul de execuție se face cu acordul părților, prin act adițional.

12.4 În afara cazului în care Beneficiarul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul Beneficiarului de a solicita penalități Furnizorului conform art.17.

13. Finalizarea lucrărilor de montaj

13.1 (1) La finalizarea lucrărilor, Furnizorul are obligația de a notifica, în scris, Beneficiarului că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând acestuia convocarea comisiei de recepție.

(2) Pe baza listei de cantități, materiale și lucrări de montaj executate și confirmate și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru a convoca comisia de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri sau deficiențe, acestea vor fi notificate Furnizorului, stabilindu-se și termenele pentru remediere și finalizare. După constatarea remedierii tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Furnizorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție.

13.2 Comisia de recepție are obligația de a constata stadiul îndeplinirii contractului prin corelarea prevederilor acestuia cu documentația de execuție și cu reglementările în vigoare. În funcție de constatările făcute, Beneficiarul are dreptul de a aproba sau de a respinge recepția.

14. Perioada de garanție acordată lucrărilor de montaj

14.1 Perioada de garanție acordată lucrărilor de montaj este de **36 luni**, în conformitate cu propunerea tehnică și curge de la data semnării procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor de montaj și până la recepția finală.

14.2 (1) În perioada de garanție, Furnizorul are obligația, în urma dispoziției date de Beneficiar, de a executa toate lucrările de modificare, reconstrucție și remediere a viciilor și a altor defecte a căror cauză este nerespectarea clauzelor contractuale.

(2) Furnizorul are obligația de a executa toate activitățile prevăzute la alin. (1), pe cheltuiala proprie, în cazul în care ele sunt necesare datorită:

- i) utilizării de materiale, de instalații sau a unei manopere neconforme cu prevederile contractului; sau
- ii) neglijenței sau neîndeplinirii de către Executant a oricăreia dintre obligațiile explicite sau implicite care îi revin în baza contractului.

(3) În cazul în care defecțiunile nu se datorează Furnizorului, lucrările fiind executate de către acesta conform prevederilor contractului, costul remedierilor va fi evaluat și plătit ca lucrări suplimentare.

14.3 În cazul în care Furnizorul nu execută lucrările prevăzute la clauza 14.2 alin. (2), Beneficiarul este îndreptățit să angajeze și să plătească alte persoane care să le execute. Cheltuielile aferente acestor lucrări vor fi recuperate de către Beneficiar de la Executant sau reținute din sumele convenite acestuia.

14.4 Perioada de garanție a produselor folosite pentru îndeplinirea contractului este cea specificată de producător.

14.5 Beneficiarul are dreptul de a notifica imediat Furnizorului, telefonic, fax, e-mail sau prin poștă, orice plângere sau reclamație ce apare în conformitate cu această garanție.

14.6 La primirea unei sesizări privind starea tehnică a unui/unor produse, Furnizorul are obligația de a remedia defecțiunea/defecțiunile, în **maxim 72 de ore**, garantând repararea bunurilor și înlocuirea rapidă a pieselor defecte, pe cheltuiala acestuia, atunci când defecțiunile s-au produs din vina sa.

Dacă Furnizorul după ce a fost notificat nu reușește să remedieze defectul în perioada convenită, Beneficiarul are dreptul de a lua măsuri de remediere pe riscul și spezele Furnizorului și fără a aduce nici un prejudiciu oricaror alte drepturi pe care Beneficiarul le poate avea față de Executant prin contract.

14.7 În cadrul termenului de garanție, Furnizorul se obligă să acorde asistență tehnică pentru produsele livrate, aceste operațiuni făcându-se conform certificatului de garanție.

15. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

15.1 În cazul în care Beneficiarul nu onorează facturile în termen de **30 de zile** de la expirarea termenului scadent, Furnizorul poate să solicite penalități în cuantum de **0,02% pe zi** de întârziere calculate la valoarea neachitată, fără a depăși nivelul sumei asupra căreia se calculează.

15.2 În cazul neîndeplinirii obligațiilor contractuale, îndeplinirii cu întârziere sau în mod necorespunzător, Furnizorul va plăti o penalizare de **0,02% pe zi** calculată la valoarea lucrărilor neîndeplinite, îndeplinite cu întârziere sau în mod necorespunzător, fără a depăși nivelul sumei asupra căreia se calculează.

15.3 Nerespectarea de către părți a obligațiilor prevăzute în prezentul contract dă dreptul părții lezate să considere contractul reziliat conform prevederilor de la art. 21. Rezilierea contractului nu are nici un efect asupra obligațiilor scadente.

15.4 Beneficiarul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată Furnizorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă intra în insolvență, cu condiția ca această renunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru executant. În acest caz, Furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

16. Asigurări

16.1 Beneficiarul nu va fi responsabil pentru niciun fel de daune-interese, compensații plătibile prin lege, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Furnizor, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestuia.

17. Subcontractanți (dacă este cazul)

17.1 Furnizorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, numai cu acordul Beneficiarului, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu Beneficiarul.

17.2 Furnizorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului, toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract, dacă este cazul.

17.3 Furnizorul este pe deplin răspunzător față de Beneficiar de modul în care îndeplinește contractul.

Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de Executant de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

17.4 Furnizorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul contractului și va fi notificată Beneficiarului.

18. Asociați (dacă este cazul)

18.1 Furnizorul are obligația de a încheia acordul de asociere cu asociatul/asociații desemnat/desemnați în oferta, în aceleași condiții în care el a semnat Contractul cu Beneficiarul.

18.2 (1) La încheierea Contractului, Furnizorul are obligația de a prezenta acordul de asociere în original.

(2) Acordul de asociere constituie parte integrantă a prezentului Contract.

18.3 Executantul este pe deplin răspunzător față de Autoritatea Contractantă de modul în care asociatul / asociații îndeplinesc Contractul.

19. Tert sustinator (daca este cazul)

19.1 Tertul sustinator – _____ - prin angajamentul ferm prezentat de Executant _____ garanteaza că, în cazul în care contractantul întâmpină dificultăți din punct de vedere tehnic si profesional pe parcursul derulării contractului, se obligă să asigure îndeplinirea completă si reglementară a obligatiilor contractuale din punct de vedere tehnic si profesional prin implicarea sa directă.

19.2 În situatia prevăzute la pct.21.1, sustinătorul răspunde pentru prejudiciile cauzate Beneficiarului ca urmare a nerespectării obligatiilor prevăzute în angajament, aceasta din urmă având posibilitatea de actiune directă împotriva sustinătorului.

20. Cesiunea

20.1 Furnizorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al beneficiarului.

20.2 Cesiunea nu va exonera Furnizorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

21. Încetarea, Rezilierea contractului

21.1 Prezentul contract va fi reziliat de drept, in cazul in care Furnizorul nu face dovada constituirii garanției de bună execuție a contractului conform **art. 10 pct. 1.**

21.2 Dacă Beneficiarul reziliază prezentul contract, va fi îndreptățit să recupereze de la Furnizor fără a renunța la celelalte acțiuni la care este îndreptățit în baza prezentului contract, orice pierdere sau prejudiciu suferit.

21.3 Prezentul contract încetează de plin drept, fără a mai fi necesară intervenția unei instanțe judecătorești în cazul în care una dintre părți:

- este declarată în stare de incapacitate de plăți sau a fost declanșată procedura de prevenire a insolvenței si de insolventa sau își încetează activitatea;

- cesionează drepturile și obligațiile sale prevăzute în prezentul contract fără acordul celeilalte părți.

- își încalcă vreuna dintre obligațiile sale după ce a fost avertizată printr-o notificare scrisă, de către cealaltă parte, că o nouă nerespectare a acestora va duce la rezilierea prezentului contract;

- în termen de 5 zile de la data primirii notificării emisa de catre cealalta parte, prin care i sa adus la cunoștință că nu și-a executat, ori își execută în mod necorespunzător oricare din obligațiile ce îi revin.

21.4 Partea care invocă o cauză de încetare a prevederilor prezentului contract o va notifica celeilalte părți, cu cel puțin 5 zile înainte de data la care încetarea urmează să-și producă efectele.

21.5 Rezilierea prezentului contract nu va avea nici un efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante.

22. Forța majoră

22.1 Forța majoră este constatată de o autoritate competentă si exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toata perioada în care aceasta acționează.

22.2 Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

22.3 Partea contractanta care invoca forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor, precum si de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 5 zile de la încetare.

22.4 Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioada mai mare de 2 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

22.5 Existența cazului de forță majoră va fi confirmată, în termen de 30 de zile, de Camera de Comerț și Industrie.

23. Soluționarea litigiilor

23.1 Beneficiarul și Furnizorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

23.2 Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, Beneficiarul și Furnizorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente de la sediul Beneficiarului sau de către Curtea de Arbitraj de pe lângă Camera de Comerț, Industrie și Agricultură Dambovită.

24. Limba care guvernează contractul

24.1 Limba care guvernează contractul este limba română.

25. Comunicari

25.1 (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

25.2 Comunicările între părți se pot face prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

26. Legea aplicabilă contractului

26.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

27. Amendamente

27.1 Partile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

27.2 Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni, prin act adițional, adaptarea acelor clauze afectate de modificări ale legii.

28. CLAUZE SPECIFICE

28.1 Modificarea prezentului contract se face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante.

28.2 Având în vedere specificul S. UPS Dragomirești S.A., accesul mijloacelor de transport, al personalului Furnizorului se va realiza conform regulamentelor și legislației aplicabile acesteia.

28.3 Respectarea obligațiilor și responsabilităților pe linie de protecția informațiilor în conformitate Angajamentul de confidențialitate, anexa la contract.

28.4 Furnizorul va suporta toate riscurile care decurg din îndeplinirea prezentului contract până la data recepției / punerii în funcțiune la sediul beneficiarului - S. UPS Dragomirești S.A. Punct de lucru: Comuna Dragomirești, Intrarea Sat Dumbrava, Strada W, Județul Dambovită „**Modul cabina paza poarta 1**”.

28.5 Fără a aduce atingere nici unei alte prevederi din conținutul prezentului contract, părțile convin să aplice și să respecte prevederile Regulamentului (UE) nr.679/2016 al Parlamentului European și al Consiliului din data de 27.04.2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date (GDPR).

Astfel, se consideră că fiecare parte, se va alinia standardelor impuse de forul european. Fiecare parte, în calitate de operator de date cu caracter personal, va utiliza și se va asigura că și împuternicitii / terții / destinatarii (după caz) cu care derulează relații contractuale, utilizează datele cu caracter personal ale

reprezentantilor operatorului de date cu respectarea întocmai a prevederilor regulamentului sus mentionat, privind prelucrarea, scopul prelucrării, durata prelucrării, precum si transferul/portarea acestor date

28.6 Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice altă înțelegere verbală dintre acestea, anterioară sau ulterioară încheierii lui.

28.7 Prezentul contract a fost încheiat azi, într-un număr de 2 (două) exemplare, din care fiecare parte a primit un exemplar la data semnării lui.

BENEFICIAR

S. U.P.S. DRAGOMIRESTI S.A.

FURNIZOR

DIRECTOR GENERAL

Ec. TOCAN CONSTANTIN

DIRECTOR ECONOMIC

Ec. ROTARU ELENA

DIRECTOR COMERCIAL

Ec. POPA OCTAVIAN

OFICIUL JURIDIC

Cj. ISPAS MIHAELA ADRIANA

RESPONSABIL CONTRACT

HANU VIOREL VALENTIN